



**20
17**

Årsredovisning



Universitets- och
högskolerådet

www.uhr.se

Årsredovisning 2017



Universitets- och
högskolerådet

Årsredovisning 2017

Universitets- och högskolerådet, februari 2017

Diarienummer 1.2.1-00066-2018

Omslagsfoto: Eva Dalin

För mer information om myndigheten och våra publikationer, se **www.uhr.se**.

Innehåll

Om Universitets- och högskolerådet	5
Uppgift.....	5
Organisation	5
Styrelse.....	5
Resultatredovisning.....	6
Uppdragsverksamhet	6
Information.....	14
Bedömning av utländska utbildningar	15
Internationellt samarbete och mobilitet.....	18
Uppföljning och analys	23
Främjande uppgifter.....	24
Högskoleprovet	27
Kompetensförsörjning.....	29
Finansiell redovisning	31
Resultaträkning	31
Balansräkning	32
Anslagsredovisning	33
Noter.....	34
Tilläggsupplysningar	40
Sammanställning av väsentliga uppgifter	41
Intern styrning och kontroll.....	42
Beslut om årsredovisning	43



- UHR är en myndighet med stor och bred expertkunskap som i hög grad samverkar med andra aktörer.

UHR samordnar antagningen till universitet och högskolor och antagningsverksamheten har under året effektiviserats ytterligare. I ansökningsprocessen är flera system involverade och den är i stort sett helt digitaliserad, utan att handläggare behöver granska ärenden manuellt. Det har också inletts ett arbete med att gå över till onlineöverföring av betyg.

UHR har under året bistått Skolverket att genomföra en förstudie gällande upprättande av en nationell databas för betyg från vuxenutbildningen. Tanken är att bygga ut den redan befintliga betygsdatabasen Beda.

Under 2017 fortsatte ansökningarna om bedömning av utländska utbildningar att öka. Jämfört med 2016 ökade antalet inkomna ansökningar med 6,6 procent, men ökningstakten minskade jämfört med 2016 då den var nästan 20 procent. Med ökad bemanning, metodutveckling och effektiviseringar har fler ärenden avgjorts än vad som inkommit.

Sammantaget har UHR varit framgångsrika i bekämpandet av fusk på högskoleprovet och arbetet fortgår. Sedan hösten 2016 måste de som skriver provet skriva under en sanningsförsäkran De som fått provet ogiltigförklarat på grund av fusk stängs dessutom av i två år från att skriva provet. I februari 2017 lämnade UHR in en begäran om att få möjlighet till kroppsvisitering och att sekretess ska gälla för de personer som lämnar tips till myndigheten. Myndigheten väntar på beslut av dessa förslag.

En av årets viktigaste uppgifter för myndigheten var regeringens beslut i augusti om att omlokalisera 15 tjänster från kontoret i Stockholm till kontoret i Visby. I

november fattade Styrelsen beslut om vilken verksamhet och vilka tjänster som ska flyttas över.

Under året firades Erasmusprogrammet 30 år. Erasmus är ett av Europeiska kommissionens program som numera ingår i Erasmus+. Under året har flera aktiviteter genomförts i syfte att öka antalet ansökningar i programmets alla delar så att förskolor, skolor, vuxenutbildning och den högre utbildningen nyttjar programmets bidragsbudget fullt ut.

UHR fick i uppdrag av regeringen att göra en uppföljning av värdering av utländska betyg. Uppdraget gäller den förändring av meritvärderingen av utländska betyg som styrelsen fattade beslut om hösten 2016. I den delredovisning som UHR lämnade till regeringen i december visar i stort sett att styrelsens beslut var välgrundat.

Med anledning av #metoo-upproppet inom den högre utbildningen har UHR fått i uppdrag att synliggöra lärosätenas arbete när de fått kännedom om misstänkta sexuella trakasserier och för att förebygga sexuella trakasserier. I uppdraget ingår det också att presentera goda exempel.

Detta är min sista årsredovisning och jag vill passa på att tacka styrelsen men framförallt myndighetens duktiga, kompetenta och engagerande personal – utan er hade inte UHR varit en myndighet i framkant.

Ulf Melin
Generaldirektör

Om Universitets- och högskolerådet

Uppgift

Universitets- och högskolerådet, UHR, ansvarar enligt myndighetens instruktion för uppgifter i fråga om service, samordning, främjande och utvecklande verksamhet samt internationellt samarbete och mobilitet inom utbildningsområdet. Myndigheten har även andra uppgifter enligt regleringsbrevet och andra beslut av regeringen.

UHR arbetar med att kontinuerligt utveckla, marknadsföra, kommunicera och tillhandahålla ett brett utbud av kvalificerade tjänster i form av:

- antagningsservice
- systemförvaltning
- saklig och relevant information om högskole- utbildning
- kompetens och service i tillträdesfrågor
- bedömning av utländsk utbildning
- möjlighet till internationellt samarbete
- analys och statistik

Organisation

UHR leds av en styrelse och generaldirektören är myndighetschef. Verksamheten är organiserad i sex avdelningar: administrativa avdelningen, avdelningen för analys, främjande och tillträdesfrågor, avdelningen för antagning och studentstöd, avdelningen för bedömning av utländsk utbildning, avdelningen för internationellt samarbete och avdelningen för systemdrift och systemförvaltning. Myndigheten har kontor i Stockholm och i Visby.

Styrelse

UHR är en styrelsemyndighet vilket innebär att styrelsen utgör myndighetens högsta ledning och har kollektivt ansvar. Styrelsen ska bestå av nio högst ledamöter. Styrelseledamöternas förordnanden sträcker sig till den 31 december 2018.

I enlighet med personalföreträdarförordningen (1987:1101) har personalföreträdarna rätt att närvara och yttra sig vid all handläggning i styrelsen. I UHR:s styrelse finns personalföreträdare för Saco och ST.

Styrelseledamöter

- P-O Rehnquist, ordförande i UHR:s styrelse, före detta universitetsdirektör, Göteborgs universitet
- Ulf Melin, generaldirektör, UHR
- Ulla Achrén, förvaltningsdirektör, Åbo Akademi (t.o.m. 2017-04-30)
- Jacob Adamowicz, student (fr.o.m. 2017-08-31)
- Björn Brorström, rektor, Borås högskola
- Thomas Hagnefur, utredare, LO
- Martina Johansson, student
- Berit Kjeldstad, prorektor, Norges teknisk-naturvetenskapliga universitet (fr.o.m. 2017-08-31)
- Caroline Sundberg, student (t.o.m. 2017-08-15)
- Kenth Waltersson, universitetsdirektör, Linköpings universitet
- Helén Ångmo, generaldirektör, Skolinspektionen (t.o.m. 2018-02-08)

Under 2017 har styrelsen sammanträtt vid fem tillfällen och ett beslut har fattats per capsulam. Under året har beslut fattats i frågor som rör avgifter för antagningstjänst och licenstjänst 2018, föreskrifter, förvaltningsstrategi för NyA, årsredovisning, budgetunderlag, delårsbokslut samt lokalisering av verksamhet till Visby.

Resultatredovisning

I avsnittet *Resultatredovisning* redovisar UHR verksamheten i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB). Verksamhetens resultat redovisas och kommenteras med fokus på myndighetens prestationer under 2017. Verksamhetens resultat redovisas och kommenteras med fokus på myndighetens prestationer 2017 och syftar till att ge en rättvisande bild av den genomförda verksamheten under året. UHR ska enligt regleringsbrevet för budgetåret 2017 redovisa individbaserad statistik uppdelad på kön och ålder. Statistik från tidigare år redovisas inte uppdelad på samma sätt.

Ekonomiskt resultat i korthet

Årets ekonomiska resultat utgör ett underskott om 2 777 tkr i den avgiftsfinansierade verksamheten och fördelas enligt tabellerna nedan. För uppdragsverksamheten rörande antagning och studieadministration blev resultatet 324 tkr, varav antagningsverksamhetens resultat blev -8 135 tkr och systemförvaltning 8 459 tkr. Underskottet i antagningsverksamheten var i linje med styrelsens beslut om lägre avgifter för lärosätena. Överskottet rörande systemförvaltning beror på senareläggning av driftsättning i immateriella anläggningstillgångar och att vissa kostnader identifierats som investeringar. Det ekonomiska resultatet för högskoleprovet blev -3 101 tkr vilket förklaras av lägre intäkter i och med färre skrivande och ökade kostnader på grund av fuskbekämpning. Det ackumulerade resultatet i den avgiftsfinansierade verksamheten uppgår vid årsskiftet 2017/18 därmed till 37 236 tkr.

Skillnaden mellan verksamhetens totala intäkter och kostnader och redovisningen i tabell 1-4 samt högskoleprovet i tabell 5 nedan består av ej fördelade myndighetskostnader på 3 977 tkr. Det är till exempel anslagsdelen avseende förändring av semesterlöneskulden och upplupna löner samt motsvarande intäkter.

Tabell 1 omfattar kostnader och intäkter för antagningsverksamhet, studieinformation samt förvaltning och drift av de verksamhetssystem som används av lärosätena inom området antagning och studieadministration. Resultatet motsvarar årets kapitalförändring som till fullo återfinns inom den avgiftsfinansierade verksamheten. Den anslagsfinansierade verksamheten studieinformation ingår i tabell 1 men inte i tabell 5,

vilket utgör den huvudsakliga skillnaden mellan dessa två tabeller.

Tabell 2 visar kostnader och intäkter för verksamheten med bedömning av utländska gymnasiala, yrkes- och akademiska utbildningar. Kostnadsökningen beror främst på ökade personalkostnader i och med att fler medarbetare anställts.

Tabell 3 visar kostnader och intäkter för verksamheten inom området internationellt samarbete och mobilitet, inom och utanför Europa, som helt eller delvis finansieras av bidrag från Nordiska ministerrådet, EU-kommissionen och Sida.

Tabell 4 omfattar kostnader och intäkter för verksamheten med uppföljning och analys, främjande uppgifter, och breddad rekrytering till högre utbildning. Till 2016 ingick högskoleprovet i tabellen men från 2017 är det ett eget avgiftsområde och redovisas enbart i tabell 5.

Tabell 5 visar intäkter och kostnader för de verksamheter som finansieras med avgifter från enskilda personer eller lärosäten. Antagning och Studieadministration är också den del som motsvarar den avgiftsfinansierade verksamhet vars resultat utgörs av årets kapitalförändring enligt resultaträkningen.

I tabellen redovisas även högskoleprovet som från 2017 utgör ett eget resultatområde och därmed påverkar kapitalförändringen.

Rättvisande redovisning

UHR avser att beskriva verksamheten på ett överskådligt och rättvisande sätt. Den främsta målgruppen för årsredovisningen är regeringen.

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) där ej annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma. UHR redovisar individbaserad statistik uppdelat på kön där så är möjligt.

Uppdragsverksamhet

Enligt förordningen (SFS 2012:811) med instruktion för UHR ska myndigheten utföra vissa uppgifter på uppdrag av universitet, högskolor och enskilda utbildningsanordnare. Dels ska UHR erbjuda stöd vid antagningen av studenter och ansvara för en samordnad

Tabell 1. Uppdragsverksamhet inkl studieinformation

Uppdragsverksamhet (tkr)	2017	2016	2015
Intäkter av anslag	6 485	8 722	11 499
Övriga intäkter	194 606	250 135	273 169
Kostnader	-201 415	-258 077	-280 858
Resultat	324	780	3 810

Tabell 2. Bedömning av utländska utbildningar

Bedömning av utländska utbildningar (tkr)	2017	2016	2015
Intäkter av anslag	82 223	68 059	58 804
Övriga intäkter	2 944	2 428	3 653
Kostnader	-85 167	-70 487	-62 457
Resultat	0	0	0

Tabell 3. Internationellt samarbete och mobilitet

Internationellt samarbete och mobilitet (tkr)	2017	2016	2015
Intäkter av anslag	35 297	35 291	30 172
Övriga intäkter	46 355	43 712	45 711
Kostnader	-81 652	-79 003	-75 883
Resultat	0	0	0

Tabell 4. Uppföljning och analys och främjande uppgifter

Uppföljning och analys, främjande uppgifter, högskoleprovet (tkr)	2017 ¹	2016	2015
Intäkter av anslag	24 496	23 475	17 457
Övriga intäkter	4 428	32 554	30 649
Kostnader	-28 924	-56 029	-48 106
Resultat	0	0	0

1. Högskoleprovet redovisas från 2017 enbart i tabell 5.

Tabell 5. Intäkter och kostnader för högskoleprovet samt antagning och studieadministration

Verksamhet (tkr)	Akkumulerat +/- t.o.m. 2016	Intäkter 2017	Kostnader 2017	+/- 2017	Akkumulerat +/- t.o.m. 2017
Högskoleprovet		23 529	26 630	-3 101	-3 101
Antagning och studieadministration	40 014	194 606	194 282	324	40 337
Resultat	40 014	218 135	220 912	-2 777	37 236

antagning, dels ska myndigheten ge råd och service angående studieadministrativ verksamhet. Dessutom får myndigheten utföra andra närliggande uppdrag, förutsatt att kostnaderna täcks av befintliga resurser eller av ersättning från uppdragsgivaren.

Antagning och studieadministrativ verksamhet

En effektiv antagning

En samordnad antagning är effektiv, både ur ett lärosätesperspektiv och ur ett sökandeperspektiv. Av Sveriges 48 lärosäten använder 38 UHR som stöd i antagningsverksamheten. Under 2017 hanterade UHR 846 527 anmälningar i de sju nationella antagningsomgångarna att jämföra med 836 343 anmälningar under 2016. Detta innebär en ökning på 1,2 procent vilket beror på en ökning i de internationella omgångarna.

Nedan redovisas indikatorer för att belysa effektiviteten i arbetet med att biträda universitet och högskolor vid antagning, service och rådgivning i fråga om studieadministrativ verksamhet.

Antagningsverksamheten är i stort en digitaliserad process. När sökande gjort en anmälan till högskolestudier hämtas uppgifter och meriter från ett antal olika system, till exempel resultat från högskoleprovet, akademiska meriter från Ladok och gymnasimeriter från betygsdatabasen Beda. Merparten av alla anmälningar hanteras helt digitalt, dvs antagningsystemet prövar behörighet och genomför meritvärdering utan att någon handläggare manuellt behöver granska ärendet.

Digital överföring av dokument

Under året har fler dokument laddats upp digitalt av de sökande. Totalt inkom 302 010 dokument under 2017 varav 90,6 procent laddades upp och 9,4 procent skickades per post. Dessa siffror kan jämföras med 2016 då 269 685 dokument inkom varav 88 procent laddades upp av sökande själva och 12 procent skickades per post. För den sökande innebär uppladdningen att man snabbt, enkelt och utan kostnad kan komplettera sin anmälan. För UHR och lärosätena innebär det en tidsvinst då man snabbt får tillgång till de sökandes handlingar och därmed skapas förutsättningar för att kunna påbörja handläggningen av ärenden tidigare. UHR bedömer att den digitala uppladdningen bidragit till minskat uttag av övertid, färre sommarvikarier och mer tid för kvalitetssäkring.

För att underlätta för de sökande som väljer att skicka sina dokument per post behöver de endast skicka dokumentet till en enda underleverantör där postöppning, beredning och skanning av dokumenten sker.

Genom en samlad skanning och dokumenthantering behöver inte den sökande skicka sina dokument till samtliga lärosäten, utan till ett ställe. Dokumenten överförs sedan till antagningssystemet där de finns tillgängliga digitalt för samtliga användare.

Beda – betygsdatabasen

Beda är en nationell betygsdatabas som förvaltas av UHR och som säkerställer en rättssäker och kvalitets-säkrad hantering av betyg. Gymnasieskolor och vuxenutbildningsorganisationer rapporterar in själva såväl slutbetyg som enstaka kurser och gymnasieexamina till Beda. När en person anmäler sig förs betyg automatiskt över från Beda till antagningssystemet NyA. Det bidrar till en effektiv handläggning eftersom granskning och registrering inte behövs för dessa betyg.

Det totala antalet gymnasieskolor och vuxenutbildningsorganisationer uppgår till 1 739, varav 1 339 är gymnasieskolor. Under 2017 har ytterligare 27 gymnasieskolor och 14 vuxenutbildningsorganisationer anslutit sig. Det innebär att 93 procent av Sveriges gymnasieskolor och 65 procent av Sveriges vuxenutbildningsorganisationer nu är anslutna.

Granskning av dokument och registrering av meriter

Alla dokument som de sökande laddar upp eller skickar in per post hanteras av en underleverantör som initialt granskar dokumenten och registrerar meriter. Detta innebär en effektiv hantering eftersom en samlad kompetens för uppdraget finns på ett ställe, vilket möjliggör att uppdraget vid behov snabbt kan minskas eller utökas.

Den virtuella organisationen (VO)

UHR samordnar den handläggargenorganisation som kallas den virtuella organisationen (VO), ett samarbete mellan myndigheten och lärosätena. VO:s uppdrag är att bedöma och handlägga utländska meriter i antagningssystemet för samtliga lärosäten. Under året bidrog 22 lärosäten med handläggaresurser motsvarande cirka 40 heltidstjänster.

VO är ett exempel på hur effektiv statsförvaltning kan fungera. Genom överenskommelser nyttjar staten gemensamt de resurser och kompetenser som finns inom högskolesektorn avseende handläggning

av utländska meriter. Det leder till ökad rättssäkerhet och kompetensspridning mellan lärosätena och UHR. Om inte VO funnits hade varje lärosäte behövt upprätthålla kompetensen lokalt för bedömning av betyg från alla länder.

Under senare år har det skett en uppgång av antalet sökande med utländska meriter, vilket inneburit en stor utmaning för myndigheten. UHR och lärosätena har gemensamt arbetat fram effektiva arbetssätt för att hantera den stora mängden. Under året har UHR dessutom arbetat vidare med prognoser för att vara ännu bättre förberedda inför kommande antagningsperioder avseende antal sökande och varifrån deras meriter kommer. För att göra organisationen mer flexibel har UHR fortsatt utbilda medarbetarna för att bredda deras kompetens.

En effektiv service

UHR har ett service- och kommunikationsuppdrag gentemot de sökande och det möter myndigheten framför allt med information på våra olika webbplatser. Webbplatsen *Studera.nu* vänder sig till presumtiva sökande och innehåller information om högskolestudier. Webbplatsen hade 1 625 367 unika besökare under året. Under 2017 har UHR gjort en förstudie för *Studera.nu* med fokus på breddad rekrytering och breddat deltagande.

När det är dags att söka till högskolan är det webbtjänsterna *Antagning.se*, med 5 016 213 unika besökare, och *Universityadmissions.se*, med 1 596 960 unika besökare, som används i den samordnade antagningen. Under året har informationen på tjänsterna ytterligare målgruppsanpassats och information på Twitter och Facebook är digitala kanaler som kompletterat tjänsterna.

Contact center

För att nyttja resurser effektivt väljer UHR att använda underleverantörer för vissa tjänster. Inkommande telefonsamtal, e-post och chattfrågor hanteras av ett externt contact center. Contact center har en flexibilitet som myndigheten har svårt att hantera, är specialister på att hantera stora mängder förfrågningar och besvarar frågor av enklare karaktär. Frågor som kräver mer tid och djup kunskap om antagningsprocessen skickas vidare till handläggare på UHR och på lärosäten. För den sökande innebär det att det finns en ingång för antagningsfrågor istället för flera via de enskilda lärosätena.

För att upprätthålla hög kvalitet och effektivitet genomförs NKI-mätningar på CC. Totalt hade UHR:s contact center ett NKI-värde på 80 (av 100) under hela 2017. För telefonsamtal är värdet 83, för e-post 77 och för chatt 78. Motsvarande siffror för 2016 var 77,5 totalt, telefon 82, för e-post 68 och för chatt 75. UHR:s bedömning till det förbättrade resultatet är att kvaliteten på autosvaren är högre och att medvetenheten om att det är autosvar är större bland de sökande. Svaren från CC är i dag också mer individanpassade än tidigare.

Under 2017 inkom totalt 251 089 ärenden till CC. Det är en minskning med 12 procent jämfört med 2016 då det inkom 284 594 ärenden. Antalet telefonsamtal och chattfrågor har minskat, framförallt antalet chattfrågor som minskat med 39 procent jämfört med 2016. Användningen av chatt har varierat under de två år myndigheten haft denna kanal och UHR bedömer att användandet av chatt kommer att jämnas ut framöver.

UHR bedömer också att de insatser som genomförts under de senaste två åren avseende textinnehåll och klarspråksarbete på *Antagning.se* och *Universityadmissions.se*, tillsammans med införandet och utvecklingen av en autogenerad kunskapsdatabas har lett till ett minskat behov av att kontakta UHR kring enkla frågor.

UHR:s support till de sökande

Under året skickades totalt 24 912 ärenden vidare från CC till UHR, varav de ärenden där kommunikationen sker på engelska stod för 61 procent. Totalt har de svenska ärendena minskat med 6 procent och de engelska har ökat med 20 procent jämfört med 2016. UHR:s bedömning är att det beror på att omfattningen av sökande med både svenska och utländska meriter är större än tidigare.

Projektet Onödigt efterfrågan

För att ytterligare förbättra kommunikationen med de sökande har UHR deltagit i projektet "Onödigt efterfrågan," anordnat av Ekonomistyrningsverket (ESV).

Myndigheten har analyserat 326 inkommande telefonsamtal på svenska från sökande för att se i vilken omfattning de kontaktar myndigheten en gång till i samma ärende, den så kallade onödiga efterfrågan. Resultatet av analysen visade att 67 procent av samtalen var onödiga. Av dessa hade 82 procent sökt information på *Antagning.se* innan den förnyade kontakten tagits. Den största orsaken till att den sökande ringer är för att få information om status på sitt individuella ärende. Resultatet presenteras i en slutrapport i janu-

Tabell 6. Lärosäten som använder antagningssystemet

Lärosäte	Grundnivå	Avancerad nivå	Tilläggstjänster
Blekinge tekniska högskola	X	X	
Chalmers tekniska högskola AB	X	X	X
Ersta Sköndal Bräcke högskola	X		X
Försvarshögskolan	X		X
Gymnastik- och idrottshögskolan	X		X
Göteborgs universitet	X	X	X
Handelshögskolan i Stockholm	X		X
Högskolan Dalarna	X	X	
Högskolan i Borås	X	X	X
Högskolan i Gävle	X	X	X
Högskolan i Halmstad	X	X	X
Högskolan i Skövde	X	X	X
Högskolan Kristianstad	X	X	
Högskolan Väst	X	X	X
Johannelunds teologiska högskola	X		X
Karlstads universitet	X	X	X
Karolinska institutet	X	X	X
Konstfack	X	X	X
Kungliga Musikhögskolan	X		X
Kungliga Tekniska högskolan	X	X	X
Linköpings universitet	X	X	X
Linnéuniversitetet	X	X	X
Luleå tekniska universitet	X	X	X
Lunds universitet	X	X	X
Malmö högskola	X	X	
Mittuniversitetet	X	X	
Mälardalens högskola	X	X	
Newmaninstitutet ¹	X		
Röda Korsets Högskola	X		X
Sophiahemmet Högskola	X		X
Stiftelsen Högskolan i Jönköping	X	X	
Stockholms universitet	X	X	X
Sveriges lantbruksuniversitet	X	X	
Södertörns högskola	X	X	
Teologiska högskolan Stockholm	X		X
Umeå universitet	X	X	X
Uppsala universitet	X	X	X
Örebro universitet	X	X	X

1. Newmaninstitutet har tecknat överenskommelse med UHR under 2017

ari 2018 och en åtgärdsplan ska tas fram för att minska den onödiga efterfrågan.

Informationsinsatser om anmälnings- och studieavgifter för gruppen avgiftsbetalande studenter

UHR informerar om anmälnings- och studieavgifter på uppdrag av lärosätena via *Universityadmissions.se*, *Antagning.se* och *Studera.nu*.

Lärosäten som använder antagningssystemet

Av **tabell 6** framgår det vilka lärosäten som använder antagningssystemet och ger uppdrag till UHR att biträda vid antagning, fördelat på grund- och avancerad nivå. UHR tecknar treåriga överenskommelser med de lärosäten som deltar i de sju nationella antagningsomgångarna.

UHR hjälper även mindre lärosäten att avgöra vilka sökande som ska betala anmälningsavgift. Förutom de lärosäten som använder antagningssystemet har UHR under 2017 gett stöd till Stockholms konstnärliga högskola och Kungliga konsthögskolan.

Flertalet av lärosätena beställer också tilläggstjänster av UHR. Detta kan vara hjälp med lärosätesspecifik förberedelse inför antagningsomgångarna, hjälp med handläggning och kontroll av urvalsresultat.

Kostnader för antagningssystemet

I **tabell 7** på nästa sida anges sammanlagd kostnad för antagningssystemet (system- och hanteringskostnader) inklusive master. **Tabell 8** visar kostnaderna exklusive räntekostnader. Kostnaderna för antagningssystemet har minskat vilket kan kopplas till effektivisering av handläggningen. Konsultkostnaderna har minskat under året. Detta gäller även kostnaderna för driftleverantör som har fortsatt att minska under 2017 (upphandling av ny driftleverantör för NyA skedde under 2016).

Kostnaden per sökande är 216 kr vilket innebär en minskning jämfört med 2016.

Biträde med antagning och annan service

UHR:s tjänster inom biträde vid antagning delas in i två områden. Det ena är tilläggstjänster för lärosäten inom nationella antagningsomgångar inklusive lokala antagningsomgångar. Det andra området är tjänster för andra myndigheter och kunder än lärosäten. Fördelningen och omsättningen per område för åren 2015–2017 framgår nedan av **tabell 9**. Intäkterna motsvarar kostnaderna för dessa tjänster. Vilka lärosäten som haft tilläggstjänster framgår av tabell 6.

Statliga kunder

UHR genomförde också antagning till Lärarlyftet på uppdrag av Skolverket (4 471 anmälningar) och antagning till Skorstensfejarutbildning och utbildning i skydd mot olyckor på uppdrag av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (1 769 anmälningar). Utöver det har UHR bistått Rekryteringsmyndigheten vid antagning till polisutbildningen (15 684 anmälningar).

Kommunala kunder

För att underlätta kommunernas arbete med aktivitetsansvar, har den kommunala sektorn möjlighet att teckna avtal med UHR för att få information ifall personer folkbokförda i kommunen har en gymnasieexamen eller inte. Under 2017 tecknades 15 avtal som omfattar 20 kommunförbund och kommuner. Totalt har 22 avtal tecknats med UHR och 156 kommuner och kommunförbund ingår i de avtalen.

Direkta produktionskostnader

UHR redovisar direkta produktionskostnader för antagningsverksamheten till utbildning på grundnivå enligt **tabell 10**. Under 2017 har antagningskostnaderna minskat. Även kostnaden per sökande har minskat något. UHR:s bedömning är att insatserna för att effektivisera verksamheten bidragit till de minskade kostnaderna.

Samverkan med lärosätena med fokus på antagning till högre utbildning

Inom ramen för införandet av Ladok 3 har UHR samverkat i stor utsträckning med de lärosäten som gått över till nya Ladok. Det goda samarbetet har bidragit till att produktionssättning har genomförts enligt plan.

NUAK är en årlig konferens som 2017 samlade 586 deltagare från det studieadministrativa området (antagning, examen, Ladok) från flertalet lärosäten i Sverige. Syftet med konferensen är samverkan och breddad kompetens där deltagarna får möjlighet att fördjupa sig men samtidigt bredda sina kunskaper om funktioner och system nära sina egna uppdrag.

För att säkerställa en god och bred förankring och bidra till lärosätenas kompetensförsörjning anordnar UHR möten med representanter från lärosätena. Ett exempel är en workshop med handläggare som arbetar med avgiftshantering på universitet och högskolor där lärosäten, Migrationsverket och Skatteverket deltog. UHR arrangerar också kick-off möten för VO-

Tabell 7. Sammanlagd kostnad för antagningssystemet inkl master samt antal sökande

	2017	2016	2015
Kostnad (inkl. masterutbildning) (tkr)	183 132	186 372	192 778
Kostnad/sökande (inkl. master) (kr)	216	223	232
Totalt antal sökande (inkl. masterutbildning)	846 531	836 343	831 224
antal kvinnor	506 540		
antal män	339 991		
åldersgrupp under 19 år	45 347		
åldersgrupp 20–24 år	293 161		
åldersgrupp 25 år och äldre	508 023		

Tabell 8. Sammanlagd kostnad för antagningssystemet exkl master samt antal sökande

	2017	2016	2015
Kostnad (exkl masterutbildning) (tkr)	161 822	167 859	176 903
Kostnad/sökande (exkl master) (kr)	212	220	227
Totalt antal sökande (exkl masterutbildning)	763 718	762 920	777 796
antal kvinnor	475 242		
antal män	288 476		
åldersgrupp under 19 år	45 082		
åldersgrupp 20–24 år	268 144		
åldersgrupp 25 år och äldre	450 492		

Tabell 9. Kostnader för biträde med tilläggstjänster, tjänster för andra myndigheter än lärosäten och kommunala kunder

	2017	2016	2015
Tilläggstjänster inom nationella samt lokala antagningsomgångar (tkr)	1 313	1 913	1 102
Andra myndigheter än lärosäten ¹ (tkr)	6 347	4 266	3 072
Kommunala kunder (tkr) ²	313	300	-
Totalt (tkr)	7 973	6 479	4 174

1.Skolverket, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och Rekryteringsmyndigheten.
2.Från och med årsredovisningen 2017 redovisas även kommunala kunder.

Tabell 10. Direkta produktionskostnader för antagningsverksamheten till utbildning på grundnivå samt antal sökande

	2017	2016	2015
Kostnader (tkr)	61 287	61 834	64 069
Antagningskostnad/sökande (kr)	80	81	82
Totalt antal sökande	763 718	762 920	777 796
antal kvinnor	475 242	472 053	479 520
antal män	288 476	290 867	298 276
åldersintervall under 19 år	45 082		
åldersintervall 20–24 år	268 144		
åldersintervall över 25 år	450 492		

organisationen, seminarier för produktionsansvariga på lärosäten och regelbundna möten med lärosätenas studieadministrativa chefer.

Under året har UHR tillsatt en referensgrupp med representanter från lärosätena för att ge stöd och förankring kring frågor som rör det redaktionella innehållet på webbtjänsterna *Antagning.se* och *Universityadmissions.se*.

Avräkning av anmälningsavgifter

UHR:s avräkning av anmälningsavgifter för 2017 grundas på myndighetens kostnader och antal mottagna anmälningsavgifter. Avräkningen gjordes för samtliga sju nationella antagningsomgångar under perioden 2016-09-05 till och med 2017-09-04.

UHR:s kostnader var under perioden 20 072 tkr och myndigheten mottog 21 137 tkr i avgifter. En återbetalning till lärosätena gjordes under december 2017.

Antalet avgiftsskyldiga sökande som betalat anmälningsavgift uppgick till 23 486 att jämföra med 19 792 stycken 2016. Kostnaden uppgick till 855 kr per sökande jämfört med 922 kr 2016. Sänkningen av kostnad per sökande beror på ökad effektivitet i handläggningen.

Systemtjänster

NyA och Beda

UHR ansvarar för förvaltningen av antagningsystemet NyA och betygsdatabasen Beda. Inom NyA fortsätter arbetet med att förbättra kommunikationen med de sökande. Målet är att informera de sökande för att de ska kunna göra ett medvetet val av utbildning, vilket skapar en smidigare antagningsprocess för både sökande och handläggare med färre frågor och ärenden.

Under 2017 har UHR utvecklat ett nytt gränssnitt i expertklienten där handläggaren kan skapa nya meddelanden till sökande på ett mycket mer flexibelt sätt än tidigare. Under perioden har UHR även utvecklat en aviseringsfunktion som ska underlätta för de sökande att skicka in viktiga uppgifter om exempelvis kompletteringar i tid.

Under 2017 har UHR påbörjat ett arbete med att ta fram koncept för mer användarvänliga sökandewebbar för webbtjänsterna *Antagning.se* och *Universityadmissions.se*. Denna satsning kommer att fortsätta under 2018.

Inom handläggningsområdet strävar UHR bland annat efter att minimera manuell granskning av beslut som NyA-systemet kan fatta på egen hand. Under 2017 har UHR förbättrat hanteringen av de så kallade åtgärdskoderna som styr av vilka ärenden som behöver granskas. Syftet är att frigöra tid för handläggarna att granska mer svårbedömda ärenden. UHR har även genomfört förbättringar i ärendehistoriken för att underlätta för lärosäten, handläggare på UHR och Contact Center i kontakten med sökanden.

Under 2017 har UHR förbättrat inplaceringen som avslutande åtgärd i införandet av separat antagning av avgiftsskyldiga studenter. UHR har även skapat möjligheten att förhandsgranska resultatet av en inplacering innan det sparas skarpt.

UHR har även utfört åtgärder för att säkra att handläggningen av sökande som är villkorligt antagna kan ske i NyA istället för i Ladok.

För att kunna förvalta och utveckla NyA mer effektivt lägger UHR stort fokus på att säkra den tekniska arkitektur som systemet bygger på. Här har UHR påbörjat en långsiktig satsning på att förbättra den automatiska behörighets- och meritvärderingsfunktionen i NyA. Satsningen ska säkra systemets stabilitet i framtiden. Arbetet är en del i att förbereda NyA inför föreslagna förändringar i och med tillträdesutredningen.

UHR har även påbörjat ett arbete för att skapa en gemensam behörighetshantering för expertklienten och NyA-webben, ett arbete som kommer att fortsätta under 2018.

Under 2017 har UHR påbörjat en grundlig kartläggning av Bedas valideringsregler och samtliga kontroller av betyg för att kvalitetssäkra betygsinsamlingen ytterligare samt minska handläggning och support gentemot de instanser som levererar betyg till Beda. Detta arbete har även genomförts för att säkra en stabil grund för vidareutveckling. UHR har också genomfört en säkerhetsgranskning av Beda som tillsammans med flera workshops resulterat i bland annat införandet av tvåfaktorsautentisering och utökad loggning i systemet.

Som ett led i den fortsatta digitaliseringen av antagningsprocessen har det inletts ett arbete med att gå över till onlineöverföring av betyg från Beda till NyA. Vidare har myndigheten bistått Skolverket i deras uppdrag att genomföra en förstudie gällande upprättandet av en nationell komvuxdatabas. UHR:s del har bestått i att presentera ett juridiskt, ekonomiskt och tekniskt

underlag för att bygga ut den redan befintliga betygsdatabasen Beda.

Ur driftsynpunkt är NyA mycket stabilt. Antagningsomgångarnas kritiska tidpunkter har under året flutit utan störningar. Leverans från driftleverantör har fungerat bra avseende både infrastruktur och support av denna. Säkerhetsscanning av systemet har genomförts av driftleverantören på uppdrag av UHR.

TentaAdmin

TentaAdmin är ett webbaserat verktyg för administration av skrivtillfällen. Verktöget är flexibelt och anpassat efter och anslutet till lärosätenas tekniska förutsättningar. Systemet hanterar salar, vakter och tentander. Under 2017 har systemet utvecklats vidare enligt önskemål från förvaltningsrådet för TentaAdmin. SLU anslöt sig till systemet under våren, vilket gör att det nu är tre lärosäten som använder TentaAdmin. Systemet har demonstrerats online vid ett flertal tillfällen under året och är öppet för fler lärosäten att ansluta sig till.

Valda

Valda är ett ärendehanteringssystem som effektiviserar och underlättar validering inom Läraryftet II. Syftet är att Valda ska vara ett stöd både för de sökande och för lärosätena genom hela valideringsprocessen. Under 2017 har två vidareutvecklingsprojekt påbörjats i Valda för att stötta lärosätenas arbete med validering inom yrkeslärarutbildningen och bedömning av reell kompetens. Båda projekten kommer att lanseras under 2018. Detta innebär att Valdass användningsområde breddas från att enbart stödja valideringsprocessen inom Läraryftet II till att bli ett systemstöd för olika valideringsprocesser.

Nais

Nais är ett ärendehanteringssystem som underlättar lärosätenas administrativa och personalkrävande arbete kring dokumentation och kommunikation med studenter i behov av särskilt pedagogiskt stöd. Systemet är byggt som ett handläggningssystem för samordnare av studenter med funktionsnedsättning vid respektive lärosäte. Nais lanserades under december 2015 och UHR ansvarar för förvaltning och drift. Systemet erbjuds lärosäten som en avgiftsbelagd tjänst och den årliga kostnaden för att förvalta systemet fördelas på de lärosäten som anslutit sig. UHR har under 2017 överenskommelser med 32 lärosäten. Under 2017

avslutades ett pågående vidareutvecklingsprojekt för Nais. Inom projektets ram utvecklades funktionalitet och stöd inom bland annat tillgänglighet, e-arkiv och gallring. Funktionen för e-arkiv och gallring är planerad i produktion under 2018.

Information

Insatser för studie- och yrkesvägledare inom olika utbildningsnivåer

Målgruppen vägledare utgör en viktig kanal för UHR:s informationsinsatser till bland annat nya svenskar, presumtiva sökande och studenter på högskolenivå. Genom att tillhandahålla aktuell information från myndighetens olika verksamhetsområden och sätta in den i ett sammanhang för vägledare på gymnasiet, inom vuxenutbildningen och på högskolan kan myndigheten nå fler slutanvändare med rätt information i rätt läge.

UHR:s huvudkanaler till målgruppen utgörs av webbplatsen *Uhr.se/syv* och ett digitalt nyhetsbrev. Antalet besökare har fördubblats sedan 2016: under året besökte 32 571 unika användare webbplatsen och under samma tid har antalet prenumeranter på nyhetsbrevet ökat med cirka 9 procent (från cirka 2 825 till 3 108). Även webbplatsen Studera.nu utgör ett viktigt verktyg för målgruppen för att informera om och inspirera till högskolestudier.

Två större informationsdagar med sammanlagt 370 deltagare har utgjort ett komplement till de digitala kanalerna. Genom att delar av informationsdagarna filmats och delats digitalt har även fler vägledare kunnat ta del av informationen.

Som nationellt Euroguidance-center har UHR under året främjat den internationella dimensionen inom vägledning genom digitala kurser, föreläsningar och utveckling av arbetsmaterial för vägledare. Euroguidance har även deltagit i det europeiska samarbetet på vägledningsområdet.

Inom området bedömning av utländsk utbildning har särskilt fokus legat på att informera vägledare, inom kommunal vuxenutbildning och högskola, om möjligheten att ansöka om bedömning för den som saknar fullständig dokumentation. Därutöver har riktade informations- och utbildningsinsatser gjorts för målgruppen i samband med regionala samarbeten mellan olika aktörer: bland dem kan nämnas Region Skåne där

Tabell 11. Inkomna och avgjorda ärenden

	2017		2016		2015	
	Inkomna ärenden ¹	Avgjorda ärenden ²	Inkomna ärenden ¹	Avgjorda ärenden ²	Inkomna ärenden ¹	Avgjorda ärenden ²
Gymnasial utbildning	13 705	14 144	12 209	11 630	10 320	11 675
Eftergymnasial yrkesutbildning	3 616	3 466	3 456	2 898	2 719	3 201
Akademisk utbildning	11 866	11 748	11 707	10 869	9 835	8 718
Summa	29 187	29 358	27 372	25 397	22 874	23 594

1. Ärenden inkomna till myndigheten under respektive år.

2. Ärenden avgjorda under respektive år oavsett vilken år de inkom till myndigheten.

Arbetsförmedlingen och regionens lärosäten satsat på tidig vägledning av nyanlända akademiker.

Bedömning av utländska utbildningar

UHR bedömer hur utländska utbildningar på gymnasial och eftergymnasial nivå motsvarar svenska utbildningar. Bedömningen kan användas som ett stöd för den som söker arbete eller vill studera vidare i Sverige. Myndigheten utgör även rådgivningscentrum för yrkeskvalifikationsdirektivet samt är behörig myndighet för arkitektyrket.

Ärendehandläggning

År 2017 fortsatte ansökningarna om bedömning av utländska utbildningar att öka. Jämfört med år 2016 ökade antalet inkomna ansökningar med 6,6 procent. Det resulterade i att 19 168 stycken utbildningar erkändes. Det visar dock på en minskad ökningstakt jämfört med 2016 års nästan 20-procentiga ökning. Ett bidragande skäl till ökningen av inkommande ärenden är fortfarande det stora flyktingmottagandet under 2015 och 2016 och framförallt antalet asylsökande personer från Syrien. Anledningen till att ökningen avtar är att flyktingmottagandet minskar och då även ansökningarna om bedömning av utländsk utbildning. UHR kan dock fortfarande se en liten ökning och anledningen kan vara att många asylsökande och som anlände 2015 och 2016 nu har kommit till den fas där de planerar sin framtid i Sverige och därmed vill få sin utbildning bedömd. UHR har under 2017 kunnat bedöma 15,6 procent fler ärenden, totalt sett jämfört med 2016, se **tabell 11** som visar antal inkomna ärenden och avgjorda ärenden.

I syfte att effektivisera handläggning av ärenden har åtgärder genomförts i form av ökad bemanning, främst med att så kallade förstagranskare har utökats under året. Förstagranskare har som uppgift att gå igenom ärenden tidigt i processen och granska om alla uppgifter finns för att kunna göra en bedömning. Om komplettering av ytterligare information behövs är målet att det ska efterfrågas i ett tidigt skede. En omorganisering har även skett på avdelningen där tre tidigare enheter har blivit fem vilket har förtydligat roller och ansvar ytterligare. En fortsatt kontinuerlig effektivisering och klarlägganden av stegen i ärendehantering har också skett under året.

Tabell 12 visar statistik avseende ålder och kön för ärenden för bedömning av utländsk utbildning.

Tabell 12. Ärendestatistik bedömning utländsk utbildning

	2017
Totalt antal inkomna ärenden	29 187
varav kvinnor	14 956
varav män	11 755
varav annat ¹	2 476
åldersgrupp under 19 år	533
åldersgrupp 20–24 år	3 944
åldersgrupp över 25 år	24 687
ej angiven ålder	23

1. Annat anger att sökande ej angivit kön alternativt uppgett "annat" i ansökan.

Tabell 13 visar den totala kostnaden för bedömningar samt kostnaden per bedömningsärende. Kostnaden per bedömningsärende 2017 har ökat jämfört med 2016 vilket kan förklaras med fler medarbetare och därmed ökade personalkostnader.

Den genomsnittliga handläggningstiden 2017 för bedömning av akademisk utbildning var 149 dagar. För eftergymnasial yrkesutbildning var motsvarande siffra 164 dagar och för gymnasial utbildning var den genomsnittliga handläggningstiden 57 dagar. Se **tabell 14** för jämförelse med tidigare år. Trots att antalet avgjorda ärenden har ökat kraftigt och UHR har handlagt fler ärenden än någonsin tidigare så ökar handläggningstiden en aning. Anledningen är både det fortsatta ökade antalet ansökningar samt en eftersläpning från tidigare års kraftiga ökning. Introduktion av nya medarbetare är ytterligare en förklaring.

Yrkeskvalifikationsdirektivet

UHR:s uppdrag rörande yrkeskvalifikationsdirektivet 2005/36/EG har under 2017 delvis övergått till förvaltningsfas, men fortsätter att utvecklas även framöver.

Under 2017 har UHR slutit fyra överenskommelser med behöriga myndigheter om uppdraget att bedöma utländska kvalifikationer för tillträde till reglerade yrken. UHR hanterar primärt bedömningsärenden från dessa fyra myndigheter men även från myndigheter med vilka det ännu inte finns slutna överenskommelser. UHR har fått in 77 stycken begäran om yttranden och avgjort 67 stycken under 2017.

Utöver det har UHR under året tagit emot 1 470 stycken begäranden om yttranden från Skolverket i

enlighet med tidigare överenskommelse. Yttrandena ligger till grund för Skolverkets legitimationsprövning för lärare och förskollärare med utländsk lärarutbildning. UHR lämnade besked i 1 403 ärenden med en genomsnittlig handläggningstid på 34 dagar. Utöver dessa har myndigheten även behandlat ärenden från Skolverket rörande kompletterande studier för personer med lärarutbildning som yrkat på utökad behörighet. Samverkan med Skolverket har under året bestått av samverkansmöten och ledningsmöten mellan handläggare och ledning. Myndigheterna har även tillsammans sett över och uppdaterat de överenskommelser och bedömningsgrunder som styr uppdragen.

UHR har utvecklat dels myndighetens diariesystem för bedömningsverksamheten och dels ett webbformulär så att behöriga myndigheter kan skicka ärenden direkt in till UHR:s system.

UHR har under 2017 anordnat två möten för behöriga myndigheter i forumet *Rådet för reglerade yrken* och kommer att fortsätta utveckla forum för kontinuerligt erfarenhetsutbyte för tillämpningen av yrkeskvalifikationsdirektivet.

Myndigheten ska enligt yrkeskvalifikationsdirektivet fungera som rådgivningscentrum och utfärda intyg om reglerade yrken. Under 2017 har 59 intyg utfärdats för utresande medborgare som behöver styrka sina utbildningskvalifikationer inför tillträde till reglerade yrken i andra medlemsstater. Rådgivningscentrum ger även råd och stöd kring tillämpningen av yrkeskvalifikationsdirektivet till såväl medborgare som andra myndigheter och branschorganisationer.

Tabell 13. Kostnader för bedömningsärenden

	2017	2016	2015
Antal avgjorda ärenden	29 358	25 397	23 594
Kostnad för bedömning (tkr)	75 395	59 243	54 415
Kostnad per bedömningsärende (kr)	2 568	2 333	2 306

Tabell 14. Genomsnittlig handläggningstid

	2017	2016	2015
Gymnasial utbildning	57 dagar	49 dagar	53 dagar
Eftergymnasial yrkesutbildning	164 dagar	150 dagar	164 dagar
Akademisk utbildning	149 dagar	132 dagar	138 dagar
Genomsnitt handläggningstid totalt ¹	106 dagar	96 dagar	99 dagar

1. From 2017 beräknas den genomsnittliga handläggningstiden fram som ett viktat värde. Beräkningsmetoden används även för 2016 och 2015 vars genomsnittliga handläggningstid därmed justeras.

UHR fick 2016 uppdraget att vara behörig myndighet för det reglerade yrket bergsguide. Under 2017 har myndigheten lagt grunden till denna uppgift, vilken inkluderar hanteringen av det europeiska yrkeskortet för både in- och utresande bergsguider.

Inom ramen för uppdraget som nationell samordnare för yrkeskvalifikationsdirektivet har UHR under 2017 genomfört ett större arbete med de rapporteringskrav som UHR har gentemot Europeiska kommissionen. Dessutom har UHR samverkat med en rad andra myndigheter och branscher samt deltagit i diskussioner kring yrkesreglering på EU-nivå.

Bedömning av utländsk utbildning med ofullständig dokumentation

Verksamheten med bedömning av utbildningar med ofullständig dokumentation har under 2017 utvecklats till att även innefatta eftergymnasial yrkesutbildning utöver akademisk utbildning.

De personer som på grund av olika skäl inte kan visa upp fullständig dokumentation över sin utbildning kan ansöka om en alternativ bedömning där bedömningen leder till en så kallad *Beskrivning av utbildningsbakgrund* istället för ett utlåtande över utbildningen. UHR har genom tryckt material, nyhetsbrev, information och utbildningstillfällen informerat om möjligheten att ansöka om detta alternativ. UHR informerar numera även i ett tidigare skede till personer som har ansökt om en bedömning att möjligheten att komplettera med andra alternativa dokument. UHR har under året arbetat för att underlätta och marknadsföra möjligheten att få sin utbildning bedömd även om man har ofullständig dokumentation. Den informationen har getts till 368 personer redan i ett tidigt skede, dock är det inte många personer som sedan har ansökt. Av 54 personer som har ansökt om en alternativ bedömning har 22 personer fått en beskrivning av utbildningsbakgrund eller ett utlåtande, det vill säga fått sin utbildning erkänds trots bristande dokumentation.

Regeringsuppdrag för utvecklad bedömning av viss utländsk eftergymnasial utbildning

Myndigheten ska, i enlighet med uppdrag som gavs i regleringsbrevet för budgetår 2016, genomföra den försöksverksamhet, en särskild valideringsinsats inom högskolan och yrkeshögskolan, som UHR föreslog regeringen 2016.

UHR föreslog i rapporten att personer med utländsk avslutad utbildning utan fullständig dokumentation skulle kunna använda den alternativa bedömningen

”beskrivning av utbildningsbakgrund” för att gå vidare till en valideringsprocess i samarbete med lärosäten. Försöksverksamheten ska avslutas i december år 2020 och de delar som berör högskolan har gått in under UHR:s projekt *En varaktig struktur för arbetet med bedömning av reell kompetens*, för att utveckla lämpliga samarbetsformer för delar av försöksverksamheten. I samarbetet ingår 13 högskolor inom sju projekt, som även inbegriper viss eftergymnasial utbildning. Alla projekt är igång och fokus ligger nu på att finna personer som kan genomgå försöksverksamheten från början till slut. UHR för under arbetets gång en kontinuerlig dialog med Utbildningsdepartementet. Inga ärenden med hjälp av extern validering har genomförts ännu.

I uppdraget står att myndigheten även ska utveckla en process för att personer med dokumenterad, men oavslutad högskoleutbildning, ska få den bedömd. UHR avvaktar i samråd med Utbildningsdepartementet i väntan på delbetänkandet från Valideringsdelegationen.

UHR lyfter dock fram frågan om oavslutad utbildning som del i arbetet med regeringsuppdraget avseende samordning och stöd till lärosätenas arbete med att utveckla sin bedömning av reell kompetens. Ett av områdena där projekt pågår avser utveckling av processer för bedömning och antagning av personer med oavslutade studier.

Information till och samverkan med andra myndigheter

UHR bistår universitet, högskolor och andra relevanta aktörer med information och expertkunskap om utländsk utbildning främst genom webbplatserna *NARIC-portal* för erkännande av utländsk utbildning och *Bedömningshandboken*¹. Det är bland annat antagningshandläggare och vägledare vid universitet och högskolor samt vägledare inom vuxenutbildningen och arbetsförmedlare som främst använder tjänsten. Dessa informationskällor uppdateras kontinuerligt och en viktig del av UHR:s informationsspridning är att göra målgrupper medvetna om att information finns på dessa sidor.

1. Bedömningshandboken tas fram av en arbetsgrupp utsedd av Sveriges universitets- och högskoleförbund, SUHF där UHR ingår. Den utgör, vid sidan om högskoleförordning och Universitets- och högskolerådets föreskrifter, underlaget för antagning till utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Bedömningshandboken består av tre delar; svenska meriter, utländska gymnasiala meriter, utländska akademiska meriter.

UHR har fortsatt att samverka med Arbetsförmedlingen genom att ta fram underlag (handläggarstöd och internt chattforum) som kan förenkla arbetet för Arbetsförmedlingens etableringshandläggare.

Myndigheten har även under 2017 hållit presentationer och utbildningstillfällen både nationellt och internationellt om bedömning av utländsk utbildning exempelvis för vägledare, arbetsförmedlare, arbetsgivarorganisationer och på internationella konferenser och möten.

Under året har UHR också spridit information om bedömningsverksamheten genom ett flertal utbildningstillfällen och föredrag för exempelvis vägledare, arbetsförmedlare och arbetsgivarorganisationer.

Vidare är UHR representerat i flera olika samverkansgrupper och nätverk, exempel är Valideringsdelegationen, arbetsmarknadsutredningen, SUHF:s arbetsgrupp för flyktingfrågor, samverkansgrupp för SeQF och partssammansatta grupper för olika snabbspår och projektsamverkan med SSR. Inom ramen för de myndigheter som är representerade i Valideringsdelegationen har en samverkan inletts med syfte att tydligare lyfta fram information om möjligheten för individen att kunna få sin reella kompetens bedömd, för vidare studier eller arbete. Samverkan riktar sig både till individer och till de som i sin yrkesprofession arbetar med nyanlända.

Internationellt samarbete och mobilitet

UHR är det svenska programkontoret för ett flertal program som möjliggör internationella samarbeten och utbyten för organisationer och individer inom hela utbildningssektorn. Programmen finansieras av:

- EU-kommissionen (*Erasmus+*, *eTwinning*, *Epale*, *Europass*, *Euroguidance*)
- Nordiska ministerrådet (*Nordplus*)
- Sida (bland annat *Linnaeus Palme*, *Minor Field Studies*, *Den globala skolan*, *Praktikantprogrammet*)
- Sveriges regering (*Atlas*, *Ettårsprogrammet*, *ASEM-DUO*, *stipendier för avgiftsskyldiga studenter*)

Internationella samarbeten och utbyten inom utbildningssektorn är prioriterat på politisk nivå i Sverige, Norden och inom EU då det bidrar till ökad kvalitet i utbildningen, ger viktig internationell kompetens och stärker individers och landets konkurrenskraft på en global marknad.

UHR:s ansvar för programmen skiftar beroende på finansiär och verksamhetens karaktär. I huvudsak har myndigheten fullt ansvar för såväl information, administration av ansöknings- och projektprocesser som för uppföljning av resultat. I vissa fall ansvarar myndigheten enbart för information och spridning av resultat då andra institutioner är ansvarig för handläggningen. Dessutom informerar UHR om andra EU-program inom utbildningsområdet och nordisk utbytestjänstgöring.

Inkomna projektansökningar

Under 2017 inkom 1 381 ärenden med ansökningar till internationella program, vilket är en minskning med 9 procent jämfört med föregående år. Det är inom de Sida-finansierade programmen som antalet inkommande ärenden har minskat. Minskningen beror till viss del på att Minor Field Studies har centraliserats vilket innebär att varje lärosäte numera skickar in en gemensam ansökan istället för en ansökan för respektive institution. Vidare har den begränsade budgeten för bidragsmedel inom Linnaeus-Palme partnerskap påverkat antalet ansökningar. Inom Linnaeus Palme planering gjordes även några strategiska prioriteringar för att minska söktrycket på grund av den begränsade budgeten för bidragsmedel.

Antalet inkomna ärenden avser ansökningar som rör mobilitets- och samarbetsprojekt eller enskilda stipendier som inkommit under 2017. Beviljade ärenden avser de ansökningar som fått bifall under året, där även ansökningar som inkommit under senare delen av 2016 kan ingå. Antal avslutade ärenden avser ansökningar som slutrapporterats till UHR och därmed avslutats under året. Eftersom projektperioden kan vara flerårig ska antalet avslutade ärenden inte jämföras med antalet inkomna ärenden. **Tabell 15** syftar till att ge en samlad bild av hur ärendehantering utvecklas över tid.

Den totala kostnaden för den internationella programverksamheten uppgår 2017 till 65 323 tkr att jämföra med 63 094 tkr för 2016. Det avser samtliga kostnader för i huvudsak marknadsföring, administration, handläggning, uppföljning och myndighetsgemensamma kostnader. Kostnaden har ökat jämfört med 2016 vilket framför allt kan förklaras med att Erasmus+, har fått en kraftig ökning av bidragsbudgeten från EU-kommissionen. Att hantera ett växande program med kraftigt ökade bidragsmedel har krävt ökade resurser på myndigheten. Myndigheten har på grund av detta även fått ökade medel från EU-kommissionen för att administrera programmet.

Beviljade medel

Beviljade medel avser bidragsmedel till mobilitets- och samarbetsprojekt samt till enskilda stipendier. Medlen betalas ut under högst en treårsperiod enligt villkoren i respektive program. EU-medel och medel från Nordiska ministerrådet betalas ut i euro och är i **tabell 16** nedan omräknade till svenska kronor enligt principen 1 euro = 10 kronor, i syfte att kunna ge en jämförande helhetsbild.

Det totala beloppet beviljade medel 2017 är 508 232 miljoner kronor, vilket är en ökning med 72 miljoner kronor jämfört med 2016. Beviljade medel påverkas direkt av storleken på disponibel bidragsram. Orsaken till ökningen av beviljade medel kan framförallt förklaras med en ökad budget för Erasmus+ och Sida jämfört med föregående år. För Erasmus+ kommer budgeten öka varje år under projektperioden, 2014-2020.

Samverkan med Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF)

Inom ramen för Erasmus+ ska UHR samarbeta med landets andra programkontor, MUCF, som administ

rar ungdomsdelen av programmet. Myndigheterna har samverkat i arbetet med planering och årsrapportering av Erasmus+ till EU-kommissionen och driver också en gemensam webbplats för Erasmus+. Programledning, handläggare och kommunikatörer har etablerade kanaler och kontaktytor för ömsesidiga erfarenhetsutbyten. En gång per år träffas all Erasmus+ personal på de båda myndigheterna. Från och med 2017 ingår MUCF i Erasmus+ urvalskommitté. Under året har myndigheterna också samverkat i arbetet med Erasmus+ nationella halvtidsrapport.

Utbetalning av medel för stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter

UHR ska utbetala medel till universitet och högskolor när det gäller ersättning för stipendier som avses i förordningen (2010:718) stipendier för avgiftsskyldiga studenter. Stipendier för avgiftsskyldiga studenter vänder sig till lärosäten som fördelar stipendier till särskilt kvalificerade studenter från länder utanför EU/EES och Schweiz. Under 2017 har UHR handlagt 36 ansökningar inför läsåret 2018/2019. Lärosätena efter-

Tabell 15. Finansiärer av internationella program och ärendehantering för respektive program

	2017			2016			2015		
	Antal inkomna ärenden	Antal beviljade ärenden	Antal avslutade ärenden	Antal inkomna ärenden	Antal beviljade ärenden	Antal avslutade ärenden	Antal inkomna ärenden	Antal beviljade ärenden	Antal avslutade ärenden
EU	332	231	205	343	186	178	372 ¹	209	135
Nordiska ministerrådet	246	161	139	236	112	119	264	169	132
Sida	212	138	306	474	219	602	802	560	863
Anslagsmedel	591	395	155	459	370	358	574	379	432
Summa	1 381	925	805	1 512	887	1 257	2 012	1 317	1 562

Tabell 16. Beviljade medel

Beviljade medel (tkr)	2017	2016	2015
EU	342 647	284 853 ¹	259 962
Nordiska ministerrådet	28 079	28 143	26 272
Sida	56 057	42 813 ¹	98 598
Anslagsmedel	81 449	80 745	85 267
Summa	508 232	436 554	470 099

1. Beloppen är korrigerade jämfört med årsredovisningen 2016.

frågade sammanlagt stipendiemedel för 142 812 tkr, att jämföra med de 60 276 tkr som totalt finns att fördela. Fördelningen av stipendiemedel utgår från respektive lärosätes medelstudieavgift, deras antagning av avgiftsskyldiga studenter föregående läsår samt deras planerade antagning inför kommande läsår. Utbetalningen av medel som beviljades 2017 kommer ske under 2018 och 2019. I **tabell 17** framgår beslutad fördelning av medel för åren 2015–2017, uppdelat på de lärosäten som deltar i programmet. Ett antal lärosäten har under 2017 inte ansökt om nya medel men förfogar ännu över medel som inte förbrukats från tidigare ansökningsår.

Informationsinsatser om EU-samarbetet

UHR är förmedlingsorgan för det strategiska partnerskapet, som i samverkan med EU-kommissionens och Europaparlamentets informationskontor i Sverige utbildar skolambassadörer om EU. Skolambassadörernas roll är att inspirera och stötta i skolans övergripande arbete med aktiviteter kring EU och Europa.

Under 2017 har 29 lärare och 27 skolledare deltagit i utbildning och studieresor till Bryssel arrangerat av UHR. UHR har under 2017 även anordnat ett seminarium för skolambassadörer som utbildats mellan 2010–2017, 108 personer deltog. UHR har även anordnat sju regionala utbildningsdagar, ”EU på schemat”, för lärare och skolledare i Jönköping, Kristianstad, Stockholm, Fagersta, Lund, Solna och Göteborg. I samband med Europadagen anordnades en filmtävling, EU-minuten, för elever vid grund- och gymnasieskolor, 188 bidrag inkom.

Information om rekrytering och tjänstgöring inom EU:s institutioner

Under 2017 har UHR genomfört ett flertal informationsinsatser, såväl i seminarieform som i digitala kanaler, kring möjligheter om arbete inom EU:s olika institutioner. Under året har arbetet med bloggen *eurekrytering.se* påbörjats, där tjänstemän inom institutionerna delar med sig av sin vardag. UHR:s digitala nyhetsbrev om rekrytering inom EU:s institutioner har under 2017 nått 2 849 prenumeranter.

Under 2017 har UHR arrangerat skrivarestugor, i Bryssel och på flera orter i Sverige, där ansökningshjälp erbjuds med fokus på praktik i EU:s institutioner. Tillsammans med EU-kommissionens representation i Sverige har UHR besökt Lunds universitet, Göteborgs universitet och Stiftelsen Högskolan i Jönköping. Samarbetet med *EU Careers Ambassadors* har fortsatt under 2017 och verksamheten har utökats med

en femte ambassadör. Under 2017 fanns ambassadörer på universiteten i Örebro, Göteborg, Linköping, Umeå och Malmö Högskola.

Myndigheten har gett stöd och utbildning till personer intresserade av uttagningsprov för tjänstgöring i EU:s institutioner. 15 personer fick stöd i sin ansökan till den svenska juristlingvist uttagningen. UHR genomförde under 2017 utbildning med totalt 145 deltagare, varav 84 kvinnor och 61 män, vilket är en ökning jämfört med föregående år. Under 2017 har UHR även genomfört assessmentcenter-träning för sammanlagt åtta personer.

Genomförande av Agenda 2030

Genom de internationella program UHR administrerar stöds nordiska, europeiska och globala samarbeten som samtliga främjar det livslånga lärandet. UHR bidrar därmed till genomförandet av målet i Agenda 2030.

UHR har ett särskilt uppdrag kopplat till mål 4.7 som syftar till att säkerställa att alla studerande får de kunskaper och färdigheter som behövs för att främja en hållbar utveckling. UHR erbjuder därför fortbildning i lärande för hållbar utveckling för personal inom förskola, grundskola och gymnasium samt för lärarstudenter, politiker, skolledare och chefer. Myndigheten har i detta syfte genomfört 140 seminarier med totalt 10 150 deltagare.

UHR är en av de 55 svenska myndigheter som har ställt sig bakom avsiktsförklaringen *Svenska myndigheter i samverkan för Agenda 2030*. UHR har även deltagit i nationella uppföljningen av målen i Agenda 2030 och har deltagit i utformandet av indikatorer och rapporteringsstruktur lett av SCB.

Eurydike

Det svenska Eurydikekontoret, som är en del av UHR, har två huvuduppgifter. Den ena är att bistå Utbildningsdepartementet med aktuell information om utbildningssystem och utbildningspolitik i Europa. Den andra är att tillgodose EU:s och deltagande länders behov av information om det svenska utbildningssystemet och svensk utbildningspolitik.

Eurydikenätverket, som består av de 28 EU-länderna samt Norge, Island, Schweiz, Liechtenstein, Montenegro, Serbien, Makedonien och Turkiet, tillhandahåller information om utbildningssystem och utbildningspolitik i Europa och stödjer informationsutbyte mellan länder. Detta sker dels genom en webbaserad och interaktiv europeisk encyklopedi över nationella

Tabell 17. Fördelning av beviljade medel för stipendier till studieavgiftsskyldiga studenter

Lärosäte	Beviljade medel (tkr)		
	2017	2016	2015
Beckmans skola AB	180	-	-
Blekinge tekniska högskola	3784	3 595	2 673
Chalmers tekniska högskola AB	5551	5 447	5 757
Försvarshögskolan1	-	-	-
Gymnastik- och idrottshögskolan1	-	-	-
Göteborgs universitet	2465	2 278	2 394
Handelshögskolan i Stockholm	933	650	682
Högskolan Dalarna	854	938	948
Högskolan i Borås	574	593	719
Högskolan i Gävle	732	510	947
Högskolan i Halmstad	1804	1 691	1 712
Högskolan i Skövde	740	982	1 004
Högskolan Kristianstad	568	548	689
Högskolan Väst	-	767	976
Karlstads universitet	308	239	392
Karolinska institutet	1487	1 552	1 483
Konstfack	575	579	602
Kungl. Konsthögskolan	612	613	596
Kungl. Musikhögskolan i Stockholm	-	525	471
Kungl. Tekniska högskolan	8778	7017	6 888
Linköpings universitet	2222	1 830	2 077
Linnéuniversitetet	3953	4 348	4 642
Luleå Tekniska universitet	-	674	445
Lunds universitet	7196	7 411	7 812
Malmö högskola	1066	1 211	1 648
Mittuniversitetet	508	550	670
Mälardalens högskola	748	926	-
Röda Korsets Högskola	292	-	-
Stiftelsen högskolan i Jönköping	3381	2 660	2 645
Stockholms konstnärliga högskola	394	1 640	933
Stockholms universitet	2471	2 381	2 520
Sveriges lantbruksuniversitet	655	694	679
Södertörns högskola	-	223	359
Umeå universitet	2355	2 748	2 426
Uppsala universitet	4597	3 929	3 924
Örebro Universitet	492	528	562
Summa	60 276	60 276	60 276

1. Gymnastik- och idrottshögskolan och Försvarshögskolan har inte ansökt om nya medel åren 2015–2017 men är kvar i programmet.

utbildningssystem, dels genom jämförande studier, nyckeldatarapporter och kortare faktablad, nyhetsbrev, med mera. Eurydike bidrar till uppföljningen av målen inom utbildningsområdet i Europa 2020 och till uppföljningen av EU:s landspecifika rekommendationer till medlemsländerna. Bland annat publicerade nätverket tretton rapporter under 2017.

Exempel på frågor som stått i fokus under 2017 är universitetslärares arbetsvillkor och karriärvägar, utbildningens roll i att utveckla ett aktivt medborgarskap i en digitaliserad värld samt språkundervisningen i europeiska skolor. Under 2017 har samarbetet med andra myndigheter, andra nationella Eurydikekontor och med Cedefop² och OECD³ fortsatt utvecklats.

Insatser för att främja internationellt samarbete

UHR har under året anordnat möten för representanter för skolor, skolhuvudmän, utbildningsanordnare, högskolor och företag med syfte att främja internationellt samarbete, lärande för hållbar utveckling och interkulturell förståelse. Webbplatsen Utbyten.se har under året besökts av 78 797 unika användare och nyhetsbrev för målgruppen har 5 778 prenumeranter. Facebooksidan *Utbyten* hade 1031 följare per den 31 december 2017. Informationsinsatser inom ramen för firandet av Erasmus+ 30 år har använts för att informera om möjligheter till internationellt samarbete och utbyten. Bland dessa kan nämnas instiftandet av en årlig utmärkelse, ett seminarium i Almedalen och ett arrangemang under Europadagen i samverkan med ett antal myndigheter och organisationer inom ungdomsområdet.

Temat för de årliga Internationaliseringsdagarna för högskolan var internationell praktik, etik och mobilitet, särskilt för att öka utlandspraktik bland högskolestudenter. Under året har myndigheten haft strategisk dialog med ledningen och internationaliseringsansvariga vid fem lärosäten kring möjligheter att stödja och öka det internationella samarbetet.

Inom ramen för Euroguidance har ett flertal seminarier, informations- och utbildningsinsatser genomförts. Ett exempel är en distansutbildning kring internationell mobilitet som genomförts för målgruppen vägledare inom gymnasie- och högskolesektorn.

Insatser för att öka den utresande mobiliteten bland studenter

I arbetet med att främja internationellt samarbete har flera satsningar gjorts för att långsiktigt öka antalet utresande studenter.

I anslutning till firandet av Erasmus+ 30 år har informationsmaterial skickats till 28 svenska lärosäten för att genomföra informationskampanjer för att uppmärksamma programmet. En satsning har också påbörjats med marknadsföring i sociala medier syftande till att öka kännedom och intresse för utlandsstudier bland studenter. För att öka intresset bland blivande studenter har UHR medverkat vid SACO:s studentmässa i Stockholm och i Malmö.

Budgeten för mobilitet inom högre utbildning inom Erasmus+ växer kraftigt. För att stimulera ökad mobilitet har bidragsnivåerna för studier och praktik höjts för ansökningsomgången 2017 jämfört med tidigare år.

Lärarstudenter är en särskilt viktig grupp att nå för att långsiktigt öka det internationella samarbetet inom hela utbildningssektorn. Mobiliteten bland lärarstudenter är låg. För att nå denna målgrupp har UHR samarbetat med nätverket för internationalisering av lärarutbildningen i Sverige (NILS) för att identifiera hinder och framgångsfaktorer. Den globala skolan har anordnat seminarier för lärarstudenter i syfte att lyfta frågor om internationalisering.

För att öka samarbeten med lärosäten utanför EU arrangerar UHR sedan flera år tillbaka ett årligt kontaktseminarium för representanter för svenska lärosäten. Under 2017 deltog 14 representanter från svenska lärosäten i kontaktseminariet som arrangerades i Serbien.

Insatser för att informera om möjligheten till nordisk utbytestjänstgöring

UHR har i uppdrag att informera om och administrera nordiskt tjänstemannautbyte i syfte att öka antalet statstjänstemän som deltar. UHR har under året besökt tre statliga myndigheter för strategisk dialog kring programmets nytta och möjligheter. Myndigheten har i samverkan med de övriga nordiska länderna arrangerat en konferens för nordiska HR-chefer i Köpenhamn med 60 deltagare. Under 2017 har fem personer deltagit i utbytestjänstgöring under sammanlagt 11 månader.

Forum för internationalisering

UHR är ordförande i *Forum för internationalisering* som under året haft tre möten. Den pågående internationaliseringsutredningen har varit ett återkommande

2. Europeiskt centrum för utveckling av yrkesutbildning

3. Organisationen för ekonomiskt samarbete och utveckling

tema på mötena. Ytterligare frågor som har avhandlats under året är migrationsärenden för studenter på forskarutbildning, högskolelärares internationella mobilitet och forsknings- och högskolefrågor på utlandsmyndigheterna.

UHR har under 2017 haft uppdraget att främja en tydlig och samordnad webbaserad information riktad till utländska studenter och potentiella studenter i samråd med medverkande myndigheter.

Arbetet har genomförts i en projektgrupp med medverkande från UHR, Svenska institutet, Migrationsverket och SUHF. Gruppen har kommit fram till förslag på åtgärder för genomförande under 2018, bland annat webinarier, en film om processen att söka utbildning i Sverige och att skapa en gemensam webbredaktion.

Arbetet inom Forum för internationalisering har bidragit till att öka kontakterna mellan berörda myndigheter. Det fördjupade samarbetet mellan forumsekretariatet och Migrationsverket kring processkartläggningen har lett till att ytterligare samarbetsområden har identifierats, bland annat kring samarbete om bedömning av studieavsikt hos de sökande till de internationella antagningsomgångarna.

Nationell samordningspunkt för den övergripande europeiska referensramen för examina inom högskoleområdet

Inom ramen för uppdraget som nationell samordningspunkt för den övergripande europeiska referensramen för examina inom högskoleområdet har UHR under året deltagit i det internationella Bolognaarbetet. UHR är representerat i arbetsgruppen Bologna Working Group on Implementation (WG2), som arbetar med implementering av Bologna-reformer för skapandet av det europeiska området för högre utbildning. Arbetsgruppen har diskuterat referensramen, och beslut om eventuella förändringar kommer att fattas vid Bolognaprocessens ministermöte i Paris i maj 2018.

Under året har arbetet med uppdateringen av den internationella mallen för Diploma Supplement bevakats, liksom Ladokkonsortiets arbete med digitaliseringen av den svenska bilagan. En reviderad föreskrift för bilagan till examensbevis planeras till 2018.

Aktiviteter kopplade till Bolognaprocessen

UHR har varit aktiv i att främja det gemensamma området för högre utbildning i Europa (*European Higher Education Area*, EHEA), den så kallade Bolognaprocessen. Under 2017 har UHR fortsatt driva det EU-finansierade projektet *The Academic Value of Mobi-*

lity som startade 2015. Projektets långsiktiga mål är, i enlighet med EU:s mobilitetsmål, att bidra till att öka andelen utresande studenter från Sverige. Med stöd av tidigare undersökningar om hinder och drivkrafter för studenters mobilitet har projektet valt att arbeta med två områden: vägledning och integrering av internationella och interkulturella lärandemål i kurs- och utbildningsplaner. Sju lärosäten bedriver pilotprojekt för att testa några av de föreslagna arbetsätten. Dessa pilotprojekt kommer att fortsätta fram till 2018.

Under 2017 har UHR på regeringens uppdrag också haft en representant i en av arbetsgrupperna inom Bologna Follow-up Group (BFUG). Inom ramen för den arbetsgruppen, och med samma EU-finansiering som projektet ovan, genomförde UHR en internationell konferens, *Refugees' impact on Bologna reform – Recognition of Prior Learning and inclusion in the light of increased migration*. Konferensens tema var reell kompetens med speciellt fokus på nyanlända. Konferensen lockade cirka 200 representanter från lärosäten, Enic-Naric kontor och ministerier från 23 länder. Resultatet från konferensen inkluderades i arbetsgruppens skriftliga rapport till BFUG.

Uppföljning och analys

I förordningen med instruktion för UHR framgår det att myndigheten ska ansvara för uppföljning och analys av frågor inom myndighetens verksamhetsområde.

Antagningsstatistik

Under 2017 har UHR fortsatt arbetet med att utveckla både de beskrivande rapporterna som publiceras i anslutning till sista anmälningdagen och första urvalet och de mer analyserande rapporterna som sammanfattar hela antagningsomgången varje vår- respektive hösttermin och där intressanta trender i sökandebeteende med mera från 2008 och framåt analyseras och kommenteras.

Eurostudent

Under 2017 slutförde UHR merparten av arbetet med den sjätte svenska Eurostudent-undersökningen. Det europeiska Eurostudent-projektet samlar in jämförbara data gällande den sociala dimensionen i europeisk högre utbildning sett ur ett studentperspektiv. Det innebär aspekter i samhället som påverkar såväl

övergången till högre utbildning som genomströmningen. Under våren 2017 rapporterades tolkningen av de tidigare inlämnade resultaten in till konsortiet för Eurostudent för att möjliggöra deras framställning av den samlade presentationen av alla länders resultat, som publiceras under våren 2018. Arbetet med att publicera resultat på svenska planeras pågå till och med februari 2018.

Uppdraget att samordna försöksverksamhet med krav på lämplighet vid tillträde till lärar- och förskolläraryrket

UHR har sedan 2014 ett uppdrag att samordna, vidta åtgärder för genomförandet av samt utvärdera en treårig försöksverksamhet (2014–2016) med krav på att den som antas till utbildning som leder till förskolläraryrket, grundläraryrket eller ämnesläraryrket är lämplig för lärar- eller förskolläraryrket. De framtagna modellerna för lämplighetsbedömning användes vid hösttagningen 2016 till några utvalda lärarprogram på Linnéuniversitetet och Stiftelsen Högskolan i Jönköping. Under 2017 har arbetet inom försöksverksamheten varit fokuserat på utvärderingen som UHR ansvarar för i samverkan med de två lärosätena. Resultatet av regeringsuppdraget ska slutredovisas i maj 2018.

Utvärdering av deltagande i Erasmus+ Strategiska partnerskap

Den del av Erasmus+ som stödjer projektsamarbeten har utvärderats i rapporten *Svenskt deltagande i Erasmus+ Strategiska partnerskap – Lärdomar från utlysningen 2014*. Rapporten sammanställdes av UHR under 2017 och förväntas bidra till främjandet av internationalisering genom att intervjuer med koordinatörer för projektsamarbeten gjort det möjligt att formulera rekommendationer för ansökan, projektgenomförande, bedömning av ansökningar och marknadsföring av programmet.

Främjande uppgifter

I förordningen med instruktion för UHR framgår att myndigheten ska främja breddad rekrytering till högskolan, motverka diskriminering inom högskolan utifrån alla diskrimineringsgrunder, samt främja lika rättigheter och möjligheter inom högskolan.

Breddad rekrytering och breddat deltagande

Under 2017 har en mängd aktiviteter genomförts med utgångspunkt i de behov som visade sig i UHR:s rapport *Kan excellens uppnås i homogena studentgrupper* (2016).

En rapport baserad på en nationell attitydundersökning till högre studier, med särskilt fokus på studieovana hem, *Utbildning går i arv*, släpptes i april 2017. Rapporten har presenterats på ett antal externa konferenser och seminarier som RUFs, INCLUDE, DARE och även internt för myndigheten, och följdes upp med en debattartikel.

UHR har genomfört utbildningsaktivitet riktad till studie- och yrkesvägledare i grundskolan om breddad rekrytering och breddat deltagande. Materialet består av pedagogiska övningar samt en animerad film och kommer att spridas under 2018 i samarbeten med grundskolor och högskolor.

Under året har en kunskapsmanställning om arbetet med breddad rekrytering och breddat deltagande i Kanada har tagits fram och kommer att distribueras 2018 till sektorn.

En konferens om Trackit-systemet har genomförts i samarbete med Sveriges Universitets- och Högskoleförbund (SUHF).

Samordning av och stöd till lärosätenas arbete med att utveckla sin bedömning av reell kompetens

UHR har sedan 2016 ett regeringsuppdrag att bidra till att en varaktig struktur kan etableras för att stödja lärosätenas arbete med bedömning av reell kompetens. 2016 tog UHR fram rapporten *En varaktig struktur för arbetet med bedömning av reell kompetens* som också innehåller planering av den fortsatta verksamheten 2017 och 2018.

UHR ska enligt uppdraget fördela medel till lärosätenas arbete med reell kompetens efter ansökan av projektmedel. Projektansökningarna från lärosätena är fördelade inom fyra områden. **Tabell 18** på nästa sida visar de fyra områdena samt lärosäten som ansökte.

Flera lärosäten ansökte om gemensamma projekt som till exempel *Valideringsnätverk Väst* där sju lärosäten ingår. Ytterligare ett nätverk har bildats, *Nätverk Norrland*, i efterhand. Gemensamma projektansökningar mellan lärosäten inom yrkesutbildningar inkom för läkare, apotekare samt civilingenjörer. Störst intresse för projektansökningarna var inom IT-stödet Valda samt området riktlinjer, organisation och roller.

Tabell 18. Projektansökningar reell kompetens

Område	Lärosäten
Information och IT-stöd – information till målgrupper och systemstöd	Chalmers tekniska högskola AB, Högskolan Dalarna Kungliga Tekniska högskolan, Linnéuniversitetet, Malmö högskola, Umeå universitet
Riktlinjer, organisation och roller – kompetenshöjande åtgärder, utbildningsinsatser och insatser för att stödja förändringsarbete.	Högskolan Dalarna, Högskolan i Gävle, Karlstads universitet, Linnéuniversitetet, Luleå tekniska universitet, Lunds universitet, Malmö högskola, Mittuniversitetet, Stiftelsen högskolan i Jönköping, Sveriges Lantbruksuniversitet, Valideringsnätverk Väst ¹ , Umeå universitet
Samverkan mellan lärosäten kring metoder, modeller och bedömargrupper	Chalmers tekniska högskola AB, Göteborgs universitet, Högskolan i Borås, Karolinska institutet, Kungliga Tekniska högskolan, Linköpings universitet, Lunds universitet, Umeå universitet, Uppsala universitet, Örebro universitet
Validering av utländsk slutförd akademisk utbildning, där fullständig utbildnings-dokumentation saknas	Chalmers tekniska högskola, Högskolan i Borås, Linnéuniversitetet, Lunds universitet, Stiftelsen högskolan i Jönköping, Stockholms universitet, Valideringsnätverk Väst ¹

1. Valideringsnätverk Väst består av Chalmers tekniska högskola, Göteborgs universitet, Högskolan i Borås, Högskolan i Halmstad, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst och Stiftelsen högskolan i Jönköping.

Lärosätena ansökte om medel för 2017 och 2018 om totalt cirka 60 miljoner kronor, varav cirka 26,7 miljoner kronor utbetalats 2017, se **tabell 19** till höger som visar beviljade och utbetalade medel samt fördelning till lärosätena under 2017

UHR har under 2017 stöttat lärosätena genom att ta fram en gemensam projektplattform, anordnat konferenser och workshops för deltagare inom projektet. En målgruppsanalys inom informationsområdet har påbörjats. IT-stödet Valda påbörjat kravställning och utvecklingen, här är integrationer med NyA och Ladok avgörande. Kontinuerliga möten och workshops har ägt rum inom de olika delområdena.

Fokus inom lärosätenas projekt har varit att anställa personal, formaliserat projektplaner och budgetar, inventerat interna processer och förankrat projektet internt och etablerat kontakt med andra lärosäten, myndigheter och nätverk. På månatlig basis får UHR återrapporteringar.

Enligt uppdragets fortsatta planering ska det i slutet av 2018 finnas en varaktig struktur med gemensamma definitioner, processer samt en informationsrekommendation.

Samordning av validering av särskild behörighet för sökande till Yrkeslärarutbildning

UHR har under 2017 övertagit regeringsuppdraget Malmö högskola haft att samordna valideringsprocessen för särskild behörighet för sökande till yrkeslärarutbildning, Enligt regeringsuppdraget ska UHR samverka med Myndigheten för yrkeshögskolan (MyH) i arbetet med att kvalitetssäkra bedömnarna/bedömningsarna och valideringsprocessen som helhet.

UHR har under året rekryterat de yrkesexperter (bedömare) som samtliga lärosäten samt andra intres-

Tabell 19. Beviljade och utbetalade medel till lärosäten (reell kompetens)

Lärosäte	Beviljade och utbetalade medel (tkr) 2017
Chalmers tekniska högskola AB	348
Högskolan Dalarna	1 300
Högskolan i Borås	908
Högskolan i Gävle	1 100
Karlstads universitet	1 958
Kungliga Tekniska högskolan ¹	1 900
Linköpings universitet ²	2 199
Linnéuniversitetet	1 200
Luleå tekniska universitet	579
Lunds universitet	2 532
Malmö högskola	3 937
Mittuniversitetet	538
Stiftelsen Högskolan i Jönköping	446
Stockholms universitet	600
Sveriges Lantbruksuniversitet	585
Umeå universitet	1 500
Uppsala universitet ³	818
Valideringsnätverk Väst ⁴	4 200
Summa	26 648

1. Kungliga Tekniska högskolan i samarbete med Chalmers, Linköpings universitet och Högskolan i Borås.
2. Linköpings universitet i samarbete med Göteborgs universitet, Karolinska institutet, Lunds universitet, Umeå universitet, Uppsala universitet och Örebro universitet
3. Uppsala universitet i samarbete med Umeå universitet och Göteborgs universitet
4. Valideringsnätverk Väst består av Chalmers tekniska högskola, Göteborgs universitet, Högskolan i Borås, Högskolan i Halmstad, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst och Stiftelsen högskolan i Jönköping

senter ska använda vid validering av de sökandes erfarenhet och kompetens inom sökt ämne/sökta ämnen. Bedömarna, sakkunniga inom sitt yrkesämne, cirka 115 stycken, finns samlade i UHR:s "bedömarbank" och ska anlitas av respektive lärosäte när en specifik ämneskunskap behöver valideras.

I samråd med Myndigheten för yrkeshögskolan (MyH) har UHR fastslagit att en kvalitetssäkring av bedömarna och deras arbete enbart kan ske i efterhand. Granskningen av bedömaren/bedömningarna genomförs stickprovsvis genom en sammantagen granskning av ett ärende. Granskningen ska till mindre del utföras av beslutsfattare på berörda lärosäten och UHR, och till större del genom så kallad kollegial granskning eller så kallad peer review.

I syfte att säkerställa att samtliga bedömare får samma utbildning i regelverk och riktlinjer har UHR tagit fram ett gemensamt nationellt bedömarutbildningsmaterial som varje bedömare ska ta del av. Tidigare har det varit lärosätenas ansvar att tillgodose denna utbildning. Materialet kommer att följas upp under 2018 med hjälp av intervjuer och enkäter.

Valideringsprocessens omfattning och det stora antalet aktörer/intressenter inblandade har lett till att UHR har identifierat behov av en gemensam digital plattform för att möjliggöra transparens och likvärdighet och därmed säkerställa kvalitén i processen. Därför har IT-stödet Valda utvecklats för att fungera även för detta uppdrag.

Arbetet att skapa en närmre anknytning till och samarbete med respektive branscher är under utveckling. UHR har under året deltagit kontinuerligt deltagit i olika möten för att presentera myndighetens uppdrag och försöka knyta bättre kontakter.

UHR har också initierat två återkommande utskick. Ett riktat till berörda lärosäten och ett riktat till branschföreträdare.

Sammantaget betalades cirka 10 100 tkr till de tio lärosätena som ger yrkeslärarutbildning. Bidraget för genomförd validering av en sökande uppgick till 8 913 kr. Totalt utfördes 1 143 valideringar inför läsåret VT17/HT17.

Jämställdhetsintegrering av UHR:s kärnverksamhet

Regeringen har i regleringsbrevet för 2016 gett UHR i uppdrag att jämställdhetsintegrera sin kärnverksamhet. Uppdraget ska utföras 2015–2018 och avrapporteras såväl separat som i årsredovisningen. Arbetet har löpt på som planerat under 2017. Bland annat har samtliga policy- och styrdokument på myndigheten

setts över med fokus på jämställdhet och mångfald. Slutredovisning ska göras senast den 22 februari 2018.

En granskning utifrån jämställdhetsperspektiv har också gjorts av bilder och texter som används i arbetet med information om internationellt utbyte och samarbete. Som en del i arbetet med jämställdhetsintegrering har UHR använt sig av data ur bedömningsverksamhetens ärendehanteringssystem för att kunna göra analyser av handläggningstid och utfall av bedömningar utifrån kön. Analyserna visade att kön inte påverkar vare sig handläggningstid eller utfallet av bedömningar. Även analysen av bedömningen av ansökningar om från lärosäten alternativa urval visade inte på några sådana brister.

UHR fortsatte under 2017 det påbörjade arbetet med att undersöka om informationsmöten och konferenser verkligen inkluderar alla grupper avseende tilltal, bildval, fysiska förutsättningar i lokaler. Granskningen av informationsmöten och konferenser ur såväl ett jämställdhetsperspektiv som med avseende på övriga diskrimineringsgrunder och social bakgrund har testats och kommer att integreras i ordinarie verksamhetsutveckling. Det innebär att externa och i viss utsträckning även interna arrangemang.

Under 2016 såg UHR över om och på vilket sätt antagningsstatistiken behöver anpassas med anledning av uppdraget att jämställdhetsintegrera myndighetens kärnverksamhet. Åtgärderna genomfördes under 2017 och syns framförallt i de rapporter som publiceras, där en större del av den av den redovisade statistiken är könsuppdelad.

Kvaliteten på den telefonsupport som ges via en extern telefonsupport (Contact Center) kartlades utifrån perspektiven kön, utländsk bakgrund, utöver de aspekter som redan idag kvalitetssäkras via medlyssning. Sammanställning av de drygt 250 avlyssnade samtalen pågår men ur det hopsamlade materialet går det att utläsa att positiv likabehandling utifrån kön, normer och utländsk bakgrund har dominerat under samtalen med sökande.

Minoritetspolitiska målet

UHR har tillsammans med fyra andra utbildningsmyndigheter varje år samråd med företrädare för de nationella minoriteterna. Samråden ger synpunkter på myndighetens arbete och uppmärksammar frågor som behöver lyftas till universitet och högskolor samt till regeringen.

På webbplatsen *Studera.nu* finns information på alla fem nationella minoritetsspråken med varieteter och

dessa sidor har haft totalt 2 531 sidvisningar under 2017. I början av året lanserades en ny sida med information om nationella minoriteter, sidan har haft totalt 497 unika sidvisningar under 2017. Sedan juni finns översättningar av myndighetsinformation på finska, meänkieli, nordsamiska och romani chib samt sedan december på jiddisch på webbplatsen *Uhr.se*. Dessa sidor har haft totalt 176 unika sidvisningar. Sidan om nationella minoriteter har haft totalt 584 unika sidvisningar under året.

2017 har kortfilmer på de nationella minoritetsspråken lulesamiska, sydsamiska, nordsamiska, meänkieli och finska publicerats och spridits genom sociala media. Filmerna syftar till att sprida kunskap om de nationella minoriteterna och de nationella minoritetsspråken, att levandegöra språken och inspirera till högskolestudier. De är textade på svenska och respektive nationellt minoritetsspråk. Filmerna har haft totalt 58 820 visningar i sociala media samt totalt 653 unika visningar på UHR:s webbplatser *Uhr.se* och *Studera.nu* under 2017.

Under 2017 har UHR i samarbete med kommuner genomfört två seminarier på tema kultur och identitet med samisk medverkan. Arbetet har genomförts inom ramen för Den globala skolans fortbildning för skolpersonal inom lärande för hållbar utveckling. Totalt deltog 488 personer vid seminarier.

Under 2017 har UHR genomfört fokusgruppsintervjuer med gymnasieungdomar från samtliga nationella minoriteter för att undersöka gymnasieungdomars inställning till högre studier. Rapport publiceras våren 2018.

UHR har tagit fram en statistisk analys *Nationella minoritetsutbildningar 2014–2016*, med uppgifter om utbildningsutbud och antagningsstatistik för utbildningar i nationella minoriteters språk och kultur. Rapporten presenterades i början av 2017 vid ett externt frukostmöte som även webbsändes. Rapporten har

använts i olika utredningar och UHR gör tolkningen att denna typ av specifik antagningsstatistik behövs som komplement till de större statistikrapporterna som myndigheten tar fram på uppdrag av regeringen. I början av året har UHR tillsammans med Länsstyrelsen i Stockholms län genomfört ett internt seminarium för UHR:s personal om nationella minoriteter, deras rättigheter, de nationella minoritetsspråken och myndigheternas uppdrag.

Högskoleprovet

Avgiften för högskoleprovet regleras i högskoleförordningen (1993:100) och är 450 kr sedan 1 december 2014. Enligt fördelning angiven i regleringsbrevet 2017 för UHR får lärosätena 270 kronor av avgiften för genomförandet av provet och UHR 180 kronor för konstruktion, rättning, utvecklingsarbete med mera.

År 2017 anmälde sig 132 448 för att skriva högskoleprovet. Antalet som genomför högskoleprovet är i regel färre än antalet anmälda och 2017 var det 110 143 som skrev provet. UHR har under året genomfört provet för vid sju provorter utomlands och för svenska soldater i FN-tjänst i Mali. Högskoleprovet har även genomförts i UHR:s regi vid Stiftelsen Högskolan i Jönköping.

Umeå universitet fick 2016 extra medeltilldelning motsvarande tre helårstjänster. Skälet var den tänkta digitaliseringen av högskoleprovet. Tjänsterna skulle användas till att bland annat påbörja arbetet med att utöka frågebanken för högskoleprovet. Även Göteborgs universitet som svarar för provfrågorna för engelsk läsförståelse fick en extra tilldelning för att utöka sin del i provbanken. Uppföljning 2017 visade dock att varken Umeå universitet eller Göteborgs universitet hade lyckats rekrytera de provkonstruktörer som behövdes varför medlen inte hade brukats till fullo. UHR beslutade att kräva återbetalning av de extra medlen. Åter-

Tabell 20. Högskoleprovet

	2017	2016	2015
Antal anmälningar	132 448	154 102	154 952
varav kvinnor	67 762	78 536	79 569
varav män	63 532	74 412	74 587
varav okänt ¹	1 154	1 154	796
Totalkostnad för UHR (tkr)^{2,3}	26 630	30 114	25 057

1. Personer som saknar svenskt personnummer.

2. Exklusive tjänsten högskoleprovsanmälan.

3. Inkl. extra tilldelning till Umeå universitet och Göteborgs universitet 2016 som återbetalades 2017.

betalningen som skedde i december 2017 medförde en kostnadsminskning.

Kostnaden för högskoleprovet har, exklusive återbetalningen, ökat under 2017 på grund av den fortsatta hanteringen att förhindra fusk vid genomförandet av högskoleprovet. Bland annat har UHR kuverterat varje provhäfte och i likhet med 2016 fortsatt att ta fram versioner av delprov. Att kuvertera, ta fram provvari- anterna av delprovet, trycka dem och distribuera proven efter särskilda anvisningar har gett ökade kostnader. Hanteringen av rättningen kräver stora resurser liksom de tekniska analyserna som har genomförts i samband med rättningen och normeringen av pro- vet. Arbetet efter de tekniska analyserna har krävt t resurser på myndigheten. Vidare har Umeå universitet ett fortsatt uppdrag av UHR att utveckla frågebanken.

Diagram 1 visar totalt antal genomförda högskole- prov och åldersfördelningen i grupperna yngre res- pektive äldre än 25 år. Majoriteten av de skrivande är under 25 år.

Anmälningar till högskoleprovet administreras via en webbtjänst, högskoleprovсанmälان. Tjänsten består av två delar, HP-anmälan och HP-admin. HP-anmälan används för anmälan till provet och för betalning av anmälningsavgiften. HP-admin används av handläg- gare på lärosätena för administration av salar, vakter och skrivande.

Efter vårens prov polisanmälde UHR två provdeltagare för osann försäkran. Då beslut om resultat redan meddelats tog UHR med stöd av 7 kap 20 § högskole- förordningen beslut om att återkalla provresultatet för de två. Med stöd av förordningens 21 § beslutades

även att stänga av provdeltagarna från deltagande i provet under en period om två år från den 1 april 2017.

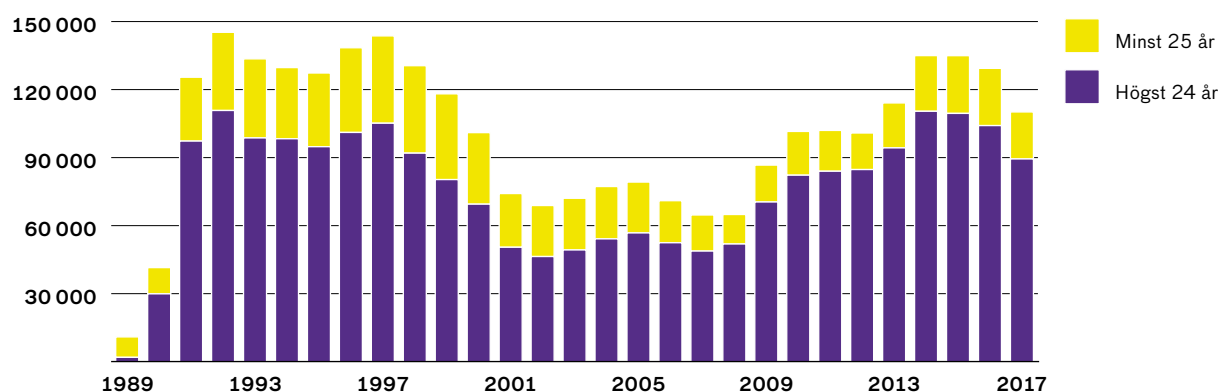
Efter höstens prov polisanmälde UHR en provdel- tagare för osann försäkran. Med stöd av 7 kap 20 § högskoleförordningen beslutade UHR att inget prov- resultat från provet den 21 oktober skulle registreras för provdeltagaren. Med stöd av förordningens 21 § beslutades även att stänga av provdeltagaren från del- tagande i provet under en period om två år från den 21 oktober 2017.

Höstens prov var det första provet där varje prov- häfte var kuverterat. Denna hantering skulle säker- ställa att ingen, inte ens provledaren, skulle ges möjlig- het att få kännedom om aktuellt material före provti- den startat. Reaktionerna från provdeltagare och pro- vanordnare var överlag positivt.

Med stöd av 7 kap 20 § högskoleförordningen beslu- tade UHR den 5 december 2017 att återkalla provresul- tatet från våren 2015 för 13 provdeltagare. Då fusket inträffat före den 2 augusti 2016 då reglerna i högsko- leförordningen om avstängning trädde i kraft, var det inte aktuellt att stänga av provdeltagarna från delta- gande i provet under en period om två år. Det var inte heller aktuellt med polisanmälan för osann försäkran då ändringen i UHR:s föreskrifter om högskoleprovet (UHRFS 2015:3) avseende intygande på heder och sam- vete trädde ikraft först den 31 augusti 2016.

Beslut att återkalla provresultaten för de 13 provdel- tagarna togs efter en omfattande teknisk analys av de avgivna svaren där avvikelserna i de avlämnade sva- ren var av en sådan omfattning att deras provsvar inte bedömdes kunna godkännas.

Diagram 1. Antal gjorda högskoleprov 1989–2017, fördelade efter provdeltagarnas ålder.



Kompetensförsörjning

Attrahera och rekrytera

UHR genomför flera rekryteringar varje år, vilket ställer krav på effektiva processer för rekrytering och introduktion. Generellt är det många sökanden när UHR rekryter, men myndigheten har haft svårare att rekrytera viss nyckelkompetens inom kärnverksamheten. Det har exempelvis varit svårare att rekrytera inom IT-området och även vid rekrytering av statistiker samt kvalificerade handläggare.

Under 2017 har 51 nya medarbetare börjat på myndigheten i olika anställningsformer, 41 kvinnor och 10 män. Närmare hälften av rekryteringarna har varit visstidsanställningar och majoriteten av de rekryterade är kvinnor.

Medelantalet anställda ökade under året med 17 medarbetare till 305 (jmf 288 år 2016). Ökningen härör främst till bedömningsverksamheten.

Behålla och utveckla

Under 2017 har ett myndighetsövergripande arbete om strategisk kompetensförsörjning påbörjats. Syftet med arbetet är bland annat att skapa en samsyn kring begreppen kompetens, kompetensförsörjning och strategisk kompetensförsörjning för att tydliggöra myndighetens kompetensbehov på längre sikt.

Arbetet ska resultera i en kompetensförsörjningsplan med åtgärder som UHR planerar att genomföra de kommande åren.

Ett utvecklingsprogram för att tydliggöra och stärka ledarskapet och medarbetarskapet inom myndigheten har påbörjats under 2017. Syftet med programmet är att skapa ökad tydlighet och enighet kring uppdrag, mål, roller, samarbetsformer och förhållningssätt.

Arbetet inleddes med myndighetens chefer och därefter introducerades alla medarbetare på den årliga UHR-dagen. Arbetet har därefter fortsatt på respektive avdelning utifrån avdelningarnas särskilda behov och förutsättningar.

Under 2017 sammanträdde personalansvarsnämnden vid två tillfällen men ärendet ledde inte till några arbetsrättsliga åtgärder.

Introduktion av nyanställda

Under året har UHR genomfört introduktionsutbildningar med sammantaget 50 deltagare. Utbildning-

arna vänder sig till samtliga nyanställda och syftet är att nya medarbetare välkomnas på ett strukturerat och effektivt sätt samt får information om UHR. Alla nyanställda deltar också i en förvaltningsrättslig utbildning.

Kompetensväxla och avveckla

Under 2017 har totalt 23 personer avslutat sina anställningar, 17 kvinnor och 6 män, varav två har varit pensionsavgångar. Som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet har avslutssamtal erbjudits.

UHR erbjuder även stöd i livs- och karriärutveckling vid behov.

Arbetsmiljö

Som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet har alla medarbetare under 2017 erbjudits en hälsoprofilbedömning via företagshälsovården. Under året har drygt hälften av alla medarbetare genomfört hälsoprofilbedömningen.

Eftersom myndigheten har fått många nya medarbetare under året har flera ergonomiföreläsningar genomförts och personliga ergonomigenomgångar har erbjudits till dem som haft behov av det. Vid behov erbjuds ergonomiska hjälpmedel i samråd med företagshälsovården.

Arbete mot diskriminering

På UHR råder nolltolerans mot trakasserier. I syfte att förtydliga har två av myndighetens styrande dokument anpassats efter nya bestämmelser kring åtgärder mot diskriminering. De två dokumenten är *Arbetsmiljöpolicy* och *Riktlinjer mot alla former av trakasserier och kränkande särbehandling*.

Nyanställda får information om riktlinjerna och hur man kan gå tillväga om man upplever sig utsatt för trakasserier eller kränkande särbehandling och uppföljning sker i samband med medarbetarsamtal.

Lönekartläggning

Arbetet med att jämföra kvinnors och mäns löner slutfördes under året. En samverkansgrupp med representanter från både arbetsgivaren och arbetstagarorganisationerna har granskat löneskillnader och gruppen har använt ett webbaserat löneanalysverktyg som stöd

i arbetet. Lönekartläggningen resulterade i justering av en medarbetares lön. Resultatet av lönekartläggningen har sammanställts i en rapport som beslutades av generaldirektören.

Omlokalisering

UHR har under 2017 fått i uppdrag att omlokalisera 15 årsarbetskrafter till Visby där myndigheten redan idag har 16 årsarbetskrafter. Uppdraget ska vara genomfört i september 2018. Efter en intern utredning har styrelsen fattat beslut om vilken verksamhet som ska lokaliseras till Visby.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron har minskat sedan förra året och det beror delvis på att en långtidssjuk medarbetare har återgått i arbete och en långtidssjuk medarbetare har avslutat sin anställning. UHR arbetar proaktivt till-

sammans med företagshälsovården i syfte att förebygga sjukfrånvaro genom bland annat samtalsstöd, erbjudande om vaccination samt ergonomisk rådgivning.

UHR berördes av terrordådet på Drottninggatan då myndighetens lokaler ligger i det aktuella området i Stockholm. I det akuta skedet fungerade myndighetens rutiner för krissituation väl. All personal erbjöds därefter samtalsstöd och det genomfördes flera grupp-samtal på myndigheten.

Myndighetens anställda utgörs av 67 procent kvinnor och 33 procent män. Kvinnor har sammanlagt betydligt högre sjukfrånvaro än män. Det kan förklaras med att samtliga av dem som har och har haft långa sjukskrivningar är kvinnor. Myndigheten har ett nära samarbete med företagshälsovården och i vissa fall med andra vårdgivare för att underlätta för medarbetarna att komma tillbaka i arbete.

Tabell 21. Sjukfrånvaro

	2017	2016	2015
All personal	4,7%	4,9 %	3,9 %
varav långtidssjukskrivna 60 dagar eller längre	49,9%	50,4 %	37,7 %
Kön			
Kvinnor	5,8%	5,8 %	4,4 %
Män	2,2%	3,1 %	2,7 %
Ålder			
Yngre än 30 år	3,5%	1,8 %	4,1 %
30–49 år	4,9%	5,4 %	3,8 %
50 år eller äldre	4,5%	4,5 %	3,9 %

Uppgifterna i tabellen visar procentuell sjukfrånvaro för respektive grupps totala arbetstid.

Finansiell redovisning

Belopp i tusental kronor där ej annat anges. Summeringsdifferenser kan förekomma.

Resultaträkning

(tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	153 293	138 981
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	218 178	279 170
Intäkter av bidrag	3	53 152	49 418
Finansiella intäkter	4	366	289
Summa		424 988	467 857
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	5	-212 298	-195 860
Kostnader för lokaler		-19 371	-16 472
Övriga driftkostnader	6	-174 066	-232 948
Finansiella kostnader	7	-879	-709
Avskrivningar och nedskrivningar		-21 152	-21 087
Summa		-427 766	-467 077
Verksamhetsutfall		-2 777	780
Transfereringar			
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag	8	115 399	78 225
Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag	9	57 584	70 354
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag	10	281 785	242 542
Lämnade bidrag	11	-454 769	-391 122
Saldo		0	0
Årets kapitalförändring	12	-2 777	780

Balansräkning

(tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utveckling	13	62 642	56 982
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	14	238	933
Summa		62 880	57 915
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	15	383	774
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	16	3 512	4 529
Summa		3 896	5 302
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 281	1 598
Fordringar hos andra myndigheter	17	10 652	15 146
Övriga kortfristiga fordringar	18	80	21
Summa		12 013	16 765
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	19	5 791	4 702
Upplupna bidragsintäkter	20	5 597	1 096
Övriga upplupna intäkter	21	560	1 372
Summa		11 949	7 170
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	22	9 227	23 844
Summa		9 227	23 844
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		107 313	105 108
Kassa och bank		238 084	201 929
Summa		345 398	307 036
SUMMA TILLGÅNGAR			
		445 361	418 033
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital			
Balanserad kapitalförändring	23	40 014	39 233
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		-2 777	780
Summa		37 236	40 014
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	24	788	219
Övriga avsättningar	25	1 299	1 114
Summa		2 088	1 333
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	26	64 120	61 979
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	27	29 577	27 230
Leverantörsskulder		14 659	12 579
Övriga kortfristiga skulder	28	251 412	214 923
Summa		359 769	316 712
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	29	18 127	14 956
Oförbrukade bidrag	30	28 098	45 019
Övriga förutbetalda intäkter	31	43	0
Summa		46 268	59 975
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER			
		445 361	418 033

Anslagsredovisning

Redovisning mot anslag

Anslag (tkr)	Not	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enl regl.brev	Omdisponerat anslagsbelopp	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
Uo 01 9:1 Ramanslag								
Rikets styrelse								
Svenska Institutet för europolitiska studier samt EU-information	32							
ap.2 Medel för EU-information				200		200	-196	4
ap. 7 Informationsinsatser avseende rekrytering till EU		321	650		-321	650	-626	24
ap. 9 Informationsinsatser om EU-samarbetet (EU-utbildning för lärare och skollärdare)		124	350		-124	350	-340	10
Uo 16 2:2 Ramanslag								
Utbildning och universitetsforskning								
Universitets- och högskolerådet	33							
ap. 1 Universitets- och högskolerådet		5 693	146 782		-1 485	150 990	-147 492	3 498
Uo 16 2:64 Ramanslag								
Utbildning och universitetsforskning								
Särskilda utgifter inom universitet och högskolor	34							
ap. 13 Bedömning av reell kompetens			30 000			30 000	-29 995	5
ap. 14 Validering av yrkeslärare			11 500			11 500	-11 499	1
Uo 16 4:1 Ramanslag								
Internationella program m.m.								
ap. 1 Internationella program m.m.	35							
		3 364	81 589		-3 364	81 589	-78 628	2 961
Summa		9 501	270 871	200	-5 293	275 279	-268 776	6 503

Redovisning mot bemyndigande i årsredovisningen

Anslag/ Anslagsbenämning (tkr)	Not	Tilldelad bemyndigande	Ingående åtaganden	Utestående åtaganden	Utestående åtaganden fördelning per år		
					2018	2019	2020
Uo 16 4:1 Ramanslag							
Utbildning och universitetsforskning							
ap. 1 Internationella program m.m.	36	153 000	90 415	90 414	60 276	30 138	0
Summa		153 000	90 415	90 414	60 276	30 138	0

Av bemyndigandet har 59 procent utnyttjats. Förklaringen till den låga utnyttjande graden är att beslut om bidrag till lärosätena för avgiftsskyldiga studenter endast fattas 3 terminer framåt i tiden, max beloppet för bidraget per kalenderår är 60 276 tkr. Dessutom har inte UHR behövt utnyttja bemyndigandet vad gäller Atlas stipendieprogram eftersom alla beslutade bidrag 2016 har betalats ut under år 2017.

Noter

Belopp i tusental kronor där ej annat anges. Summeringsdifferenser kan förekomma.

Resultaträkning

(tkr)		2017-12-31	2016-12-31
Not 1	Intäkter av anslag	153 293	138 981
	<i>Uo 16 2:2 ap. 1</i>	147 492	
	<i>Uo 01 9:1 ap. 2, ap. 7 och ap. 9</i>	1 162	
	<i>Uo 16 2:64 ap. 13 och ap. 14</i>	4 723	
	Summa intäkter av anslag	153 377	
	<i>Skillnaden (84 tkr) beror på minskning av semesterlöneskuld som intjänats före år 2009. Denna post har belastat anslaget/anslagen, men inte bokförts som kostnad i resultaträkningen.</i>		
Not 2	Intäkter av avgifter och andra ersättningar		
	Intäkter med stöd av 4 § avgiftsförordningen	5 163	6 452
	Avgifter för antagningstjänst	91 365	98 054
	Avgifter för NyA-förvaltning	87 672	84 532
	Ladok förvaltningsavgift	0	52 180
	Avgifter för högskoleprovet	23 527	27 636
	Övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar	10 451	10 316
	Summa	218 178	279 170
	<i>Avgiftsintäkterna avseende antagningstjänst är justerad med återbetalning till lärosätena om beloppet 9 000 tkr. Antalet sökande 3:e landsstudsstudenter har ökat främst avgiften för Master. Ladokkonsortiets uppdrag upphörde vid årsskiftet 2016/2017.</i>		
Not 3	Intäkter av bidrag		
	Intäkter av bidrag från Sida	23 025	23 294
	Intäkter av bidrag från Kammarkollegiet	954	2 087
	Intäkter av bidrag från Stockholms universitet	1 465	662
	Intäkter av bidrag från Nordiska ministerrådet	2 519	2 183
	Intäkter av bidrag från EU	24 512	21 192
	Intäkter av bidrag övriga	677	0
	Summa	53 152	49 418
Not 4	Finansiella intäkter		
	Ränteintäkter på Riksgäldskontoret	317	283
	Övriga finansiella intäkter	49	5
	Summa	366	289
	<i>Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgäldskontoret har sedan 2015-02-18 varit negativ. Ränteintäkten avser ränta på lån samt återbetalning av anslag.</i>		
Not 5	Kostnader för personal		
	Lönekostnader (exkl. arbetsgivaravgift, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	-138 922	-128 146
	– Varav lönekostnader ej anställd personal	-2 286	-2 375
	Sociala avgifter	-66 738	-61 631
	Övriga kostnader för personal	-6 638	-5 605
	Summa	-212 298	-195 860
	<i>Ökningen av kostnaderna för personal beror på ett ökat antal anställda, främst till följd av satsningen på bedömningsverksamheten, vilket påverkar såväl lönekostnaderna som sociala avgifter.</i>		
Not 6	Övriga driftkostnader		
	Resekostnader	-8 094	-7 678
	Annonsering, PR och övrig information	-1 380	-1 461
	Datatjänster/Dataprogram	-4 142	-7 346
	Kurs- och konferensavgifter för ej anställda	-3 384	-4 272
	Konsultkostnader	-113 720	-179 119
	Köp av övriga tjänster	-32 743	-22 444
	Övrigt	-10 602	-10 628
	Summa	-174 066	-232 948
	<i>Skillnaden mellan åren beror främst på avslutat uppdrag från Ladokkonsortiet avseende konsultkostnader samt köp av övriga tjänster. Förändring av datatjänster avser inköpta tjänster avseende Studera.nu.</i>		

Resultaträkning

(tkr)		2017-12-31	2016-12-31
Not 7	Finansiella kostnader		
	Räntekostnader på Riksgäldskontoret	-550	-44
	Övriga finansiella kostnader	-329	-665
	Summa	-879	-709
	<i>Räntesatsen för ränte- och avstakonton hos Riksgäldskontoret har sedan 2015-02-18 varit negativ.</i>		
Not 8	Medel som erhållits från statsbudgeten för finansiering av bidrag		
	Anslag 16 4:1 ap.1 Internationella program m.m.		
	Program Atlas	14 119	14 174
	Programdelar inom EU	4 232	3 913
	Stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter	60 276	60 138
	Validering yrkeslärare	10 125	0
	Reell kompetens	26 647	0
	Summa	115 399	78 225
	<i>Ökning beror främst på att Anslag 16 2:64 har tillkommit år 2017, validering yrkeslärare och reell kompetens.</i>		
Not 9	Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag		
	Program MFS	16 645	11 121
	Program Linnaeus-Palme	18 270	21 060
	Forskarprogrammet	9 815	30 057
	Praktikprogrammet	12 077	3 948
	Program Athena	-213	2 878
	Resestipendier	0	290
	Program inom AsemDuo	990	995
	Medel via Skolverket och Kammarkollegiet	0	5
	Summa	57 584	70 354
	<i>Sida-finansierade forskarprogrammet avslutades under hösten 2017. I samtliga program ingår även återbetalningar.</i>		
Not 10	Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag		
	Programdelar inom EU	259 467	210 919
	Program Nordplus junior finansierat av Nordiska ministerrådet	22 145	23 571
	Informationsinsatser inom EU finansierat av Nordiska ministerrådet	173	145
	Stipendieprogrammet Vetenskap utan gränser	0	7 906
	Summa	281 785	242 542
Not 11	Lämnade bidrag		
	Program Nordplus junior finansierat av Nordiska ministerrådet	-22 145	-23 571
	Programdelar inom EU	-263 700	-214 838
	Stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter	-60 276	-60 138
	Program finansierat av Sida	-70 713	-83 529
	Reell kompetens	-26 647	0
	Validering yrkeslärare	-10 125	0
	Program inom AsemDuo	-990	-995
	KRUS finansierat av Nordiska ministerrådet	-173	-145
	Vetenskap utan gränser	0	-7 906
	Summa	-454 769	-391 122
	<i>Bidrag till statliga myndigheters ökning beror främst på ökning inom programmet KA1 och KA2 Erasmus+ samt bidrag för validering yrkeslärare och reell kompetens. I beloppen för programmen kan det även finnas återkrav.</i>		
Not 12	Årets kapitalförändring		
	Antagningsverksamhet	-8 135	110
	Systemförvaltning	8 459	670
	Högskoleprovet	-3 101	0
	Summa	-2 777	780

Balansräkning

(tkr)		2017-12-31	2016-12-31
Not 13	Balanserade utgifter för egenutveckling		
	Ingående anskaffningsvärde	355 067	339 387
	Årets anskaffningar	20 790	15 680
	Pågående projekt dataprogram	15 972	13 939
	Summa anskaffningsvärde	391 829	396 006
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-312 024	-294 740
	Årets avskrivningar	-17 163	-17 284
	Summa ackumulerade avskrivningar	-329 287	-312 024
	Utgående bokfört värde	62 642	56 982
	<i>Saldo för pågående projekt är inte med i ingående anskaffning, därav skillnad mellan utgående och ingående balans.</i>		
Not 14	Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar		
	Ingående anskaffningsvärde	3 691	4 482
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	0	-791
	Summa anskaffningsvärde	3 691	3 691
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 758	-2 814
	Årets avskrivningar	-695	-735
	Årets utrangeringar	0	791
	Summa ackumulerade avskrivningar	-3 453	-2 758
	Utgående bokfört värde	238	933
Not 15	Förbättringsutgifter på annans fastighet		
	Ingående anskaffningsvärde	2 063	2 033
	Årets anskaffningar	0	30
	Summa anskaffningsvärde	2 063	2 063
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 290	-900
	Årets avskrivningar	-390	-390
	Summa ackumulerade avskrivningar	-1 680	-1 290
	Utgående bokfört värde	383	774
Not 16	Maskiner, inventarier, installationer m.m.		
	Ingående anskaffningsvärde	18 335	17 233
	Årets anskaffningar	1 887	1 263
	Årets utrangeringar	-383	-161
	Summa anskaffningsvärde	19 839	18 335
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-13 807	-11 287
	Årets avskrivningar	-2 903	-2 679
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	383	159
	Summa ackumulerade avskrivningar	-16 327	-13 806
	Utgående bokfört värde	3 512	4 529
Not 17	Fordringar hos andra myndigheter		
	Fordran ingående mervärdesskatt	4 687	4 113
	Kundfordringar inomstatliga	5 965	11 033
	Summa	10 652	15 146
Not 18	Övriga kortfristiga fordringar		
	Fordringar hos anställda	43	21
	Övrigt	37	0
	Summa	80	21

Balansräkning

(tkr)		2017-12-31	2016-12-31	
Not 19	Förutbetalda kostnader			
	Förutbetalda hyreskostnader	4 675	3 827	
	Övriga förutbetalda kostnader	1 116	874	
	Summa	5 791	4 702	
	<i>Förändringen av hyreskostnaden beror främst på utökning av lokalyta, på grund av ökat antal anställda.</i>			
Not 20	Upplupna bidragsintäkter			
	Upplupna bidragsintäkter från EU	5 597	1 096	
	Summa	5 597	1 096	
	<i>Medel avseende Eu program kommer att erhållas år 2018</i>			
Not 21	Övriga upplupna intäkter			
	Övriga upplupna intäkter inomstatliga	560	1 372	
	Summa	560	1 372	
Not 22	Avräkning med statsverket			
	Anslag i icke räntebärande flöde			
	Ingående balans	0	0	
	Redovisning mot anslag	121 290	79 381	
	Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande konto	-118 622	-79 381	
	Fordringar avseende anslag i icke räntebärandeflöde	2 668	0	
	Anslag i räntebärande flöde			
	Ingående balans	-5 693	-4 560	
	Redovisning mot anslag	147 486	138 276	
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-146 782	-140 283	
	Återbetalning av anslagsmedel	1 485	873	
	Fordringar/skulder avseende anslag i räntebärandeflöde	-3 505	-5 693	
	Fordran avseende semesterlöneskuld som inte redovisats mot anslag			
	Ingående balans	469	920	
	Redovisning mot anslag under året enligt undantagsregeln	-84	-451	
	Fordran avseende semesterlöneskuld som inte redovisats mot anslag	385	469	
	Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto			
	Ingående balans	29 069	35 204	
	Inbetalningar i icke räntebärande flöde	75 956	81 531	
	Utbetalningar i icke räntebärande flöde	-213 968	-167 047	
	Betalningar hänförliga till anslag och inkomstitlar	118 622	79 381	
	Övriga fordringar på statens centralkonto	9 679	29 069	
	Summa Avräkning med statsverket	9 227	23 844	
Not 23	Myndighetskapital			
	Specifikation förändring av myndighetskapital			
		<i>Balanserad kapitalförändring, avgiftsbelagd verksamhet</i>	<i>Kapitalförändring enligt resultaträkningen</i>	<i>Summa</i>
	Utgående balans 2016	39 233	780	40 014
	Rättelser	0	0	0
	Ingående balans 2017	39 233	780	40 014
	Föregående års kapitalförändring	780	-780	0
	Årets kapitalförändring		-2 777	-2 777
	Summa årets förändring		-2 777	-2 777
	Utgående balans 2017	40 014	-2 777	37 236

Balansräkning

(tkr)		2017-12-31	2016-12-31
Not 24	Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		
	Ingående avsättning	219	27
	Årets pensionskostnad	635	261
	Årets pensionsutbetalningar	-66	-69
	Utgående avsättning	788	219
	<i>127 tkr kommer att beräknas nyttjas påföljande år</i>		
Not 25	Övriga avsättningar		
	Avsättning för lokalt omställningsarbete		
	Ingående balans	1 114	1 114
	Årets förändring	185	0
	Summa	1 299	1 114
	Summa utgående balans	2 088	
Not 26	Lån i Riksgäldskontoret		
	Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar		
	Ingående balans	61 979	61 852
	Under året nyupptagna lån	22 677	10 972
	Årets amorteringar	-20 536	-10 845
	Utgående balans	64 120	61 979
	Beviljad ram enligt regleringsbrev	90 000	148 400
	<i>Förändring mellan restvärde avseende immateriella anläggningstillgångar och upptagna lån, beror på tillkomna kostnader för pågående projekt efter upplåningsdagen.</i>		
Not 27	Kortfristiga skulder till andra myndigheter		
	Utgående mervärdesskatt	680	76
	Arbetsgivaravgifter	3 641	3 360
	Leverantörsskulder andra myndigheter	25 256	23 790
	Övriga skulder till andra myndigheter	0	4
	Summa	29 577	27 230
Not 28	Övriga kortfristiga skulder		
	Personalens källskatt	3 265	3 030
	Anmälningsavgifter avgiftsskyldiga studenter	7 456	7 219
	Avräkning högskoleprovet	1 237	871
	Avräkningskonton avseende valutakonton	225 146	189 574
	Skulder Återkrav LLP	1 124	1 493
	Nordiska Ministerrådet	12 938	12 355
	Övrigt	246	381
	Summa	251 412	214 923
	<i>Avräkningskonton avseende valutakonton innehåller medel för utbetalning av bidrag för EU-programmen LLP, Erasmus+ och Nordplus Junior, Nordiska ministerrådets program. Förändringar mellan åren beror främst på vilken sida av årsskiftet bidragen blir utbetalda och vilken eurokurs som råder den 31 december. Den faktiska utbetalningen sker i Eur.</i>		
Not 29	Upplupna kostnader		
	Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	13 026	12 308
	Upplupna löner inklusive sociala avgifter	1 848	1 378
	Övriga upplupna kostnader	3 253	1 271
	Summa	18 127	14 956

Balansräkning

(tkr)		2017-12-31	2016-12-31
Not 30	Oförbrukade bidrag		
	Bidrag som erhållits från annan statlig myndighet	22 333	41 661
	Bidrag som erhållits från icke-statliga organisationer eller privatpersoner	5 765	3 358
	Summa	28 098	45 019
	varav bidrag från statlig myndighet som förväntas tas i anspråk inom tre månader	10 723	17 206
	mer än tre månader till ett år	5 969	14 825
	mer än ett år till tre år	2 900	7 238
	mer än tre år	2 741	2 392
	Summa	22 333	41 661
Not 31	Övriga förutbetalda intäkter		
	Övriga förutbetalda intäkter	43	0
	Summa	43	0

Anslagsfinansiering

Not 32	Uo 01 9:1
	<i>Svenska institutet för europapolitiska studier samt EU-information. Anslagen är icke räntebärande.</i>
Not 33	Uo 16 2:2 ap.1
	<i>Utbildning och universitetsforskning UHR får disponera 4 208 tkr av det ingående överföringsbeloppet, dvs. 3% av föregående års tilldelning 140 283 tkr enligt regleringsbrevet. I enlighet med vad riksdagen har beslutat avser 15 235 tkr av anslaget ökade resurser inom bedömningsverksamheten inkl. vidareutveckling av bedömning av utländska utbildningar. 15 235 tkr är utnyttjade. Anslaget är räntebärande.</i>
Not 34	Uo 16 2:64
	<i>Särskilda utgifter inom universitets och högskolor. Anslagen är icke räntebärande.</i>
Not 35	Uo 16 4:1 ap. 1 Internationella program
	<i>Enligt villkor i regleringsbrevet ska 60 276 tkr användas för bidrag som avses i förordningen (2010:718). 60 276 tkr är utbetalda. Anslaget är icke räntebärande.</i>
Not 36	Uo 16 4:1 ap. 1 Utbildning och universitetsforskning
	<i>Det totala utestående åtagandet 90 414 tkr avser bidrag som är beslutade till lärosätens avseende stipendier för avgiftsskyldiga studenter.</i>

Tilläggsupplysningar

Belopp i tusental kronor där ej annat anges. Summeringsdifferenser kan förekomma.

Redovisningsprinciper

UHR:s redovisning följer god redovisningssed och årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt Ekonomistyrningsverkets föreskrifter och allmänna råd till denna. Bokföringen följer förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverkets föreskrifter och allmänna råd till denna.

Efter brytdagen har fakturor överstigande 80 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst 20 tkr och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år. Avskrivningar sker månadsvis från den månad tillgången tas i bruk.

Tillämpade avskrivningstider:

5 år	Immateriella anläggningstillgångar – egen utveckling
3 år	Immateriella anläggningstillgångar – datorprogram och licenser
3 år	Datorer och kringutrustning
3 år	Maskiner och andra tekniska anläggningar
5 år	Övriga inventarier
6 år	Förbättringsutgifter på annans fastighet

Antagningssystemet NyA driftsattes 2005 och har en avskrivningstid på 10 år. För de driftsättningar som gjorts 2005 till och med 2009 har avskrivningstiden anpassats så att även dessa ska vara fullt avskrivna samtidigt som grundsystemet. Från och med 2010 tillämpas en avskrivningstid på 5 år.

UHR bedömer att den ekonomiska livslängden på bärbara datorer som används vid myndigheten underskrider tre år och därför kan kostnadsföras direkt.

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp som de efter individuell prövning beräknas bli betalda. Valutakonton (euro) har värderats till balansdagens kurs.

Övriga omsättningstillgångar har tagits upp till anskaffningsvärdet alternativt verkligt värde om detta är lägre än anskaffningsvärdet, om inte annat anges i not.

Skulder

Övriga skulder har värderats till anskaffningsvärde respektive nominellt värde om ej annat anges i not.

Ersättningar och andra förmåner

Arvode till styrelsen enligt 7 kap 2§ FÅB och andra styrelseuppdrag

I beloppet ingår ersättning utbetald från UHR till styrelseledamöter och ledande befattningshavare.

Namn	Uppdrag i andra statliga myndigheters styrelse och råd samt aktiebolagsstyrelser	Ersättning 2017 (tkr)
P-O Rehnquist, ordförande		42
Ulf Melin, generaldirektör	Folkbildningsrådet	1 265
Ulla Achrén ¹	Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi AB, Åbo Energi AB, Pensionsförsäkringsbolaget Veritas AB, Förlags AB Sydvästkusten	6,7
Jacob Adamowicz ²	KFS i Lund AB	6,7
Björn Brorström	Borås stad Textil Fashion AB, Borås Waste Recovery AB	20
Thomas Hagnefur		20
Martina Johansson	Dala Industriservice AB	20
Berit Kjeldstad ²	Universitetssenteret på Svalbard, Høgskolen i Østfold	3,3
Caroline Sundberg ³		12,5
Kenth Waltersson		20
Helén Ångmo ⁴		20

1. Uppdrag i UHR:s styrelse t.o.m. 2017-04-30
2. Uppdrag i UHR:s styrelse fr.o.m. 2017-08-31
3. Uppdrag i UHR:s styrelse t.o.m. 2017-08-15
4. Uppdrag i UHR:s styrelse t.o.m. 2018-02-08

Anställdas sjukfrånvaro

Uppgifter om sjukfrånvaro, se avsnitt *Myndighetens medarbetare*.

Sammanställning av väsentliga uppgifter

(tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Låneram Riksgäldskontoret					
Beviljad	90 000	148 400	148 400	148 400	148 400
Utnyttjad	64 120	61 979	61 852	73 204	98 125
Kontokrediter Riksgäldskontoret					
Beviljad	31 000	31 000	31 000	31 000	31 000
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	317	283	95	402	522
Räntekostnader ¹	550	613	241	0	0
Avgiftsintäkter					
Avgiftsintäkter som disponeras					
Beräknat belopp enligt regleringsbrev	224 370	265 096	294 165	314 338	302 588
Avgiftsintäkter	218 178	279 170	302 449	307 669	288 809
Anslagskredit					
Beviljad	4 403	3 908	3 687	3 154	3 075
Utnyttjad	0	0	0	0	2 355
Anslag					
Ramanslag					
Anslagssparande	3 498	5 693	4 560	384	0
Bemyndiganden					
Tilldelade	153 000	153 000	153 000	153 000	153 000
Summa gjorda åtaganden	90 414	90 415	90 276	90 000	89 999
Personal					
Antal årsarbetskrafter (st)	269	250	233	217	211
Medelantalet anställda (st)	305	288	269	252	244
Driftskostnad per årsarbetskraft	1 509	1 782	1 849	1 855	1 859
Kapitalförändring					
Årets	-2 777	780	3 810	10 355	9 801
Balanserad	40 014	39 233	35 423	25 068	15 266

1. Räntekostnader för år 2016 är justerad.

Intern styrning och kontroll

UHR:s arbete med intern styrning och kontroll är integrerad i ordinarie verksamhetsplanering och uppföljning. I samband med verksamhetsplaneringen har riskanalyser genomförts i syfte att identifiera risker som kan leda till att mål inte uppnås eller att myndighetskrav inte uppfylls.

UHR:s arbete med intern styrning och kontroll utövas bland annat genom ett antal styrdokument. Arbetsordningen reglerar ansvar och befogenheter mellan styrelsen och generaldirektören. Generaldirektörens vidaredelegering regleras i dokumenten Ansvar och befogenheter inom UHR och i dokumentet Attesträtt.

Granskningar

Under året har internrevisionen genomfört granskning av myndighetens digitala media och granskning av myndighetens processer för löner och ersättningar. Internrevisionen har också arbetat med rådgivande insatser under året.

Vid Riksrevisionens granskning av årsredovisning 2016 bedömdes årsredovisningen ge en rättvisande bild av myndighetens ekonomiska resultat, finansiering och finansiella ställning. Riksrevisionen fann också att UHR har lämnat en resultatredovisning och information i övrigt som är förenlig med och stödjer en rättvisande bild i årsredovisningen som helhet. I sammanställning över funna fel anges att Riksrevisionen inte har identifierat några fel eller brister som bedöms påverka uttalandet i revisionsberättelsen.

Riksrevisionen fann också att det vid revisionen av årsredovisningen inte framkommit något som skulle tyda på att ledningen i sin bedömning av intern styrning och kontroll inte följt förordningen (2007:603) om intern styrning och kontroll.

Identifierade risker för 2017

I samband med verksamhetsplaneringsarbetet för 2017 genomförde UHR riskanalyser dels på respektive avdelning och dels på myndighetsövergripande nivå. Under året har UHR arbetat med åtgärder inom olika riskområden, bland annat kring högskoleprovet, handläggningstider inom antagnings- och bedömningsverksamheten, oegentligheter och felaktiga utbetalningar samt driftstörningar. Åtgärderna har följts upp i samband med den ordinarie verksamhetsuppföljningen som sker tertialvis.

Internrevisionens bedömning inför styrelsens intygande om intern styrning och kontroll i årsredovisningen

Internrevisionens verksamhet under året har visat att myndigheten har en bra process för intern styrning och kontroll och att det har visats finnas förutsättningar att genomföra förbättringar då sådana behov bedömts finnas. Internrevisionen bedömer utifrån sin kännedom om verksamheten att det inte framkommit några brister av den art att det borde redovisas i styrelsens intygande om intern styrning och kontroll i årsredovisningen.

Intygande om intern styrning och kontroll


Den årliga rapporten om intern styrning och kontroll samt revisionsrapporter under året ligger till grund för styrelsens bedömning om den interna styrningen och kontrollen. Utifrån att inga brister av väsentlighet identifierats bedömer styrelsen att den interna styrningen och kontrollen för verksamhetsåret varit betryggande.

Beslut om årsredovisning

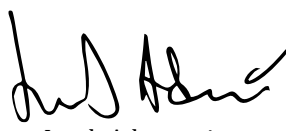
Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Vi bedömer att den interna styrningen och kontrollen vid myndigheten är betryggande.

Stockholm 2018-02-20



P-O Rehnquist, ordförande



Jacob Adamowicz



Martina Johansson



Björn Brorström




Berit Kjeldstad



Thomas Hagnefur



Kenth Waltersson



Ulf Melin, generaldirektör,
Universitets- och högskolerådet



Utbildning, utbyte och utveckling – för alla som vill vidare

Universitets- och högskolerådet, UHR, är en statlig myndighet med ett brett uppdrag inom utbildningsområdet. Vi finns i Stockholm och i Visby.

- Vi samordnar antagningen till högskolor och universitet.
- Vi erbjuder möjligheter till internationellt utbyte, kompetensutveckling och praktik utomlands för studenter och personal inom utbildningssektorn.
- Vi ger stöd och information till alla som vill läsa vidare på universitet eller högskola.
- Vi förvaltar och utvecklar IT-system på uppdrag av universitet och högskolor.
- Vi bedömer utländska utbildningar så att personer med en utländsk examen kan söka jobb eller söka en högre utbildning i Sverige.
- Vi arbetar för en breddad rekrytering till högskolan och för att motverka diskriminering inom högskolan.
- Vi ansvarar för högskoleprovet.

