

Årsredovisning 2024

Årsredovisning 2024

Universitets- och högskolerådet, februari 2025

Diarienummer: 1.2.1-00146-2025

Omslagsbild: Eva Dalin

För mer information om myndigheten och våra publikationer, se **uhr.se**.

Innehåll

Generaldirektören har ordet.....	4
Om UHR.....	6
Uppdrag.....	6
Organisation.....	6
Styrelse.....	6
Om årsredovisningen	8
Läsanvisning	8
Grunder för bedömningen	8
Rättvisande redovisning.....	9
Sammanfattning och bedömning av årets resultat	9
Året i siffror	11
Resultatredovisning	14
Förutsättningar att skapa värde för myndighetens målgrupper på ett effektivt sätt	14
En tydlig aktör inom kompetensförsörjning som möjliggör för fler individer att göra välavvägda val	14
En efterfrågad tjänsteleverantör som erbjuder lösningar inom utbildningssektorn	30
En aktiv aktör som levererar underlag som är relevanta för regering, lärosäten och andra intressenter	38
Övriga relevanta resultat under året	43
Myndighetens kompetensförsörjning.....	45
Finansiell redovisning	49
Resultaträkning	49
Balansräkning	50
Anslagsredovisning.....	52
Redovisning av beställningsbemyndiganden	53
Noter	54
Tilläggsupplysningar	65
Sammanställning av väsentliga uppgifter	67
Intern styrning och kontroll	68
Granskningar	68
Identifierade risker för 2024	69
Internrevisionens bedömning inför styrelsens intygande om intern styrning och kontroll i årsredovisningen	69
Intygande om intern styrning och kontroll	69
Beslut om årsredovisning.....	70

Generaldirektören har ordet

Vi kan konstatera att det varit ett produktivt och händelserikt år på myndigheten, präglad av utveckling och organisering för att möta vår strategiska riktning: Vi ska vara en tydlig aktör inom kompetensförsörjning som möjliggör för fler individer att göra välavvägda val. Vi ska vara en efterfrågad tjänsteleverantör som erbjuder lösningar inom utbildningssektorn och vi ska vara en aktiv aktör som levererar underlag som är relevanta för regering, lärosäten och andra intressenter.

Förändringarna i omvärlden har även påverkat UHR:s verksamhet under det gångna året. Regeringsuppdraget att ta fram riktlinjer och föreslå en stödstruktur för att underlätta en ansvarsfull internationalisering för svenska lärosäten presenterades slutligt i december. I EU-samarbetet betonas forskning och utbildning som ett medel att föra samman människor. Erasmusprogrammet lyfts fram som ett flaggskepp och etableringen av Europauniversitet ses som ett framtidsprojekt. UHR har under året hanterat en fortsatt tillväxt av Erasmusprogrammet och bidragit med ett samlat beslutsunderlag rörande de europeiska universitetsallianserna. EU:s enande och centrala roll understryker också vikten av att säkerställa svenska perspektiv i EU-arbetet; något som bland annat påverkas av antalet svenskar inom EU:s institutioner. Sverige är ett av de länder med lägst representation och läget börjar bli akut. UHR har bidragit till att öka spridningen av information och stödja sökande till EU:s institutioner på olika sätt, inklusive att hantera en utökning av antalet stipendier för studier vid College of Europe.

Att underlätta för individer att göra välavvägda val för studier och arbete ligger i myndighetens grunduppdrag och det har innefattat hanteringen av ett ökat antal sökande till högskolan, ett ökande antal personer som skriver högskoleprovet samt förkortade handläggningstider för bedömning av utländska meriter. En utvecklad studieinformation med tydliggörande av STEM-utbildningar och andra bristyrken har tagits fram under året.

Centralt för myndigheten är att kunna möta medborgare genom lättillgängliga digitala tjänster. Att utveckla myndighetens förmåga att förenkla för individen att söka sig vidare har varit ett fokusområde under 2024. Myndigheten har stärkt förmågan att styra och utveckla digitala tjänster i syfte att öka medborgarnyttan och förenkla för användarna. Vi har också utrett och reglerat fördelningen av personuppgiftsansvar mellan lärosätena och UHR kopplat till den gemensamma antagningen. Samverkan med lärosätena har stått högt på agendan och det utgör grunden för en fortsatt utveckling under kommande år, inte minst rörande nuvarande och tillkommande tjänsteleveranser.

Statskontoret presenterade sin myndighetsanalys tidigt under året och den bekräftade och förstärkte behovet av att bättre samordna myndighetens förmåga till digitalisering och styrning. UHR:s interna organisation och förmåga har stärkts under året genom omfattande utveckling och omställning vilket sammantaget gör att vi står väl rustade att hantera nuvarande och kommande uppdrag.

Eino Örnfeldt

Generaldirektör

Om UHR

Uppdrag

Universitets- och högskolerådet, UHR, ansvarar enligt myndighetens instruktion för uppgifter i fråga om service, samordning, främjande och utvecklande verksamhet samt internationellt samarbete och mobilitet inom utbildningsområdet. Myndigheten har även andra uppdrag enligt regleringsbrevet och andra beslut av regeringen.

UHR:s huvudsakliga ansvarsområden är att:

1. Informera inför högskolestudier, ansvara för högskoleprovet, ta fram regelverk och samordna antagningen till högskolan.
2. Utveckla och förvalta IT-system och e-tjänster åt utbildningssektorn.
3. Förmedla internationella utbyten och kompetensutveckling åt utbildningssektorn.
4. Bedöma utländska utbildningar.
5. Främjande uppgifter och analyser av frågor inom UHR:s ansvarsområden.

Organisation

UHR leds av en styrelse och generaldirektören är myndighetschef. Myndigheten har verksamhet i Solna och Visby, och är organiserad i tre avdelningar: avdelningen för digitalisering och tjänsteutveckling, avdelningen för kompetensförsörjning och handläggning samt avdelningen för verksamhetsstöd. Inom avdelningen för kompetensförsörjning och handläggning ingår tre verksamhetsområden: antagning, bedömning och internationella.

Styrelse

UHR är en styrelsemyndighet. Det innebär att styrelsen utgör myndighetens högsta ledning och har ett kollektivt ansvar. Styrelsen består av myndighetens generaldirektör och åtta ledamöter. Ordförande är Madeleine Harby Samuelsson. Styrelseledamöternas förordnanden sträcker sig till den 31 mars 2025.

Styrelseledamöter 2024

- **Madeleine Harby Samuelsson** (ordförande), kanslichef, Handelsanställdas förbund
- **Peter Aronsson** (vice ordförande), rektor, Linnéuniversitetet
- **Krister Dackland**, IT-direktör, Arbetsförmedlingen
- **Adam Hallberg**, kursassistent Stockholms universitet
- **Susanne Kristensson**, förvaltningschef, Lunds universitet
- **Sofia Ritenius**, ansvarig ledarskap, medarbetarskap och studentupplevelsen, Kårservice Östergötland AB

- **Monica Sonde**, direktör/avdelningschef, Sveriges Kommuner och Regioner
- **Caroline Söder**, verkställande direktör, Trygghetsfonden
- **Eino Örnfeldt**, generaldirektör, UHR

Styrelsen har sammanträtt fem gånger under året. Styrelsen har fattat beslut i frågor om föreskrifter, informationssäkerhetspolicy, avgifter för antagnings- och licenstjänst, internrevision och åtgärder till följd av internrevision, årsredovisning samt budgetunderlag.

Om årsredovisningen

Läsanvisning

I avsnittet Resultatredovisning redovisar UHR verksamheten i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB). Myndighetens strategiska riktning och myndighetsgemensamma mål utgör ramarna för att bedöma årets resultat. Verksamhetens resultat för 2024 redovisas och kommenteras utifrån uppgifter som framgår av myndighetens instruktion samt de mål och krav som regeringen har angett i regleringsbrev eller andra beslut. Syftet med redovisningen är att ge en rättvisande bild av den verksamhet som genomförts under året.

Under 2024 har ett omfattande utvecklingsarbete genomförts för att stärka UHR:s förmåga att leverera myndigheten uppdrag på ett professionellt sätt. I ett inledande avsnitt i resultatredovisningen presenterar myndigheten resultatet av detta arbete.

Resultatredovisningen är därefter strukturerad utifrån områdena i den strategiska riktning som styrelsen har beslutat om:

- En tydlig aktör inom kompetensförsörjning som möjliggör för fler individer att göra välavvägda val
- En efterfrågad tjänsteleverantör som erbjuder lösningar inom utbildningssektorn
- En aktiv aktör som levererar underlag som är relevanta för regering, lärosäten och andra intressenter

I varje avsnitt beskrivs kort det strategiska området, de tillhörande myndighetsgemensamma målen och myndighetens uppgifter enligt instruktion, regleringsbrev och andra styrdokument. Därefter presenteras en analys och bedömning samt en redogörelse för årets resultat inom respektive område.

Under resultatredovisningen redogör även myndigheten för övriga relevanta resultat så som informationssäkerhet och jämställdhetsintegrering samt myndighetens kompetensförsörjning.

Grunder för bedömningen

I syfte att följa upp i vilken utsträckning UHR når de myndighetsgemensamma målen har ett antal indikatorer beslutats. Under året har myndigheten fastställt målnivåer och förtydligat innebörden av dessa. För att kunna användas fullt ut behöver dock myndigheten för några av indikatorerna arbeta vidare med att konkretisera metoden för datainsamling och fastställa målnivåer.

Resultatbedömningen i årsredovisningen görs i en tregradig skala, i nivåerna god, tillfredsställande och inte tillfredsställande. Bedömningen används både för resultatutveckling och måluppfyllelse. Bedömningen görs per

myndighetsgemensamt mål med utgångspunkt i en samlad bedömning av prestationer och resultat samt i förekommande fall framtagna indikatorer och målnivåer under de olika strategiska områdena.

God: Resultatutvecklingen och måluppfyllelsen är positiv eller oförändrad jämfört med tidigare och/eller målen för resultatindikatorer har nåtts. Bedömningen kan också göras sammanvägt när indikatorer, analyser och resultatutvecklingen visar positiv utveckling eller att målet på annat sätt kan bedömas vara uppfyllt.

Tillfredsställande: Resultatutvecklingen och/eller måluppfyllelsen är som tidigare eller avviker inte väsentligt negativt mot uppsatta mål för resultatindikatorerna. Bedömningen kan även göras sammanvägt när indikatorer, analyser och resultatutvecklingen inte påvisar risker för att inte uppnå avsedda effekter eller att målet på annat sätt inte kan bedömas som uppfyllt.

Inte tillfredsställande: Resultatutvecklingen och/eller måluppfyllelsen är negativ och/eller resultaten avviker väsentligt mot uppsatta mål för resultatindikatorerna. Bedömningen kan också göras sammanvägt när indikatorer, analyser och resultatutvecklingen visar betydande risker för att inte uppnå avsedda effekter eller att målet på annat sätt inte kan bedömas vara uppfyllt.

Rättvisande redovisning

UHR avser att beskriva verksamheten på ett överskådligt och rättvisande sätt. Årsredovisningen riktar sig till regeringen.

Alla belopp redovisas i tusental kronor där inget annat anges. Till följd av det kan det förekomma summeringsdifferenser.

UHR redovisar individbaserad statistik uppdelat på kön där det är möjligt.

Sammanfattning och bedömning av årets resultat

Den sammantagna bedömningen för UHR är att resultatutvecklingen under året har varit god. Myndigheten har lyckats väl med att leverera goda resultat inom flera ansvarsområden. Samtidigt har ett omfattande utvecklingsarbete genomförts för att ytterligare stärka förmågan att leverera myndighetens uppdrag på ett professionellt sätt.

En utvecklad studieinformation där kopplingar mellan utbildningar, yrken och arbetsmarknad lyfts fram skapar förutsättningar för fler individer att göra välavvägda val. Kortare handläggningstider i bedömningen av utländsk utbildning gör att fler får en bedömning i ett tidigare skede och kan gå vidare i fortsatta studier eller påbörja sin etablering på arbetsmarknaden.

Inom den internationella programverksamheten, särskilt inom Erasmus+, fortsätter ökningen av antalet beviljade mobiliteter och ger fler individer

möjlighet till praktik och studier utomlands. Myndighetens informationsinsatser gällande internationella karriärmöjligheter avspeglas bland annat i ett ökat antal sökande till EU-traineeprogram och ökat antal svenska EU-praktikanter.

Genom bland annat myndighetens omfattande arbete avseende antagning bidrar UHR till sektorns resurseffektivitet. Under året har ett arbete gjorts för att från 2025 kunna genomföra antagning till högre utbildning utifrån ämnesbetygsreformen. För att bidra till ökad resurseffektivitet i sektorn och effektivt stödja lärosätena, behöver dock UHR höja den generella förmågan att utveckla moderna, säkra, skalbara och användarvänliga digitala tjänster.

Myndigheten har under året utvecklat underlag och rapportering i syfte att ge tydligare slutsatser och rekommendationer som stöd för regeringens, lärosätenas och andra aktörers vägval och agerande. Detta gäller bland annat redovisningen av regeringsuppdraget om ansvarsfull internationalisering samt framtagandet av ett material som stöd för att mäta, sätta mål och underlätta prioriteringar i lärosätenas arbete med breddad rekrytering.

Året i siffror

Myndighetens totala förvaltningsanslag för 2024 uppgick till 227 741 tusen kronor inklusive ingående anslagsparade om 7 306 tusen kronor från 2023. Av anslaget har 230 170 tusen kronor använts vilket innebär ett utnyttjande av anslagskrediten om 2 430 tusen kronor.

Det ackumulerade resultatet inom den avgiftsfinansierade verksamheten uppgår vid 2024 års slut till – 18 366 tusen kronor inklusive ingående överskott om 10 096 tusen kronor från 2023 vilket är en minskning jämfört med ingående resultat med – 28 462 tusen kronor. Resultatet består i sin helhet av ett underskott inom uppdragsverksamheten och den avgiftsfinansierade verksamheten inom samordnad antagning (tabell 1 och 5). Den avgiftsfinansierade verksamheten består främst av bas, master och licenstjänst inom samordnad antagning samt högskoleprovet. Underskottet beror till stor del på att myndigheten under året tagit kostnader för den kompetensomställning som har genomförts. Vidare har den uppstramning som gjorts kring ekonomistyrningen och redovisningsprinciper påverkat utfallet för 2024.

UHR:s intäkter av bidrag uppgår till 59 302 tusen kronor för 2024, motsvarande belopp år 2023 uppgick till 67 776 tusen kronor. Minskningen jämfört med föregående år beror på minskade bidrag från andra statliga myndigheter.

Tabell 1 omfattar kostnader och intäkter för antagningsverksamhet, studieinformation samt förvaltning och drift av de verksamhetssystem som används av lärosätena inom området antagning och studieadministration. Resultatet motsvarar årets kapitalförändring som i sin helhet återfinns inom den avgiftsfinansierade verksamheten.

Den anslagsfinansierade verksamheten studieinformation, utbyggd Beda, ämnesbetyg och nationellt behörighetsprov ingår i tabell 1, men inte i tabell 5, vilket utgör den huvudsakliga skillnaden mellan dessa två tabeller. Kostnadsökningen beror främst på generella kostnadsökningar.

Tabell 2 visar kostnader och intäkter för verksamheten med bedömning av utländska gymnasiala, yrkes- och akademiska utbildningar.

Tabell 3 visar kostnader och intäkter för verksamheten inom området internationellt samarbete och mobilitet, inom och utanför Europa, som helt eller delvis finansieras av bidrag från Nordiska ministerrådet och EU-kommissionen.

Tabell 4 omfattar kostnader och intäkter för verksamheten med uppföljning och analys, främjande uppgifter, breddad rekrytering till högre utbildning samt högskoleprovet.

Tabell 5 visar intäkter och kostnader för de verksamheter som finansieras med avgifter från enskilda personer eller lärosäten. Antagning och studieadministration är också den del som motsvarar den avgiftsfinansierade

verksamhet vars resultat utgörs av årets kapitalförändring enligt resultaträkningen. Resultatet för högskoleprovet år 2024 är ett underskott om 12 926 tusen kronor och till sin helhet finansierats genom UHR:s förvaltningsanslag.

Tabell 1. Uppdragsverksamhet inklusive studieinformation

Uppdragsverksamhet (tkr)	2024	2023	2022
Intäkter av anslag	49 858	49 710	46 007
Övriga intäkter	250 277	241 521	232 830
Kostnader	-328 524	-300 915	-275 150
Resultat	-28 389¹	-9 684	3 687

1. Avser avgiftsbelagd och bidragsfinansierad verksamhet.

Tabell 2. Bedömning av utländska utbildningar

Bedömning av utländska utbildningar (tkr)	2024	2023	2022
Intäkter av anslag	91 151	98 337	105 766
Övriga intäkter	10 502	10 983	4 617
Kostnader	-101 652	-109 320	-110 383
Resultat	0	0	0

Tabell 3. Internationellt samarbete och mobilitet

Internationellt samarbete och mobilitet ¹ (tkr)	2024	2023	2022
Intäkter av anslag	43 728	44 467	41 889
Övriga intäkter	55 932	64 571	68 668
Kostnader	-99 660	-109 038	-110 557
Resultat	0	0	0

1. Avser endast verksamhetsområdet internationella samarbeten.

Tabell 4. Uppföljning och analys, främjande uppgifter, högskoleprovet

Uppföljning och analys, främjande uppgifter, högskoleprovet (tkr)	2024	2023	2022
Intäkter av anslag	59 175	63 193	84 183
Övriga intäkter	33 810	30 278	24 769
Kostnader	-92 985	-93 471	-108 951
Resultat	0	0	0

Tabell 5. Intäkter och kostnader för högskoleprovet samt antagning och studieadministration

Verksamhet (tkr)	Ingående balans	Intäkter 2024	Kostnader 2024	Resultat	Akkumulerat +/- t.om. 2024	Budget Intäkter 2024 ¹	Budget kostnad 2024 ¹	Budget resultat ¹
Högskoleprovet	-	30 961	43 887	-12 926	-	23 000	35 000	-12 000
Varav finansierat av förvaltningsanslag	-	-	-	-12 926	-	-	-	-
Antagning och studieadministration	10 096	243 995	272 457	-28 462 ²	-18 366	244 616	246 716	-2 100
Resultat	10 096	274 956	316 344	-41 388	-18 366	267 616	281 716	-14 100

1. Enligt regleringsbrev 2024.

2. Avser avgiftsbelagd verksamhet. Tabell 5 skiljer sig från not 26 Myndighetskaptal, då not 26 inkluderar överskott från bidragsfinansierad verksamhet.

Resultatredovisning

Förutsättningar att skapa värde för myndighetens målgrupper på ett effektivt sätt

Under 2024 har ett omfattande utvecklingsarbete genomförts för att stärka UHR:s förmåga att leverera myndighetens uppdrag på ett professionellt sätt. Målet har varit att fortsätta leverera med gott resultat på nuvarande uppdrag, effektivt kunna ta sig an nya uppdrag och göra förflyttningar enligt den strategiska riktningen. Utvecklingsarbetet har resulterat i bättre förutsättningar att skapa värde för målgrupperna och att det görs på ett mer effektivt sätt.

UHR har stegvis infört en ny organisation som ska främja att myndigheten gör förflyttningar gemensamt och i större utsträckning drar nytta av samlad kompetens och förmåga. Exempelvis har handlägningsverksamheterna samlats på en avdelning för att kunna dra nytta av synergier och utveckla mer effektiva processer och rutiner som svarar mot användarnas behov. Även digitalisering och tjänsteutveckling har organiserats och strukturerats på ett nytt sätt under året. Bland annat har portfölj-, produkt-, och tjänstestyrning av den totala IT-verksamheten implementerats och en kompetensomställning gjorts för att förenkla och skapa ökad nytta för användare och målgrupper. Myndighetens stödfunktioner och analys- och uppföljningsverksamhet har också samlats för att ge förutsättningar för ökad systematik, relevans och nytta. Det gäller både de underlag som lämnar myndigheten och den verksamhetsutveckling som sker på myndigheten.

Målsättningarna för utvecklingsarbetet överensstämmer med rekommendationerna i Statskontorets myndighetsanalys (2024:7).

En tydlig aktör inom kompetensförsörjning som möjliggör för fler individer att göra välavvägda val

UHR ska bidra till Sveriges kompetensförsörjning genom att medverka där myndigheten gör som störst nytta. UHR ska skapa bättre förutsättningar för individen att ta tillvara på sina möjligheter, och underlätta för den kunskapsinhämtning och kompetensutveckling som sker genom utbyte av kunskap och erfarenheter såväl nationellt som internationellt. Myndigheten ska skapa bra och likvärdiga möjligheter för individer att utvecklas genom att utbilda sig, etablera sig på arbetsmarknaden och vidareutbilda sig för livslångt lärande.

Det gör UHR bland annat genom att bistå lärosätena med antagning till kurser och program och ge presumtiva studenter förutsättningar att göra välavvägda val. UHR bidrar även till Sveriges kompetensförsörjning genom att ansvara för att informera om erkännande av utländsk utbildning i Sverige och genomföra bedömningar av utländska utbildningar på gymnasial och eftergymnasial nivå.

Myndigheten ansvarar för att informera, handlägga ansökningar, stödja och följa upp program för internationellt samarbete och mobilitet inom utbildningsområdet. UHR arbetar för möjligheter till arbete, praktik och utbytestjänstgöring inom bland andra EU:s institutioner. Det sker i enlighet med förordning (2012:811) med instruktion för Universitets- och högskolerådet.

UHR ansvarar för att ta fram, utveckla, genomföra och rätta högskoleprovet. 21 universitet och högskolor bistår UHR i genomförandet av provet. Det sker i enlighet med högskoleförordningen (1993:100).

Myndigheten är också nationell samordnare för yrkeskvalifikationsdirektivet samt nationellt rådgivningscentrum för yrkeskvalifikationer enligt förordning (2016:157) om erkännande av yrkeskvalifikationer.

Myndighetsgemensamma mål:

- Fler individer har möjlighet att utbilda och vidareutbilda sig för livslångt lärande
- Fler individer har möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden

Analys och bedömning

Den sammantagna bedömningen är att resultatutvecklingen för målen *Fler individer har möjlighet att utbilda och vidareutbilda sig för livslångt lärande* och *Fler individer har möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden* under året har varit **god**. Bedömningen baseras på en analys av utvecklingen av prestationer och resultat i förhållande till uppsatta mål.

Eftersom målen för området *En tydlig aktör inom kompetensförsörjning* är relaterade och delvis beroende av varandra behöver utvecklingen mot målen bedömas tillsammans. Som framgår av tabell 6 bidrar därför även en av indikatorerna till uppföljningen av båda målen. Sammantaget visar uppföljningen att indikatorvärdena ligger inom intervallen för ett tillfredsställande till gott resultat.

Tabell 6. Indikator för målen *Fler individer har möjlighet att utbilda och vidareutbilda sig för livslångt lärande* och *Fler individer har möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden*.

Indikator	Måluppfyllelse 2024	Utfall 2024	Utfall 2023	Utfall 2022
Genomsnittlig handläggningstid för bedömning av utländsk utbildning	Tillfredsställande	61 dagar	76 dagar	87 dagar

Tabell 7. Indikatorer för målet *Fler individer har möjlighet att utbilda och vidareutbilda sig för livslångt lärande.*

Indikator	Måluppfyllelse 2024	Utfall 2024	Utfall 2023	Utfall 2022
Antalet unika besök på webbplatsen Studera.nu ¹	Tillfredsställande	3 055 206	-	-
Antal prenumeranter på nyhetsbrev till studie- och yrkesvägledare	God	2 893	2 844	2 827
Relationen mellan beviljade medel och tillgängliga medel för de olika programmen för internationellt samarbete och mobilitet	God	105 %	101 %	99 %

1. Under 2023 infördes ett nytt verktyg för att mäta besökarantal med delvis ny mätmetod, vilket innebär att utfallet för 2024 inte är jämförbart med utfallet för föregående år. Därför anges inget utfall för 2022 och 2023.

Tabell 8. Indikator för målet *Fler individer har möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden.*

Indikator	Måluppfyllelse 2024	Utfall 2024	Utfall 2023	Utfall 2022
Andel positiva svar i deltagarrapporter gällande förvärvade kompetenser under mobiliteten inom högre utbildning och yrkesutbildning inom Erasmus	Tillfredsställande	54,5 %	59,3 %	64,0 %

Myndigheten har bidragit till att nå målen genom att skapa bra och likvärdiga möjligheter för individen att utbilda sig, etablera sig på arbetsmarknaden och att vidareutbilda sig för livslångt lärande såväl nationellt som internationellt. Vägledare inom gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning vid landets folkhögskolor och inom högre utbildning, liksom anställda i vägledande funktioner vid andra myndigheter utgör en viktig kanal till individer i olika åldrar och situationer som vill studera vidare. Antalet prenumeranter på nyhetsbrevet till studie- och yrkesvägledare har varit god, vilket borgar för att vägledare får relevant information om bland annat behörighet och utbildningsutbud inom högre utbildning och därmed kan stödja individer att göra välavvägda val. Vidare bedömer myndigheten att information om den internationella dimensionen i vägledning bidrar till att intresset för utbytesstudier och deltagande i internationell mobilitet kan öka.

Som framgår av tabell 7 är antalet besök på webbplatsen Studera.nu tillfredsställande. UHR bedömer att den delvis överlappande informationen på webbplatserna Studera.nu och Antagning.se kan medföra onödigt komplexitet för användaren. Myndigheten har därför påbörjat ett arbete med att förbättra användarupplevelser och möjliggöra en mer effektiv och ändamålsenlig digital service. Baserat på målgruppsanalyser, intervjuer och samlade användarinsikter har myndigheten under 2024 till exempel utvecklat studieinformation genom att lyfta fram kopplingar mellan utbildningar, yrken och arbetsmarknad.

För att säkerställa att fler individer får möjlighet att ta del av utbildning genom internationellt samarbete och mobilitet överstiger de beviljade medlen de tillgängliga medlen och når nivån för en god måluppfyllelse. Detta

möjliggörs bland annat av villkoren i regleringsbrevet som innebär att anslagsmedel inom Erasmus+ kan användas om det uppstår underskott på bidragsmedel från Europeiska unionen.

Effektiviteten i arbetet med att bedöma utländsk utbildning har ökat jämfört med 2023 och når nästan nivån för en god måluppfyllelse som för närvarande är satt till 60 dagar. Som ett resultat av myndighetens effektiviseringsarbete och snabbare flöden har den genomsnittliga handläggningstiden minskat under de senaste tre åren och är nu 26 dagar kortare jämfört med 2022. Det gör att fler får en bedömning i ett tidigare skede, vilket gör att de kan gå vidare i fortsatta studier eller påbörja sin etablering på arbetsmarknaden snabbare än tidigare.

Avgörande för att uppnå målet *flera individer har möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden* är även att de genomförda mobiliteterna inom bland annat Erasmus+ bidrar till att utveckla kompetenser och kunskaper. Som framgår av tabell 8 har andelen positiva svar i deltagarrapporter gällande förvärvade kompetenser minskat och når därför inte nivån för god. Minskningen under de senaste åren har setts i alla länder som deltar i Erasmus+ och gäller särskilt för mobilitet inom yrkesutbildning. Myndigheten bedömer att ytterligare insatser kan göras för att stödja utbildningsanordnarna så att elever och studenter som deltar i utbyten får en värdefull mobilitet.

Årets resultat

Förbättrad information om studier underlättar välavvägda val

UHR har under 2024 genomfört flera insatser för att underlätta för enskilda individer att göra välavvägda val till högre utbildning. Kopplingar mellan utbildningar, yrken och arbetsmarknad har lyfts fram både på Studera.nu och Antagning.se med nya sätt att hitta den information personen söker. Möjligheten att räkna ut sitt eget meritvärde har också tillgängliggjorts på ett tydligare sätt på båda webbplatserna. Presumptiva studenter kan därmed lättare basera sina val på mer information om exempelvis arbetsmarknadsutsikter och vad som krävs för att komma in på olika utbildningar. Av rapporten *Vägen till högskolestudier – ungdomars perspektiv och val* framgår bland annat att totalt 75 procent av de som läst högskoleförberedande program i gymnasieskolan och påbörjat högskolestudier fick information från webbplatsen Studera.nu.

Via ett nyhetsbrev informerar UHR vägledare om bland annat behörighet, utbildningsutbud och den nya webbfunktionaliteten som underlättar välavvägda val. Under året har myndigheten genomfört en webinarieriserie för högskolans vägledare på olika teman, bland annat om antagningsstatistik, bedömning av utländsk utbildning och Europauniversitet. Webbinarierna har haft god uppslutning och räckvidd, då de även kunnat ses i efterhand. Sedan april 2024 erbjuder UHR en distansutbildning i behörighetsbedömning inför kompletteringsstudier för vägledare via en lärplattform. Utbildningen bygger på självstudier och tar bland annat upp förändringar över tid gällande betyg inom gymnasieskola och komvux. Vid årsskiftet hade mer än 400 deltagare

registrerat sig i lärplattformen; de flesta var verksamma vid vuxenutbildningen.

Fortsatt utveckling av myndighetens förmåga avseende provverksamhet

I likhet med 2023 har provpersonal vid de lärosäten som bistår UHR i genomförandet av högskoleprovet genomgått en webbaserad utbildning inför årets provtillfällen. Den har tagits fram för att säkerställa en likvärdig och rättssäker hantering av provsituationen. Utbildningsportalen har under 2024 utökats med en förbättrad koppling till det administrativa systemet för högskoleprovet.

Sedan 2023 ansvarar UHR för hanteringen av ansökningar om anpassat högskoleprov. Syftet med den samlade hanteringen är att säkerställa en likvärdig bedömning av alla ansökningar. UHR har under 2024 vidareutvecklat systemstödet för hanteringen av dessa ärenden, vilket medfört att handläggningstiden kunnat förkortas.

Under 2024 har högskoleprovet genomförts vid två tillfällen, den 13 april och 20 oktober. Som framgår av tabell 9 och diagram A är det färre som genomför högskoleprovet än antalet anmälda. Bortfallet uppgick till 17 procent, en ökning med en procentenhet jämfört med 2023.

Det var totalt 54 400 personer (här ingår endast personer med svenskt personnummer) som skrev provet för första gången, vilket är 47 procent av alla provskrivare. Andelen är jämförbar med 2023 då 48 procent skrev provet för första gången.

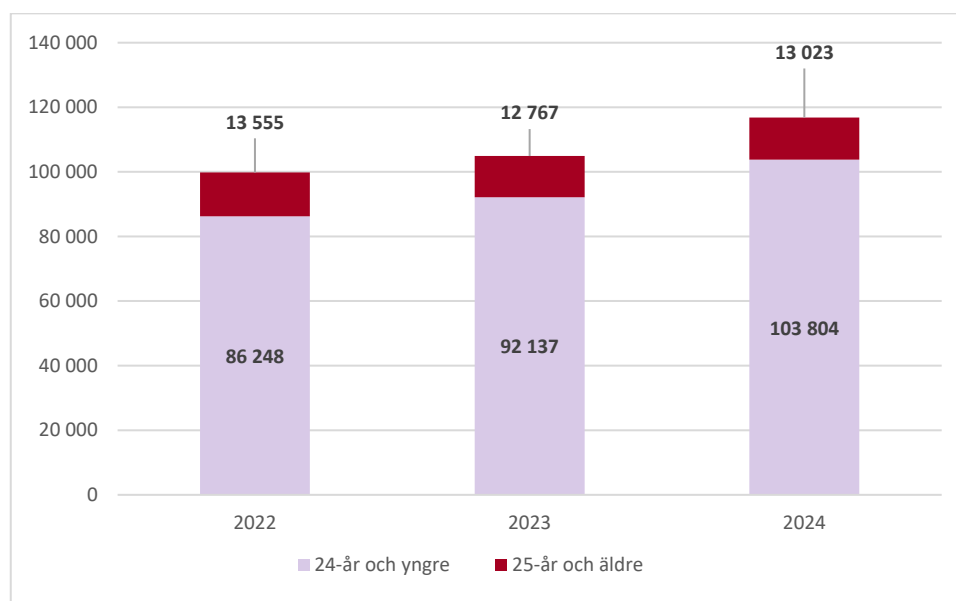
Tabell 9. Högskoleprovet, antal anmälda

Anmälda	2024	2023	2022
Antal anmälningar ¹	140 384	125 277	124 310
varav kvinnor	73 180	65 790	67 384
varav män	66 388	58 627	56 087
varav okänt ²	816	860	839
Totalkostnad för UHR (tkr)	43 887	38 650	35 655

1. I dessa uppgifter ingår inte personer med skyddade uppgifter.

2. Personer som saknar svenskt personnummer.

Diagram A. Antal genomförda högskoleprov, fördelat per ålder



UHR har haft i uppdrag att analysera om det finns behov av ytterligare åtgärder för att motverka fusk på högskoleprovet. Av redovisningen framgår att de verktyg som UHR har fått genom lagstiftningen om in- och utpasseringskontroller vid högskoleprovet i dagsläget bedöms vara tillräckliga. För att motverka fusk med otillåtna elektroniska hjälpmedel har ordningsvakter genomfört utökade kontroller av provdeltagarna under provdagen med hjälp av metalldetektorer. Inget fusk kunde konstateras vid årets kontroller.

UHR har under 2024 även haft i uppdrag att följa upp resultatet av försöksverksamheten med ett behörighetsprov för grundläggande behörighet. I redovisningen till regeringen konstaterar UHR att behörighetsprovet kan sägas vara en samhällseffektiv åtgärd under förutsättning att de rutiner och processer som utarbetats under försöksverksamheten kan återanvändas.

Fortsatt effektivisering av bedömning av utländsk utbildning

UHR bedömer utländska utbildningar för att ge stöd till personer som söker arbete i Sverige, personer som vill studera eller till arbetsgivare som vill anställa någon med utländsk examen. Antalet ansökningar om bedömning av utländsk utbildning har minskat med 9 procent jämfört med 2023, vilket primärt antas bero på en minskad invandring. Som framgår av tabell 11 är det som tidigare år en större andel kvinnor än män som ansöker om bedömning. I bedömningsverksamheten ska alla utbildningars inriktningar bedömas likvärdigt och kön ska inte påverka hur UHR behandlar en sökande. Uppföljningar av statistiken visar att kvinnor och män får sina utbildningar erkända i samma omfattning.

Tabell 10. Inkomna och beslutade ärenden, bedömning av utländska utbildningar

Utbildningsnivå	2024		2023		2022	
	Inkomna	Beslutade	Inkomna	Beslutade	Inkomna	Beslutade
Gymnasial utbildning	9 664	9 952	10 494	11 168	9 928	10 107
Eftergymnasial utbildning	2 142	2 182	2 301	2 687	2 408	2 204
Akademisk utbildning	11 180	11 874	12 451	12 602	11 046	10 963
Summa	22 986	24 008	25 246	26 457	23 382	23 274

Tabell 11. Ärendestatistik för bedömning av utländsk utbildning, uppdelat på kön och ålder

Kön och ålder	2024	2023	2022
Totalt antal inkomna ärenden	22 986	25 246	23 382
Varav kvinnor	14 112	14 971	13 992
Varav män	5 932	6 708	6 496
Varav annat ¹	2 942	3 567	2 894
Åldersgrupp 19 år och under	507	511	428
Åldersgrupp 20-24 år	1 471	1 704	1 604
Åldersgrupp 25 år och över	20 789	22 834	21 197

1. Annat anger att sökande saknar svenskt personnummer, inte angett kön eller uppgett "annat" i ansökan.

För samtliga utbildningsformer har den genomsnittliga handläggningstiden minskat sedan 2022. Myndigheten har under de senaste tre åren bedrivit ett effektiviseringsarbete vilket resulterat i snabbare flöden. Därtill har en omorganisation för bedömning av utbildningar på eftergymnasial nivå genomförts, vilket gör att fler handläggare kan bedöma olika utbildningsnivåer än tidigare. Sammantaget har det medfört att handläggningstiden har minskat.

Tabell 12. Kostnader för bedömningsärenden (styckkostnad)

Beslutade ärenden och kostnad	2024	2023	2022
Beslutade ärenden	24 008	26 456	23 274
Kostnad för bedömning (tkr)	64 969	65 282	65 393
Kostnad per bedömningsärende (tkr)	2 706	2 475	2 810

Tabell 13. Genomsnittlig handläggningstid, bedömning av utländsk utbildning (antal dagar)

Utbildningsnivå	2024	2023	2022
Gymnasial utbildning	47	56	78
Eftergymnasial yrkesutbildning	72	115	110
Akademisk utbildning	69	86	90
Genomsnittlig handläggningstid totalt ¹	61	76	87

1. Den genomsnittliga handläggningstiden räknas fram som ett viktat värde.

Inom ramen för uppdraget som nationellt informationscentrum för erkännandefrågor har UHR under året även bistått relevanta aktörer med information och expertkunskap om utländsk utbildning, bland annat genom den digitala bedömningstjänsten. Tjänsten hade under 2024 totalt 73 400 unika besökare på den svenska sidan och 34 400 besök på den engelska sidan. Antalet unika sidvisningar uppgick till 287 000 på den svenska sidan och 122 000 på den engelska sidan. Sammantaget gjordes 20 800 nedladdningar av utdrag från bedömningstjänsten som visar vad en utländsk utbildning är jämförbar med i det svenska utbildningssystemet. Utdraget kan användas till exempel vid jobbsökande. Då ett nytt verktyg för att mäta antal besökare, med delvis ny mätmetod, infördes 2023 är det inte möjligt att göra en exakt jämförelse med föregående år. Såväl unika besök som antal sidvisningar har dock ökat, vilket antyder att fler personer använder sig av tjänsten.

Beslut om erkännande baseras på kunskap om och förtroende för ländernas utbildningssystem och tydliga kriterier och processer för bedömning. Samverkan med myndigheter i andra länder är därför viktig för att till exempel bekämpa fusk inom utbildning. UHR representerar Sverige i The Council of Europe Platform om Ethics, Transparency and Integrity in Education (ETINED) och har bland annat varit aktiv i framtagandet av rekommendationer gällande åtgärder för att förhindra utbildningsfusk i alla dess former. Under 2024 har arbetet framförallt fokuserat på riskerna med AI och inrättandet av ett europeiskt centrum för att motverka fusk i utbildning.

Rådgivningscentrum för yrkeskvalifikationer möjliggör mobilitet bland yrkesverksamma

Inom ramen för uppdraget som nationell samordnare för yrkeskvalifikationsdirektivet (YKD) har UHR under 2024 löpande lämnat rapporter och analyser till Regeringskansliet och EU-kommissionen vad gäller mobilitet inom reglerade yrken och tillämpningen av yrkeskvalifikationsdirektivet. Myndigheten har även redovisat uppdraget i UHR:s regleringsbrev för 2024 om *Reglerade yrken inom nettonollteknikindustrin* och arrangerat en internationell konferens inom ramen för expertgruppsmötena gällande yrkeskvalifikationsdirektivet.

Inom uppdraget att utfärda juridiskt bindande intyg samt lämna yttranden till behöriga myndigheter över svensk utbildning inför tillträde till reglerade yrken inom EU/EES och Schweiz, har 490 intyg och yttranden utfärdats under året; att jämföra med 796 stycken år 2023. Den genomsnittliga handläggningstiden är 9 dagar. Regleringen av yrket undersköterska genererade både inför och i anslutning till införandet den 1 juli 2023 många begäran om yttrande, vilket bland annat förklarar den stora skillnaden i antalet yttranden till behöriga myndigheter i annat land än Sverige mellan 2024 och 2023.

Tabell 14. Yrkeskvalifikationsdirektivet, antal intyg och yttranden

Typ av intyg och yttranden	2024	2023	2022
Intyg tillträde till reglerade yrken i annat land	411	398	334
Yttranden till behöriga myndigheter i annat land	29	335	379
Utfärdande och förlängning av europeiskt yrkeskort för utresande svensktbildade bergsguider	50	55	23
Utfärdande av kompetensbevis för utresande svensktbildade skidinstruktörer	0	8	17
Totalt antal intyg	490	796	753

UHR har under året uppdaterat befintliga överenskommelser med behöriga myndigheter som omfattar totalt 21 yrken och bedömt enstaka ärenden åt andra myndigheter. Antalet intyg och yttranden till behöriga myndigheter som utfärdar legitimation för reglerade yrken ligger på samma nivå som tidigare år. Den genomsnittliga handläggningstiden är 9 dagar för Skolverkets ärenden och 33 dagar för övriga.

Tabell 15. Ärendestatistik för antal yttranden till behöriga myndigheter för legitimationsprövning

Behöriga myndigheter	2024	2023	2022
Skolverket	1 513	1 454	1 836
Socialstyrelsen, inom och utom EU	287	352	382
Arbetsmiljöverket	0	1	6
Elsäkerhetsverket	52	65	61
Jordbruksverket	8	9	5
Fastighetsmäklarinspektionen	0	0	1
Transportstyrelsen	0	0	0
Övriga	21	0	2
Totalt antal yttranden	1 881	1 881	2 293

Antalet remissyttranden från UHR till Migrationsverket gällande uppehållstillstånd för högkvalificerade personer har ökat, från 401 år 2023 till 482 i år.

För att svenska studenter som vill studera på eftergymnasial nivå utanför Norden ska kunna beviljas studiemedel prövar och beslutar UHR om utbildningen uppfyller kraven för godtagbar standard. Under året har myndigheten beslutat om nya föreskrifter som tillämpas från 1 januari 2025. Syftet med översynen har varit att göra föreskrifterna tydligare och besluten mer förutsägbara. Antalet beslut har ökat med nästan 9 procent jämfört med 2023. I enlighet med ingångna avtal är den genomsnittliga handläggningstiden 12 dagar för CSN:s ärenden och 25 dagar för övriga.

Tabell 16. Övrig ärendehantering (remisshantering enligt överenskommelser med CSN, Migrationsverket, Socialstyrelsen samt expertstöd till u/h)

Övrig ärendehantering	2024	2023	2022
CSN Godtagbar standard	575	529	413
Migrationsverket	482	401	78
Socialstyrelsen	45	47	85
Övrigt (universitet och högskolor bl.a.)	55	89	53
Totalt antal beslutade ärenden	1 157	1 066	629

Ökat antal beviljade mobiliteter

Mobilitetsprogram ger individer möjlighet till praktik och studier utomlands. Det ger även personal möjlighet till kompetensutveckling utomlands genom kurser, jobbskuggning och undervisningsuppdrag. UHR har under 2024 genomfört marknadsförings- och informationsinsatser för att öka deltagandet i de program för internationellt samarbete och mobilitet inom utbildningsområdet som myndigheten ansvarar för. Majoriteten av aktiviteterna har genomförts digitalt i syfte att nå utbildningsanordnare i hela landet på ett effektivt sätt. För att öka kunskapen om och engagemanget för EU-frågor i Sverige har UHR även anordnat fortbildningen Skolambassadör för EU tillsammans med EU-kommissionens representation i Sverige och Europaparlamentets kontor i Sverige.

Som framgår av tabell 17 ligger antalet inkomna ansökningar i nivå med 2023. De 975 beviljade ärendena omfattar drygt 37 000 mobiliteter, vilket är en ökning med 27 procent sedan 2023. Det är främst inom Erasmus+ som antalet beviljade mobiliteter ökat bland annat med anledning av att de tillgängliga medlen inom programmet har ökat. Flera korta mobiliteter, främst inom skolområdet där huvuddelen av mobiliteterna sker i form av klassutbyten, bidrar också till utvecklingen.

Tabell 17. Inkomna och beviljade ärenden 2022-2024

Finansiär	2024		2023		2022	
	Inkomna	Beviljade	Inkomna	Beviljade	Inkomna	Beviljade
EU	910	601	829	551	552	402
Nordiska ministerrådet	232	185	203	148	143	129
Anslag	293	189	421	282	329	278
Sida	0	0	0	0	76	53
Summa	1 435	975	1 453	981¹	1 100	862

1. Observera att det förekommer ett tryckfel i årsredovisningen för 2023 och att de redovisade uppgifterna om beviljade ärenden 2023 är felaktiga.

Tabell 18. Beviljade mobiliteter¹ per program 2022-2024

Program	2024	2023	2022
Erasmus+	29 919	22 400	23 381
Nordplus Junior	6 299	6 144	4 038
Atlas	792	667	537
Summa	37 010	29 211	27 956

1. Beviljade mobiliteter är möjligheten för utbildningsanordnare att finansiera en eller flera ej i förväg bestämda personer som genomför studier, praktik eller kompetensutveckling i ett annat land. Därför kan statistiken gällande beviljade mobiliteter inte redovisas uppdelad efter kön.

Av tabell 19 framgår att i princip alla tillgängliga medel har fördelats. Myndigheten har i enlighet med villkoren i regleringsbrevet möjlighet att använda anslagsmedel inom Erasmus+ om det uppstår underskott på bidragsmedel från Europeiska unionen. Förbrukningsgraden inom Erasmus+ ligger vanligtvis runt 80 procent. För att säkerställa att Erasmus+ medlen nyttjas maximalt och ge förutsättningar för fler mobiliteter överstiger därför de beviljade medlen de tillgängliga medlen.

Av anslaget för internationella program har 3 547 tusen kronor använts under 2024 för att främja ökat deltagande och högre kvalitet inom programmet Erasmus+, vilket framgår av tabell 20. Medlen har bland annat använts till stödfinansiering till svenska lärosäten som deltar i Europauniversitet och för finansiering av Erasmus+ambassadörer inom högre utbildning och yrkesutbildning.

Resultatet när det gäller förbrukningsgraden av de beviljade medlen visar på en positiv utveckling men ligger för de flesta programmen fortsatt på drygt 80 procent. För Erasmus+ innebär det att medlen som inte används måste betalas tillbaka till finansiären och att Sverige inte till fullo använder de ekonomiska möjligheter som programmet ger. Förbrukningsgraden är lägre främst inom projekt där kostnader för mobilitet av elever och studerande utgör en stor del av bidraget, bland annat då det särskilt för nya aktörer kan vara svårt att uppskatta det framtida intresset bland elever och studerande vid ansökningstillfället. Eftersom projektmedel beviljas för flera år sker en eftersläpning i redovisningen. Det gör att de projekt som slutredovisat under 2024 delvis har varit påverkade av coronapandemin och haft sämre möjligheter att genomföra mobiliteter.

Tabell 19. Andel beviljade medel av tillgängliga medel per finansjär¹

Finansjär	2024		2023		2022	
	Beviljade medel (tkr)	Andel beviljade medel av tillgängliga medel (%)	Beviljade medel (tkr)	Andel beviljade medel av tillgängliga medel (%)	Beviljade medel (tkr)	Andel beviljade medel av tillgängliga medel (%)
EU	849 909	106%	728 100	103%	603 971	103%
Nordiska ministerrådet	50 640	99%	53 759	80%	27 423	51%
Sida ²	0	0%	0	0%	24 955	100%
Anslagsmedel ³	82 599	100%	82 056	100%	74 807	100%
Summa	983 148	105%	863 915	101%	731 156	99%

1. EU-medel och medel från Nordiska ministerrådet betalas ut i euro och är i tabellen omräknade till svenska kronor enligt växelkursen 1 euro = 11,50 kronor för 2024 och 2023, 1 euro = 10,50 kronor för 2022. Summorna är avrundade till närmaste tusental kronor.
2. Finansieringen från Sida för de biståndsfinansierade programmen upphörde 2022. Därför har inga medel beviljats 2023 eller 2024.
3. Anslagsmedel inkluderar både anslag 2:64 Särskilda utgifter inom universitet och högskolor, ap. 31 ASEM-DUO och anslag 4:1 Internationella program.

Tabell 20. Fördelning av anslag 4:1 för internationella program mm (tusentals kronor)

Tabellen beskriver summan av utbetalade bidrag och bidrag som återbetalats under året. Återkraven bidrar till ett lägre anslagsutnyttjande.

Ändamål	2024	2023	2022
Stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter	60 274	60 274	60 275
Bidrag inom programmet Atlas i enlighet med förordningen (2000:523) om statsbidrag för att främja internationella kontakter inom skolans område.	11 300	9 317	2 140
Bidrag inom programmet Atlas praktik	4 262	6 100	3 216
Främja ökat deltagande och högre kvalitet inom programmet Erasmus+	3 547	5 338	4 001
Bidrag inom de decentraliserade programdelarna inom Erasmus+ om underskott uppstår på bidragsmedlen från Europeiska unionen	0	0	0

Tabell 21. Antal avslutade ärenden och förbrukningsgrad (Andelen förbrukade medel i relation till beviljade medel 2022-2024)¹

Finansiär	2024		2023		2022	
	Antal avslutade ärenden	Förbrukning %	Antal avslutade ärenden	Förbrukning %	Antal avslutade ärenden	Förbrukning %
EU	606	83%	508	81%	264	80%
Nordiska ministerrådet	159	85%	183	85%	91	72%
Atlas	158	91%	155	72%	124	37%
Sida	0	0%	310	69%	32 ²	31%
Summa	923	85%	1 156	81%	511	76%

1. Antal avslutade ärenden och förbrukningsgrad avser beviljade ärenden som avslutats 2024. Eftersom projektperioden vanligen är flerårig och en ansökan i vissa fall kan komma in år 1, beviljas år 2 och slutrapporteras år 3 kan antalet avslutade inkomna ärenden under ett specifikt kalenderår inte jämföras med antal inkomna och beviljade ärenden som presenteras i tabell 17. Uppgifterna om avslutade ärenden redovisas endast för program eller programdelar där bidrag beviljas för projekt som pågår under en längre tid, ett till tre år.
2. Observera att det förekommer ett tryckfel i årsredovisningen för 2023 och uppgiften om antal avslutade ärende för de Sida-finansierade programmen 2023 är felaktig.

Program med särskilda rapporteringskrav enligt regleringsbrevet

UHR ska i enlighet med regleringsbrevet för 2024 redovisa hur medlen för medverkan i ASEM-DUO och medlen för stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter har använts. När det gäller stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter ska myndigheten även redovisa fördelningen av medel samt redogöra för de stipendiemedel som lärosätena har tilldelat studenter som är medborgare i en stat som enligt OECD/DAC kan vara föremål för bistånd.

ASEM-DUO – ömsesidigt utbyte med Asien och Oceanien

Återkrav från ej genomförda utbyten från 2023 har kunnat fördelas i ansökningsomgången 2024. Därför har UHR beviljat totalt 1,1 miljoner kronor till sammanlagt 14 par studenter.

Stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter

UHR fördelar 60 miljoner kronor varje år till lärosäten som har utländska studenter som är avgiftsskyldiga. Som tidigare år har programmet varit översökt och lärosäten har under 2024 ansökt om totalt 179 miljoner kronor för stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter. Som framgår av tabell 22 innebär det att beviljandegraden har varit drygt 33 procent. Varje lärosäte beviljar nedsatt studieavgift med procentsatser som de själva bestämmer utifrån kostnaderna för varje enskild utbildning.

UHR tog under hösten initiativ till en systematisering av stipendieprogrammet för studieavgiftsskyldiga studenter. Genom att analysera data från 2013 kunde myndigheten bland annat se hur över 720 miljoner kronor beviljats, vilket möjliggjort stipendier för 6 800 studenter från över 100 länder. Av systematiseringen framgår även att procentuell nedsättning av studieavgifter minskar över tid, vilket har lett till en ökning av studenter. Systematisering har skett inom ramen för myndighetens uppdrag gällande plattform för internationalisering och inkluderade även Svenska Institutets stipendieprogram för avgiftsskyldiga studenter.

Tabell 22. Fördelning per lärosäte av beviljade medel för stipendier till studieavgiftsskyldiga studenter för läsåret 2025/2026 (omgång 2024)

Lärosäte	2024	2023	2022
Blekinge tekniska högskola	2 175	2 008	2 090
Chalmers tekniska högskola	4 490	3 990	3 962
Försvvarshögskolan	342	344	232
Gymnastik- och idrottshögskolan	0	429	0
Göteborgs universitet	3 860	3 617	3 716
Handelshögskolan i Stockholm	1 093	915	928
Högskolan Dalarna	1 013	1 128	982
Högskolan i Borås	404	449	468
Högskolan i Gävle	457	619	619
Högskolan i Halmstad	1405	1829	1813
Högskolan i Skövde	1 129	1 244	1 054
Högskolan Kristianstad	514	506	532
Högskolan Väst	1 866	1 908	1 776
Karlstads universitet	303	326	500
Karolinska institutet	0	1 338	1 534
Konstfack	657	649	584
Kungliga konsthögskolan	711	684	678
Kungl. Musikhögskolan i Stockholm	525	521	524
Kungl. Tekniska högskolan	6 914	6 046	6 090
Linköpings universitet	1 669	1 949	2 157
Linnéuniversitetet	2 404	2 811	2 982
Luleå tekniska universitet	789	954	816
Lunds universitet	7 668	6 761	7 086
Malmö universitet	1 137	1 102	1 007
Mittuniversitetet	453	413	415
Mälardalens universitet	749	822	789
Stiftelsen Högskolan i Jönköping	2 795	2 419	2 482
Stockholms konstnärliga högskola	971	890	1 010
Stockholms universitet	3 030	3 299	3 067
Sveriges lantbruksuniversitet	940	952	947
Södertörns högskola	495	413	416
Umeå universitet	1 654	1 740	1 703
Uppsala universitet	7 224	6 730	6 807
Örebro universitet	438	469	508
Summa	60 274	60 274	60 274

De medel som lärosätena beviljas används till att helt eller delvis reducera avgiften för de inkommande studenterna. Nedan redovisas hur mycket lärosätena reducerat avgiften för studenter från olika länder. Att summan överstiger det beviljade beloppet per år förklaras med att lärosäten kan spara

beviljade medel över flera år. Som framgår av tabellen används mest medel för att reducera avgifter för studenter från Kina, Indien och Iran.

Tabell 23: Stipendier som beviljats av lärosäte per land (tusentals kronor)

Land	2024	2023	2022
Afghanistan (DAC)	240	0	0
Albanien (DAC)	178	0	580
Australien	252	353	715
Azerbajdzjan (DAC)	290	63	289
Bangladesh (DAC)	3 170	2 284	2 562
Belarus (DAC)	0	0	85
Bolivia (DAC)	0	80	0
Brasilien (DAC)	533	713	267
Chile	243	155	428
Colombia (DAC)	1 887	372	1 513
Dominikanska republiken (DAC)	0	200	0
Ecuador (DAC)	105	0	155
Egypten (DAC)	257	991	918
Etiopien (DAC)	583	1 109	0
Filippinerna (DAC)	434	36	126
Förenade arabemiraten	16	63	105
Gambia (DAC)	957	0	357
Georgien (DAC)	802	0	868
Ghana	1 283	1 377	715
Indien (DAC)	7 184	9 085	8 337
Indonesien (DAC)	1 041	840	650
Irak (DAC)	0	0	330
Iran (DAC)	4 168	2 465	4 616
Israel	0	602	0
Japan	279	441	376
Jemen (DAC)	0	0	155
Jordanien (DAC)	0	0	907
Kamerun (DAC)	202	0	0
Kanada	1 196	547	1 206
Kazachstan (DAC)	82	270	335
Kenya (DAC)	285	785	12
Kina (DAC)	10 995	14 231	10 911
Kosovo (DAC)	0	0	128
Kuba (DAC)	0	555	0
Laos (DAC)	15	0	0
Libanon (DAC)	82	490	255
Liberia (DAC)	0	0	80
Libyen (DAC)	0	110	33
Malawi (DAC)	0	167	0

Land	2024	2023	2022
Malaysia (DAC)	171	250	29
Marocko (DAC)	36	55	0
Mexiko (DAC)	1 675	955	1 221
Mongoliet (DAC)	290	14	360
Myanmar (DAC)	108	216	0
Nepal (DAC)	769	501	395
Nigeria (DAC)	3 081	2 799	3 821
Nya Zeeland	125	0	510
Pakistan (DAC)	2 408	886	4 301
Peru (DAC)	222	374	365
Ryska federationen	482	1 035	2 103
Saudiarabien	2	14	310
Senegal (DAC)	0	55	0
Serbien (DAC)	592	90	240
Sierra Leone (DAC)	0	60	0
Singapore	541	0	40
Somalia (DAC)	0	0	141
Sri Lanka (DAC)	3 597	3 348	3 990
Storbritannien och Nordirland	1 582	1 716	1 401
Sudan (DAC)	0	135	180
Sydafrika (DAC)	15	318	131
Sydkorea	76	0	1 100
Syrien (DAC)	0	72	152
Taiwan	1 148	821	208
Tanzania (DAC)	10	0	0
Thailand (DAC)	855	1 328	1 069
Tunisien (DAC)	0	0	339
Turkiet (DAC)	2 166	1 344	3 548
Uganda (DAC)	105	0	14
Ukraina (DAC)	720	60	682
USA	3 373	2 828	2 399
Uzbekistan (DAC)	0	0	100
Vietnam (DAC)	1 228	1 901	801
Zambia (DAC)	40	156	157
Zimbabwe (DAC)	97	98	48
Summa	62 273	59 810	68 165

Ökat intresse för internationella karriärmöjligheter

Under året har UHR genomfört insatser för att informera om möjligheter och för att stötta individer som vill arbeta eller praktisera inom EU:s institutioner eller organisationer i andra länder. Det har bland annat inkluderat informationsinsatser för att öka kunskapen om möjligheter för statsanställda att delta i utbytestjänstgöring. Genom sociala medier och webinarier har

UHR informerat om de fem programmen. Målgrupp för informationen är anställda, chefer och HR-ansvariga på myndigheter och departement. Totalt har 867 personer från 76 myndigheter och universitet deltagit i årets informationstillfällen. Antalet deltagare är något lägre än föregående år men ligger fortfarande mycket över 2022, då det endast var 150 deltagare. Däremot har UHR nått fler myndigheter än 2023 och 2022, där 55 respektive 14 myndigheter nåddes.

I syfte att minska underrepresentationen av anställda svenskar inom EU:s institutioner har UHR genomfört annonseringskampanjer och informationsinsatser om karriärmöjligheter inom EU:s förvaltning och även genomfört utbildningar inför uttagningsprov. Bland annat har myndigheten genomfört 47 informationsträffar, både fysiska och digitala, för bland annat anställda på Regeringskansliet, myndigheter och lärosäten, samt för studenter med intresse av en EU-karriär. Totalt deltog 3 183 personer.

Drygt 500 personer har fått tränings- och coachningsstöd inför skriftliga uttagningsprov. Under 2024 började UHR anordna workshops och informationsseminarier för att hjälpa svenska sökande att skriva ett lyckat motivationsbrev och förbereda sig inför olika typer av intervjuer under uttagningsprocessen.

UHR har riktat särskilda insatser till studenter och unga yrkesverksamma samt vägledare vid universitet och högskolor. Detta inkluderar bland annat fortsatta satsningar på att rekrytera studentambassadörer för att stärka representationen vid stora universitet och öka närvaron på universitet som inte tidigare deltagit. Vidare har UHR under 2024 varit medarrangör av stora events med strategisk betydelse som till exempel den första upplagan av EU Boot Camp på Linnéuniversitet.

Resultatet av genomförda insatser återspeglas i ett ökat antal sökande till EU-traineeprogram från 1 036 personer 2023 till 1 280 personer 2024 och ett ökat antal svenska EU-praktikanter från 74 under 2023 till 84 under 2024. Även antalet sökande inom Epsos (European Personnel Selection Office) urvalsförfarande har ökat från 120 personer 2022 och 241 personer 2023 till 385 personer 2024.

I samband med informationsaktiviteter kring EU-rekrytering har UHR även lyft möjligheter att studera vid College of Europe. Informationsmöten har hållits både under ansökningsperioden och för de som blivit uttagna i ett första urval. Till läsåret 2024-2025 antogs 10 studenter, varav 9 har fått stipendiemedel.

En efterfrågad tjänsteleverantör som erbjuder lösningar inom utbildningssektorn

UHR ska bli en efterfrågad tjänsteleverantör som har god kännedom om utbildningssektorns behov och erbjuder lösningar som bidrar till att öka sektorns resurseffektivitet. UHR erbjuder stabila och pålitliga lösningar, till exempel digitala lösningar, samverkanslösningar och plattformar.

Myndigheten samarbetar med målgrupper och intressenter bland annat gällande digitala tjänster, informationsinsatser och främjande arbete.

Det gör UHR bland annat genom att ansvara för en samordnad antagning, fatta beslut om föreskrifter om tillträde till högskoleutbildning, främja validering inom högre utbildning samt ansvara för att utveckla arbetssätt och processer kopplade till antagning. Myndigheten ansvarar för att föra ett register över uppgifter om elevers slutbetyg, examensbevis eller motsvarande från gymnasieskolan och den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial nivå samt uppgifter om behörighet från folkhögskolan. Detta sker i enlighet med förordning (2012:811) med instruktion för Universitets- och högskolerådet.

Myndighetsgemensamma mål:

- UHR har stor kännedom om utbildningssektorns behov
- UHR bidrar till att utbildningssektorn har hög resurseffektivitet

Analys och bedömning

Den sammantagna bedömningen är att resultatutvecklingen för målen *UHR har stor kännedom om utbildningssektorns behov* och *UHR bidrar till att utbildningssektorn har hög resurseffektivitet* under året har varit **tillfredsställande**. Bedömningen baseras på en analys av utvecklingen av prestationer och resultat i förhållande till uppsatta mål.

UHR har god kännedom om utbildningssektorns behov genom kontinuerlig dialog och samverkan kring bland annat antagningstjänsten och genom medverkan i ett flertal externa grupperingar. Behovskännedomen avseende de tjänster som myndigheten levererar idag bedöms överlag som tillfredsställande, men myndigheten behöver utveckla förmågan till en mer strategisk och samlad behovsanalys för att i större utsträckning kunna leverera på utbildningssektorns behov.

Tabell 24. Indikator för målet *UHR bidrar till att utbildningssektorn har hög resurseffektivitet*

Indikator	Måluppfyllelse 2024	Utfall 2024	Utfall 2023	Utfall 2022
Antalet frågor som ställs till UHR gällande antagning i relation till antalet sökande.	God	0,28	0,28	0,27

UHR bidrar till sektorns resurseffektivitet bland annat genom myndighetens omfattande arbete avseende antagning. Under året har förberedelser gjorts för att från 2025 kunna genomföra antagning till högre utbildning utifrån ämnesbetygsreformen. Detta har inkluderat både utveckling av antagningssystemet, framtagning och ändring av föreskrifter samt utveckling av systemstöd och utbildningsinsatser. Utöver att UHR samordnar antagningen har samtliga lärosäten nyttjat de tilläggstjänster som myndigheten erbjuder kopplat till detta. Det framkommer också att samordningen av den "virtuella organisationen" har varit en förutsättning för att kunna hantera den stora mängden utländska meriter som kommit in till antagningen under året. Utfallet på indikator *Antalet frågor som ställs till UHR*

gällande antagning i relation till antalet sökande bekräftar att arbetet givit resultat eftersom utfallet är gott. Vid fastställandet av nivån har myndigheten gjort en avvägning mellan att å ena sidan ha tydlig information på webbplatser och andra kanaler för att undvika ett stort antal frågor, och å andra sidan säkerställa att presumtiva studenter får svar på sina frågor och förstår vilken instans de kan vända sig till vid mer komplicerade frågor. Sammantaget bedömer UHR att genom en samlad hantering av frågor från presumtiva studenter har myndigheten bidragit till att frigöra resurser för sektorn.

Myndigheten har under året haft en stabil leverans av det nationella antagningssystemet (NyA), betygss databasen (Beda) samt de mindre tjänster som UHR tillhandahåller åt universitet och högskolor. För att bidra till ökad resurseffektivitet i sektorn och effektivt stödja lärosätena, ska dock UHR höja den generella förmågan att utveckla moderna, säkra, skalbara och användarvänliga digitala tjänster. Sammantaget gör myndigheten därför bedömningen att resultatutvecklingen för målet *UHR bidrar till att utbildningssektorn har hög resurseffektivitet under året* når nivån tillfredsställande.

Årets resultat

De strukturella förutsättningarna för att omhänderta behov och initiativ har etablerats

Under 2024 har en omorganisation och en kompetensomställning genomförts i syfte att öka förmågan till extern tjänsteutveckling och intern digitalisering.

Ett stort fokusområde har varit översyn av både IT-styrningen och IT-ekonomin där en ny myndighetsövergripande styrmodell, portföljstyrning, har införts för att möjliggöra prioritering av initiativ utifrån ett helhetsperspektiv på verksamheten. Myndigheten har påbörjat arbetet med att utveckla förmågan att analysera behov utifrån etablerade metoder, i första hand genom införandet av krav på framtagande av business case för nya IT-initiativ för att underlätta för myndigheten att värdera och prioritera bland de olika initiativen.

Under 2024 har myndigheten kartlagt och analyserat handläggningsprocesser med tillhörande handläggningssystem i syfte att åstadkomma ett mer utvecklat digitalt verksamhetsstöd som tillvaratar möjligheterna till automatisering och effektivisering.

Dialog med utbildningssektorn för att identifiera behov

UHR har under året fört en aktiv dialog med sektorn om systematik för hur myndigheten träffar lärosätena och tillsammans med dem vidareutvecklar både den samordnande antagningen likväl som övriga digitala tjänster som UHR tillhandahåller. Dialogen har bland annat förts inom ramen för framtagandet av en ny överenskommelse för antagningstjänsten samt vid chefsmöten med samtliga studieadministrativa chefer från universitet och högskolor. Alla 31 statliga lärosäten och 9 av 18 enskilda utbildningsanordnare använder UHR som stöd i antagningsverksamheten.

För att UHR ska kunna leverera digitala tjänster utifrån sektorns behov som bidrar till resurseffektivitet behöver myndigheten kontinuerligt kunna följa upp, utvärdera och förbättra våra befintliga produkter och tjänster. Under 2024 har förutsättningar för detta skapats genom en översyn av myndighetens digitala produkter och tjänster utifrån ett helhetsperspektiv på innehåll, målgrupp, intäkter och kostnader. Resultatet har paketerats i en första version av en samlad produktkarta som kommer utgöra grund för uppföljning, utvärdering och förbättring.

Den nationella betygsdatabasen har vidareutvecklats

Den nationella betygsdatabasen, Beda, har vidareutvecklats för att bland annat ge fler utbildningsanordnare och huvudmän tillgång till gymnasiebetyg inför antagning till respektive utbildningsform. Detta inkluderar kommuner, enstaka friskolor, friskolekoncerner, gymnasieförbund och folkhögskolor. Under året har Beda även utvecklats så att meriter från folkhögskolan nu kan tas emot i systemet. Efter genomförd utveckling finns tekniska förutsättningar för integration mellan Beda och parterna som ska kunna hämta ut meriter ur databasen. Uppdraget slutredovisades till regeringen i slutet av mars 2024.

En rättssäker och effektiv samordnad antagning

UHR samordnar antagningen till högskoleutbildning på uppdrag av Sveriges universitet och högskolor. Ett av syftena med samordningen är att på ett effektivt sätt underlätta för individen att söka högskoleutbildning. Under 2024 hanterade UHR, tillsammans med lärosätena, 1 026 274 anmälningar till utbildning på grundnivå och avancerad nivå, vilket är en ökning med knappt 7 procent jämfört med 2023. Antalet anmälningar överstiger därmed för första gången rekordet från 2020, då det var knappt 5 000 färre anmälningar. UHR:s bedömning är att det ökade intresset för högskolestudier troligtvis är en konsekvens av det osäkra läget på arbetsmarknaden.

UHR har under året även samordnat den handläggarorganisation som benämns "virtuella organisationen", där handläggare från UHR och lärosätena arbetar gemensamt enligt samma metod med att bedöma och handlägga utländska meriter. Det ger hög kvalitet, rättssäkerhet och en effektiv resursanvändning. Under 2024 bidrog 25 lärosäten med handläggarresurser motsvarande cirka 33 heltidstjänster.

Myndigheten har i likhet med tidigare år anlitat ett externt Contact center som är en gemensam ingång för frågor som rör antagning till högre studier, bedömning av utländska utbildningar och högskoleprovet. Contact center har hanterat stora ärendevolymer och besvarat enklare frågor, medan de ärenden som gäller bedömningar eller är av mer komplicerad art har vidarebefordrats till UHR eller lärosätena. UHR har under 2024 betalat ett fast styckepris per ärendetyp: telefonsamtal 11,71 kronor, e-post 17,56 kronor och chatt 29,26 kronor.

Av tabell 25 framgår antal inkommande ärenden till Contact center och i förekommande fall hur många som skickats vidare till UHR. Antalet ärenden har ökat något jämfört med 2023 vilket avspeglar ett ökat antal sökande.

Tabell 25. Antal inkommande ärenden till Contact center

Typ av ärenden	2024	2023	2022
Totalt antal antagningsärenden	284 799	268 148	252 600
varav vidarebefordrade till UHR	21 358	23 240	26 519
Totalt antal bedömningsärenden	11 551	13 926	17 574
varav vidarebefordrade till UHR	882	1 283	1 584
Totalt antal ärenden om högskoleprovet	5 307	6 181	8 403
Totalt antal ärenden om grundläggande behörighetsprovet ¹	-	397	322

1. Försöksverksamheten med det grundläggande behörighetsprovet pågick 2022-2023.

I tabell 26 anges den sammanlagda kostnaden för antagningssystemet (system- och hanteringskostnader) inklusive masterutbildning. Tabell 27 visar kostnaderna exklusive masterutbildning. Den ökade kostnaden per sökande är bland annat en följd av ökade kostnader för personal och konsulttjänster.

Tabell 26. Sammanlagd kostnad för antagningssystemet inklusive masterutbildning samt antal sökande

Kostnader	2024	2023	2022
Kostnad (inkl masterutbildning) (tkr)	272 457	244 851	227 502
Kostnad/sökande (inkl masterutbildning) (kr)	265	255	247
Sökande	2024	2023	2022
Totalt antal sökande (inkl masterutbildning)	1 026 274	960 070	921 692
Antal kvinnor	635 739	589 054	564 764
Antal män	390 535	371 016	356 928
Åldersgrupp 19 år och under	61 576	57 591	55 760
Åldersgrupp 20-24 år	340 884	310 842	301 356
Åldersgrupp 25 år och över	623 814	591 637	564 576

Tabell 27. Sammanlagd kostnad för antagningssystemet exklusive masterutbildning samt antal sökande

Kostnader	2024	2023	2022
Kostnad (exkl masterutbildning) (tkr)	239 186	204 437	193 586
Kostnad/sökande (exkl masterutbildning) (kr)	257	238	233
Sökande	2024	2023	2022
Totalt antal sökande (exkl masterutbildning)	929 507	858 900	828 486
Antal kvinnor	592 590	545 778	525 359
Antal män	336 917	313 122	303 127
Åldersgrupp 19 år och under	61 299	57 272	55 458
Åldersgrupp 20-24 år	312 880	285 974	276 890
Åldersgrupp 25 år och över	555 328	515 654	496 138

UHR redovisar direkta produktionskostnader för antagningsverksamheten till utbildning på grundnivå, enligt tabell 28. Till skillnad från utvecklingen av de sammanlagda kostnaderna är de direkta produktionskostnaderna per sökande oförändrade jämfört med 2023.

Tabell 28. Direkta produktionskostnader för antagningsverksamheten till utbildning på grundnivå.

Kostnader	2024	2023	2022
Kostnader(tkr)	87 303	80 309	72 495
Antagningskostnad/sökande (kr)	94	94	88
Sökande	2024	2023	2022
Totalt antal sökande	929 507	858 900	828 486
Antal kvinnor	592 590	545 778	525 359
Antal män	336 917	313 122	303 127
Åldersgrupp 19 år och under	61 299	57 272	55 458
Åldersgrupp 20-24 år	312 880	285 974	276 890
Åldersgrupp 25 år och över	555 328	515 654	496 138

UHR:s avräkning av anmälningssavgifter för 2024 utgår från myndighetens kostnader och avräknas mot intäkter från anmälningssavgifter avseende tredjelandsstudenter. Avräkningen gjordes för samtliga sju nationella antagningsomgångar under perioden 1 september 2023 – 31 augusti 2024.

UHR:s kostnader under perioden var 32 430 tusen kronor. Myndigheten tog emot 29 491 tusen kronor i avgifter.

32 768 avgiftsskyldiga sökande betalade anmälningssavgift 2024. Det var en minskning med 13 procent. Kostnaden per sökande var 990 kronor, att jämföra med 892 kronor 2023, en ökning med 10 procent.

UHR:s tjänster efterfrågas av lärosäten, andra myndigheter och kommuner

UHR erbjuder även andra tjänster som stöd vid antagning och annan service inom tre områden: tilläggstjänster för lärosäten inom nationella antagningsomgångar inklusive lokala antagningsomgångar, tjänster för andra myndigheter än lärosäten och tjänster för kommuner.

Samtliga lärosäten har även beställt tilläggstjänster som ett komplement. Det har bland annat avsett stöd med lärosätesspecifika förberedelser inför att antagningsomgångarna öppnar, handlägningsstöd och kontroller i samband med urval.

I likhet med tidigare år har UHR under året genomfört antagning till Lärarlyftet på uppdrag av Skolverket och antagning till skorstensfejarutbildning och utbildning i skydd mot olyckor på uppdrag av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. UHR stöder även Plikt- och prövningsverket i antagningsprocessen till polisutbildningen, och från och med 2024 även till den funktionsinriktade polisutbildningen, genom kontroll av de gymnasiala behörighetskraven. I tabell 29 framgår antalet anmälningar till respektive utbildning.

UHR bistår Sveriges kommuner i deras arbete med det kommunala aktivitetsansvaret genom att dessa kan teckna avtal för att få uppgift om huruvida personer som är folkbokförda i kommunen har en gymnasieexamen. Uppgiften hämtas från den nationella betygsdatabasen. Det tecknades fyra nya avtal under 2024. Det innebär att det nu finns 72 avtal som omfattar 230 kommuner, motsvarande närmare 80 procent av Sveriges kommuner.

Fördelningen och omsättningen per område för åren 2022–2024 framgår av tabell 30. Intäkterna motsvarar kostnaderna för tjänsterna.

Tabell 29. Antal anmälningar till utbildningar på uppdrag av statliga kunder

Statens skolverk	2024	2023	2022
Lärarlyftet	5 890	5 646	6 053
Myndigheten för samhällsskydd och beredskap	2024	2023	2022
Skorstensfejarutbildning	388	327	286
Utbildning i skydd och olyckor	1 576	1 771	1 579
Plikt- och prövningsverket	2024	2023	2022
Polisutbildningen	12 106	10 745	14 455
Funktionsinriktad polisutbildning	456	-	-

Tabell 30. Intäkter för biträde med tilläggstjänster, tjänster för andra myndigheter än lärosäten och för kommuner

Tjänster	2024	2023	2022
Tilläggstjänster inom nationella samt lokala antagningsomgångar (tkr)	2 521	2 528 ²	2 428
Tjänster för andra myndigheter än lärosäten ¹ (tkr)	4 324	4 073 ²	3 982
Tjänster för kommuner (tkr)	466	501	464
Totalt (tkr)	7 311	7 102	6 874

1. Skolverket, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap samt Plikt- och prövningsverket.

2. Observera att det förekommer ett fel i årsredovisningen för 2023. De korrekta uppgifterna anges i denna tabell.

Förberedelser inför ämnesbetygsreformen har genomförts

UHR har under året arbetat aktivt med att skapa förutsättningar för tillträde till högre utbildning utifrån ämnesbetygsreformen. En stor del av arbetet med att förvalta och utveckla de olika tjänsterna som tillsammans utgör antagningssystemet har fokuserat på tekniska uppdateringar, stabilisering och förbättringar av existerande processer. Den mest betydande nya funktionaliteten under året har varit arbetet med införandet av ämnesbetyg vilket tillför en utökad kapacitet för betygsshantering på ämnesnivå och representerar ett viktigt funktionellt tillskott. Utöver detta har investeringarna främst gått till att optimera och stödja existerande system och integrationer, vilket har bidragit till ökad stabilitet samtidigt som andelen ny funktionalitet har varit begränsad under året.

Som ett led i uppdraget att förbereda för införandet av ämnesbetyg i gymnasieskola och komvux har UHR under 2024 fattat beslut om nya

föreskrifter om grundläggande behörighet och urval, om särskild behörighet och om kvalificerade och relevanta yrkeskunskaper för särskild behörighet till utbildning som leder till yrkeslärarexamen.

Myndigheten har i enlighet med regeringsuppdrag även tagit fram två förslag på modeller som innebär att sökande med ämnesbetyg konkurrerar i en särskild urvalsgrupp under perioden 1 juli 2028 till och med 1 juni 2031. UHR har i redovisningen också fört fram ett nollalternativ som innebär att ingen särskild urvalsgrupp skapas. Uppdraget redovisades den 13 december 2024.

Antagning till yrkeslärarutbildning i fokus för arbetet med att främja validering

Införandet av ämnesbetyg i gymnasieskolan har även inneburit att UHR inför antagning till yrkeslärarutbildning 2025 behövt rekrytera fler bedömare gällande validering av yrkeskunskaper då ämnesbetygsreformen medfört ett större antal nya yrkesämnen. I dagsläget omfattar bedömarbanken 151 bedömare, varav 42 är nya. Under 2024 har UHR genomfört nätverksträffar riktade mot olika målgrupper för att säkerställa att nya bedömare får en bra introduktion och att lärosäten och bedömare har varit förberedda inför antagning till nya yrkesämnen. Systemstödet för validering, Valda, har utvecklats genom att samtliga nya yrkesämnen införts. Valda har även gjorts mer användarvänligt för sökande genom en ny sökfunktion för att identifiera ämnen samt en sorteringsfunktion som syftar till att sökande ska kunna se vilka ämnen som kan ge ökad anställningsbarhet som framtida yrkeslärare.

UHR betalade 2024 ut bidragsmedel på 8 200 tusen kronor till de tio lärosäten som erbjuder yrkeslärarutbildning, se tabell 31. Bidraget per genomfört valideringsärende uppgick till 6 401 kronor. Resterande del av anslaget finansierade en extern valideringspool, utomstatligt konsultstöd samt UHR:s samordning och omkostnader. Sammantaget utfördes 1 281 valideringar för antagning under 2024.

Tabell 31. Antal valideringar och utbetalade bidrag

Lärosäte	2024		2023		2022	
	Antal	Bidrag (tkr)	Antal	Bidrag (tkr)	Antal	Bidrag (tkr)
Högskola/universitet						
Göteborgs universitet	222	1 421	171	1 131	140	1 379
Högskolan Dalarna	166	1 063	121	801	109	1 074
Högskolan Kristianstad	88	563	122	807	67	660
Högskolan Väst	34	218	40	265	26	256
Karlstads Universitet	162	1 037	92	609	130	1 281
Linköpings Universitet	82	525	61	404	38	374
Linnéuniversitetet	80	512	110	728	53	522
Malmö Universitet	74	474	84	556	107	1 054
Stockholms Universitet	317	2 029	316	2 090	294	2 896
Umeå Universitet	56	358	92	609	46	453
Summa	1 281	8 200	1 209	8 000	1 010	9 950

Minskat antal ansökningar om alternativt urval

Som framgår av tabell 32 har både antalet inkomna ansökningar och antalet avgjorda ärenden om tillstånd att använda alternativt urval och annan platsfördelning minskat i jämförelse med 2023. Differensen mellan antalet inkomna och avgjorda ärenden kan i vissa delar förklaras med att ett antal ärenden ofta kommer sent på året och därför avgörs först året efter.

Tabell 32. Tillstånd och yttranden – inkomna och avgjorda

Tillstånd och yttranden	2024		2023		2022	
	Inkomna ärenden ¹	Avgjorda ärenden ²	Inkomna ärenden ¹	Avgjorda ärenden ²	Inkomna ärenden ¹	Avgjorda ärenden ²
Tillstånd om alternativt urval och annan platsfördelning	5	4	12	11	12	12
Yttrande över andra krav	15	18	22	18	24	28

1. Ärenden inkomna till myndigheten under respektive år.

2. Ärenden avgjorda under respektive år oavsett vilket år de inkom till myndigheten.

Den genomsnittliga handläggningstiden för ett ärende var 45 dagar, en ökning från 2023 med tre dagar. Ökningen bedöms främst bero på att det under året inkommit fler ansökningar från utbildningar som inte tidigare använt alternativt urval eller andra krav. För en ansökan om tillstånd var den genomsnittliga handläggningstiden 58 dagar. För yttranden var motsvarande siffra 43 dagar. Se tabell 33 för jämförelse med tidigare år. Myndighetens mål är att ärenden ska vara avgjorda inom åtta veckor. Majoriteten av ärendena har avgjorts inom den uppsatta tiden. Dock ser UHR att ett mindre antal ärenden tagit längre tid att avgöra, något som dragit upp den genomsnittliga handläggningstiden. Som ett resultat av det ökade antalet nya ärenden och den ökade handläggningstiden planerar UHR att se över och förtydliga myndighetens vägledningar i syfte att ge lärosäten bättre möjlighet att förbereda sina ansökningar.

Tabell 33. Tillstånd och yttranden – genomsnittlig handläggningstid (antal dagar)

Tillstånd och yttranden	2024	2023	2022
Tillstånd om alternativt urval och annan platsfördelning	58	46	31
Yttrande över andra krav	43	40	28
Genomsnittlig handläggningstid totalt	45	42	28

En aktiv aktör som levererar underlag som är relevanta för regering, lärosäten och andra intressenter

UHR är en expertmyndighet vars kompetens ska användas för att stärka samhällets förmåga att använda utbildningssystemet som en resurs. Myndighetens olika former av underlag ska bli tydligare för att underlätta beslutsfattande av regering, lärosäten och andra intressenter. UHR ska bidra till samhällsnyttan genom att kommunicera slutsatser och ge rekommendationer.

Det gör UHR genom att följa upp och analysera frågor inom myndighetens verksamhetsområde. Myndigheten främjar breddad rekrytering till högskolan och de nationella minoriteternas rättigheter och de nationella minoritetsspråken inom högre utbildning. UHR stöder universitets och högskolors arbete med ökad mångfald och lika rättigheter och möjligheter samt arbetet mot diskriminering. UHR samverkar med flera myndigheter i syfte att bidra till en väl fungerande kompetensförsörjning. Myndigheten ansvarar för den plattform för internationalisering, Plint, som har i uppdrag att samordna insatser som påverkar internationalisering inom högre utbildning, forskning och innovation. Myndigheten ansvarar för det svenska deltagandet i Eurostudent och Eurydike. Det sker i enlighet med förordning (2012:811) med instruktion för Universitets- och högskolerådet.

Myndighetsgemensamt mål:

- Regering, lärosäten och andra intressenter agerar med stöd av UHR:s underlag

Analys och bedömning

Den sammantagna bedömningen är att resultatutvecklingen för målet *Regering, lärosäten och andra intressenter agerar med stöd av UHR:s underlag* under året har varit **tillfredsställande**. Bedömningen baseras på en analys av utvecklingen av prestationer och resultat i förhållande till uppsatta mål.

Sammantaget visar uppföljning att indikatorvärdena ligger inom intervallen för ett tillfredsställande resultat. Myndigheten har under året utvecklat underlag och rapportering i syfte att ge tydligare slutsatser och rekommendationer i redovisning av regeringsuppdrag. UHR bedömer att responsen på de rapporter och övriga underlag som lämnades in till Regeringskansliet under 2024 överlag har varit positiva. Detta gäller i synnerhet redovisningen av uppdragen om ansvarsfull internationalisering och uppdraget om stärkta förutsättningar för svenska lärosätens deltagande i Europauniversitet som inkluderar konkreta förslag och bedömningar som stöd för regeringens vägval och agerande.

Tabell 34. Indikatorer för målet *Regeringen, lärosäten och andra intressenter agerar med stöd av UHR:s underlag*

Indikator	Måloppfyllelse 2024	Utfall 2024	Utfall 2023 ¹	Utfall 2022 ¹
Dialogen med departementet visar att regeringen är nöjda med våra underlag.	Tillfredsställande	Departementet är i stor utsträckning nöjd med de underlag UHR tillhandahåller. Departementet är i stor utsträckning nöjd med de diskussioner som förs i samband med löpande uppföljningar. UHR får i viss utsträckning nya uppdrag.	-	-
Omfattningen av spridningen i media av våra rapporter.	Tillfredsställande	72 %	-	-

1. Metoderna för datainsamling gällande indikatorerna är nya vilket innebär att UHR endast kan redovisa utfallet för 2024.

Slutsatser och rekommendationer har under 2024 även presenterats i samband med webinarier och konferenser. Till exempel har UHR under året genomfört flera externa presentationer som en följd av redovisningen av uppdraget om Europauniversitet. Resultat från utvärderingar i anslutning till konferenser och webinarier visar att deltagare överlag varit positiva. UHR bedömer dock att myndighetens spridning av resultat och rekommendationer kan utvecklas vidare, till exempel genom att tydligare ange vilka målgrupper som utredningar och analyser riktar sig till.

Skrifterna *Studenters erfarenheter av diskriminering på svenska lärosäten* och *Att studera på högskolan med psykisk ohälsa* är exempel på publikationer som rönt särskilt stort intresse i media under 2024. Uppföljningen av spridningen i media visar dock att endast 72 procent av de publicerade rapporterna har genererat genomslag i media vilket innebär att resultatet når endast en tillfredsställande nivå.

Myndigheten bedömer sammantaget att arbetet med kunskapsproduktion har utvecklats men behöver bli mer behovsstyrt och systematiskt, bland annat när det gäller omvärldsbevakning och nyttjande av verksamhetsdata i analyser. Även spridningen av myndighetens slutsatser och rekommendationer behöver öka.

Årets resultat

Kompetensförsörjning i fokus för flera analyser

UHR har under året publicerat 18 rapporter och skrifter inom områdena internationell mobilitet, antagningsstatistik, tillträde, diskriminering, psykisk ohälsa, studiesituationen för äldre studenter samt distansutbildning. Det är fler rapporter än året innan, vilket delvis kan bero på att myndigheten strävat efter att tillgängliggöra befintliga data bland annat genom ett enklare och mer kortfattat rapportformat.

UHR har redovisat antagningsstatistik och analyser av antagningen i fem rapporter. I den fördjupade rapporten höstterminen 2024 gjordes mer omfattande analyser av ansökningsläget till utbildningar som leder till yrken med goda arbetsmarknadsutsikter. Syftet är bland annat att belysa hur högre utbildning i ökad utsträckning kan bidra till att möta den framtida efterfrågan på kompetens på arbetsmarknaden så att kompetensförsörjningen säkras. Rapporterna och analyserna ger beslutsfattare och lärosäten bättre möjligheter att fatta beslut om åtgärder för att utforma utbildningar som leder till yrken med goda arbetsmarknadsutsikter, så kallade bristyrken.

Inom ramen för Myndighetssamverkan för kompetensförsörjning och livslångt lärande (MSV KLL) har UHR framför allt bidragit till ett av årets prioriterade områden: att öka deltagandet i utbildningar inom området STEM (science, technology, engineering, mathematics). En skrivelse med myndigheternas samlade inspel till STEM-strategin lämnades in till regeringen i juni 2024. I skrivelsen lyfts några områden som myndigheterna gemensamt har identifierat som särskilt centrala för att få fler unga och vuxna att vilja ansöka och påbörja en STEM-utbildning. UHR var initiativtagare och drivande i detta arbete.

Under året har UHR slutfört uppdraget att, tillsammans med sju andra myndigheter, utveckla förutsättningarna för tillgängliggörande av data och digital information om utbildning och arbetsmarknad, samt etablera former för förvaltning av en sammanhållen datainfrastruktur för kompetensförsörjning och livslångt lärande.

Stöd för lärosätenas arbete med breddad rekrytering och deltagande i högre utbildning

Myndigheten har under året skapat förutsättningar för universitet och högskolor att arbeta aktivt med breddad rekrytering och breddat deltagande. UHR har bland annat tagit fram ett material som stöd för att mäta, sätta mål och underlätta prioriteringar i arbetet med breddad rekrytering. Mottagandet vid lanseringen var övervägande positivt och majoriteten av lärosätena angav att de kommer ha nytta av vägledningen på något sätt.

De tre temana likabehandling och icke-diskriminering, utmaningar och strategier för breddad rekrytering, samt könsbundna studie- och yrkesval var i fokus för konferensen *Kvalitetsdrivet*. UHR har under samma namn även startat webinarier i syfte att möjliggöra kunskapsspridning och erfarenhetsutbyte över hela året. Exempel på teman har varit nationella minoriteter och de nationella minoritetsspråken i högre utbildning, normer och representation i marknadsföringsbilder för utbildningar på svenska lärosäten, samt psykisk ohälsa och diskriminering. UHR har även publicerat aktuell statistik om högskoleutbildningar i de nationella minoriteternas språk och kulturer.

Regeringsuppdraget Högskolepedagogiskt lyft slutredovisades i februari 2024. Uppdraget har bidragit till ökad kvalitet i undervisningen, till utveckling av distansutbildning och därmed livslångt lärande, etablering av nya nätverk och samarbeten mellan lärosäten, samt stöd i form av projektmedel för utvecklingsarbete. UHR har även publicerat skriften *Projektfinansiering och*

distansutbildning – Lärdomar och reflektioner från UHR:s utlysning och arbete med utvecklingsprojekt inom regeringsuppdraget Kvalitet i distansutbildning. I uppföljningen framkommer att en av framgångsfaktorerna var att utlysningen syftade till att stödja befintlig och pågående utveckling på lärosätena, inte att utveckla nya former av distansutbildning.

Internationella undersökningar och nätverk bidrar till policyutveckling inom utbildningssektorn

Myndigheten har medverkat i den senaste Eurostudentundersökningen om studenters ekonomiska och sociala situation, Eurostudent 8, som har avslutats under året. UHR har under året publicerat tre kortfattade skrifter utifrån de svenska resultaten, däribland om studenters erfarenheter av diskriminering och om att studera på högskolan med psykisk ohälsa. UHR har genom publicering av kortfattade skrifter och olika kommunikationsinsatser gjort resultaten mer synliga den här gången än vid tidigare omgångar av Eurostudent. Resultaten kring diskriminering är även ett av underlagen för Diskrimineringsombudsmannens rapport *Förekomst av diskriminering 2024*.

Inom Eurydikeuppdraget har myndigheten bistått Utbildningsdepartementet med aktuell information om utbildningssystem och utbildningspolitik i Europa och bland annat tagit fram ett underlag som belyser hur läsning och lyssneläsning i grundskolan regleras i andra europeiska länder. Myndigheten har även bidragit med underlag till två tematiska rapporter som publicerats under 2024, till exempel gällande frågan om tillträde till högre utbildning genom validering av icke-formellt och informellt lärande. Information om Eurydikenätverkets framtagna verktyg och resultat från rapporterna har spridits via UHR:s webb, sociala medier och i samband med kompetensutvecklingsinsatser för till exempel rektorer och lärare inom skolväsendet. Internationella undersökningar och rapporter utgör på så sätt viktiga komparativa underlag för policyutveckling och för att främja samarbete mellan svenska och europeiska utbildningsanordnare.

Mobilitet inom högre utbildning i fokus för flera uppdrag

UHR har under 2024 fört arbetet vidare med flera uppdrag kopplade till internationalisering inom högre utbildning, forskning och innovation. Den samverkan med myndigheter som sedan tidigare etablerats genom plattformen för internationalisering, Plint, har varit en förutsättning för genomförandet av regeringsuppdragen och för att skyndsamt kunna hantera gemensamma frågor.

Uppdraget att kartlägga frågor om Europauniversitet slutredovisades den 27 mars. I rapporten förs nio konkreta förslag fram för stärkta förutsättningar för svenska lärosätens deltagande i Europauniversitet. I anknytning till uppdraget uppstod en stor efterfrågan på information och ökad förståelse för Europauniversitet hos både myndigheter, lärosäten och andra aktörer. UHR genomförde flera externa presentationer kopplade till Europauniversitet under året. UHR arrangerade även konferensen *Europauniversiteten i Sverige – deras påverkan på svensk högre utbildning och vägen framåt*, tillsammans med Lunds universitet i juni 2024, med 134 deltagare, varav 30 rektorer eller prorektorer.

Uppdraget att främja ansvarsfull internationalisering vid utbildnings-, forsknings- och innovationssamarbeten delredovisades den 2 april och slutredovisades den 15 december. Uppdraget gavs till Vetenskapsrådet, Vinnova och UHR. UHR har ansvarat för samordning av uppdraget och redovisningarna. I delredovisningen lämnade myndigheterna förslag på vägledande nationella riktlinjer för ansvarsfull internationalisering. Myndigheterna lade även fram förslag kring ansvarsfördelning, från policynivå till mer operativ nivå. I slutredovisningen har myndigheterna lämnat förslag kring tillämpning av riktlinjer och möjliga vägar att gå för att inrätta en praktisk stödfunktion som kan fungera både för erfarenhetsutbyte och för ökad kunskap och medvetenhet om risker med internationellt samarbete samt öka förmågan att bedöma och hantera säkerhetsrisker.

Anslaget för plattformen har möjliggjort UHR:s samordning av plattformen samt ett förstärkande av andra pågående regeringsuppdrag såsom ansvarsfull internationalisering och Europauniversitet. Personalkostnader och andra institutionella omkostnader uppgår till 1 779 tusen kronor. Därutöver har kostnader för att anordna konferensen om Europauniversitet, inklusive informationsmaterial samt andra möten, med till exempel innovations- och forskningsråden uppgått till 477 tusen kronor. Ett externt arbete att systematisera stipendieprogram för avgiftsskyldiga studenter hos Svenska institutet och UHR uppgår till 296 tusen kronor och avslutningsvis har 483 tusen kronor använts i genomförande av pilotprojekt för fem lärosäten avseende utveckling av rutiner för ansvarsfull internationalisering.

Övriga relevanta resultat under året

Informationssäkerhet

Enligt regleringsbrevet ska UHR övergripande redogöra för hur myndigheten arbetar för att stärka sin informationssäkerhet och hur den planerar för att möta framtida behov, bland annat utifrån aktuella digitaliseringsinitiativ.

En ny policy och uppdaterade riktlinjer för informationssäkerhet har tagits fram för att klargöra myndighetens övergripande mål och strategi inom området informationssäkerhet. Under året har UHR genomfört ett antal åtgärder i syfte att skapa bättre förutsättningar för ledningssystemet för informationssäkerhet.

För att stärka arbetet har myndigheten under året samlat praktisk kunskap om informationssäkerhet och juridisk kompetens i samma enhet. Informationssäkerhetskompentens har anställts för att säkerställa expertkunskap inom sakområdet. IT-säkerhetskompentens har rekryterats för att stärka myndighetens förmåga att hantera hot och risker kopplade till IT-miljön.

Myndigheten har under året förbättrat processer för incidenthantering för att skapa bättre förutsättningar att analysera, hantera och rapportera informationssäkerhetsincidenter. Förväntan är att dessa förbättrade processer även ska stärka myndighetens förmåga att hantera större kriser och upprätthålla kontinuitet i de informationssystem som används.

Genomförandet av detta arbete är en prioriterad åtgärd, och övningar planeras till 2025.

Myndigheten har även inlett ett arbete för att stärka förmågan att utvärdera informationssäkerheten i leveranskedjan, vilket omfattar framtagande av processer och rutiner för att genomföra revisioner hos leverantörer. Att genomföra sådana revisioner är en prioriterad åtgärd för myndigheten under 2025.

Inom området för behörighetshantering har myndigheten påbörjat ett arbete med att se över styrdokument, processer och rutiner för att säkerställa effektiva metoder och säkra informationssystem. En utbildningsplan för informationssäkerhet för 2025 har tagits fram och kommer att kompletteras med riktade utbildningsinsatser för specifika roller inom ledningssystemet för informationssäkerhet.

Sammanfattningsvis är bedömningen att årets åtgärder har lagt en stabil grund och skapat goda förutsättningar för myndigheten att ta betydande steg framåt under det kommande året.

Jämställdhetsintegrering

Under året har UHR fortsatt att integrera jämställdhets- och likabehandlingsperspektiven i verksamheten i enlighet med sitt uppdrag som JiM-myndighet. Arbetet har fokuserat på de jämställdhetspolitiska delmålen: en jämn fördelning av makt och inflytande, ekonomisk jämställdhet och jämställd utbildning.

Myndigheten bedömer att arbetet med jämställdhetsintegrering har varit tillfredsställande och att insatserna på sikt kan bidra till att fler individer får likvärdiga möjligheter att forma samhället och sina egna liv.

UHR har stärkt samordningen mellan jämställdhetsarbetet och andra viktiga målområden, som att stimulera intresset för högskoleutbildning, främja breddad rekrytering till högskolan och bidra till en väl fungerande kompetensförsörjning. UHR har även inlett myndighetssamverkan tillsammans med Jämställdhetsmyndigheten och andra myndigheter för att motverka könsbundna studie- och yrkesval inom välfärdssektorn.

För att sprida kunskap har UHR fortsatt att integrera ett jämställdhetsperspektiv i utredningar och analyser. De flesta publikationer inkluderar könsuppdelad statistik, och även intersektionella analyser har blivit vanligare. Ett exempel på detta är skriften *Studenters erfarenheter av diskriminering på svenska lärosäten*, baserad på Eurostudent 8. Dessutom har myndigheten tagit fram stödmaterial som hjälper lärosäten att jämföra könsfördelningen mellan olika utbildningsområden, för att identifiera och motverka snedrekrytering.

En viktig målsättning för myndigheten är att motverka könsbundna studieval till högre utbildning och utbyten. För att nå det målet har UHR spridit information genom nyhetsbrev till vägledare inom gymnasieskolor, vuxenutbildning, folkhögskolor, högskolor och myndigheter. Därigenom har

vägledare fått stöd i att utmana könsstereotypa val och ge individer ett bredare perspektiv på sina utbildningsmöjligheter.

Genom webinarieserien *Kvalitetsdrivet* har UHR utbildat vägledare och samordnare för breddad rekrytering och likavillkorsfrågor om bland annat sexuella trakasserier och diskriminering. UHR har även genomfört ett webinarium om könsbundna studieval i samarbete med Jämställdhetsmyndigheten och Skolverket.

UHR har även fortsatt sitt arbete kring jämnare könsfördelning inom utbytestjänstgöring, där fler kvinnor än män deltar. En målsättning är att deltagandet ska spegla könsfördelningen bland statsanställda. Därför genomförs riktade inbjudningar till myndigheter med över 60 procent män, som en del av en långsiktig strategi för att öka männens deltagande.

Med anledning av Jämställdhetsmyndighetens rapport *Skyddade personuppgifter Delredovisning av uppdrag att samordna och följa upp myndigheters arbete 2023-2027 (2024:4)* har UHR inlett ett arbete med att se över myndighetens rutiner och höja kunskapen kring hanteringen av skyddade personuppgifter.

UHR arbetar aktivt för en jämnare könsfördelning i internationella program. 2023 års slutrapporter visar att 37 procent av deltagarna är pojkar/män och 63 procent flickor/kvinnor, en ökning av andelen pojkar/män med 3 procentenheter jämfört med föregående år. Myndigheten riktar nu informationsinsatser till organisationer med låg andel män och följer upp resultaten genom interna enkäter.

UHR har en expertpool med externa bedömare för att bedöma ansökningar till internationella program och analyserar årligen könsfördelningen för att motverka en ojämn könsfördelning. För närvarande består poolen av 38 procent män och 62 procent kvinnor. Årets analys visar att 34 procent män och 66 procent kvinnor tillfrågades om uppdrag, vilket är nära den aktuella könsfördelningen. Andelen kvinnor och män har i stort sett varit oförändrad gentemot föregående år.

Myndighetens kompetensförsörjning

Attrahera och rekrytera

UHR strävar efter att vara en modern och attraktiv arbetsgivare som kan rekrytera, motivera, utveckla och behålla kompetenta medarbetare. Myndigheten har generellt sett en god förmåga att rekrytera och behålla den kompetens som verksamheten behöver. År 2024 var personalomsättningen 8,3 procent, vilket ligger under genomsnittet för statliga myndigheter. En positiv utveckling är också att myndigheten lyckas rekrytera till områden som tidigare varit svåra att bemanna.

Under året har 24 medarbetare börjat på myndigheten i olika anställningsformer, varav 18 kvinnor och 6 män. Vanligtvis tillämpas tillsvidareanställning som föregås av provanställning. I vissa fall tillämpas tidsbegränsade anställningar, exempelvis vid arbetstoppar och när

myndigheten under en begränsad tid behöver specifik kompetens eller extra stöd. Från januari till december 2024 har antalet tidsbegränsade anställningar ökat från 5 till 7 stycken.

Antalet anställda var 354 personer i januari 2024. Under året har antalet anställda minskat något och i december 2024 var antalet 350 medarbetare. Medelantalet anställda, beräknat på helårsbasis, minskade under året med 7 medarbetare till 350 för helåret 2024, att jämföra med 357 medarbetare i medelantal för helåret 2023. Myndighetens anställda utgörs av 73 procent kvinnor och 27 procent män i december 2024.

För att främja rörlighet inom staten har en medarbetare från UHR varit utlånad till en annan myndighet under året.

Distansarbete

Som ett led i att vara en attraktiv arbetsgivare strävar UHR efter att dra nytta av digitaliseringens möjligheter för ett mer flexibelt arbetsliv. Därför ges möjlighet att arbeta upp till 50 procent av arbetstiden på distans, om verksamheten och arbetsuppgifterna så tillåter.

För att främja utveckling och samarbete är myndighetens lokaler utformade för att möjliggöra hybrida mötesformer och främja en dynamisk arbetsmiljö med flexibla arbetsplatser.

Ledar- och medarbetarskap

Under 2024 påbörjades ett chefs- och ledarutvecklingsprogram på UHR. Programmet syftar till att stärka alla chefer i deras roll som ledare och att skapa samsyn kring vad chefs- och ledarskap innebär på UHR. Detta har varit ett centralt tema vid chefsträffar och programmet kommer att fortsätta under 2025 med nya teman och fokusområden.

Avslutad anställning

Under året har totalt 29 personer avslutat sina anställningar. Av dessa var 23 kvinnor och 6 män. Två avslutade anställningar var på grund av pensionsavgång.

UHR har under året genomgått en omställning, vilket har resulterat i att 13 medarbetare sagts upp på grund av arbetsbrist. För nio av dessa infaller den sista anställningsdagen under 2025, medan sex avslutar sin anställning under 2026. Detta kommer att påverka statistiken över avslutade anställningar i både årsredovisningen för 2025 och 2026.

Arbetsmiljö

UHR arbetar systematiskt med arbetsmiljöfrågor för att säkerställa en god fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö som bidrar till trivsel och ett hållbart arbetsliv.

Myndigheten följer kontinuerligt upp resultatet från medarbetarundersökningar och har också genomfört och följt upp åtgärder som beslutats utifrån den årliga arbetsmiljöplanen. Arbetsmiljökommittén har sammanträtt fyra gånger.

Chefer på UHR har getts möjlighet att diskutera utmaningar relaterade till ledarskap, kompetensförsörjning och vikten av en tillfredsställande organisatorisk och social arbetsmiljö. Dessa diskussioner har främst skett genom kontinuerliga chefsmöten, i systematiska månadsuppföljningar med HR-enheten och i avdelningarnas ledningsgrupper. Det har hållits utbildning i rehabilitering för myndighetens chefer. UHR har också uppdaterat riktlinjen för att hantera hot och våld mot anställda.

Myndighetens omfattande utvecklingsarbete under året har påverkat medarbetare på olika sätt. För att stötta upp i detta arbete har myndigheten bland annat anordnat fyra föreläsningstillfällen för samtliga på myndigheten med temat "Att möta förändring" via företagshälsovården.

Vidare genomförde alla chefer arbetsmiljödialoger med sina medarbetargrupper i syfte att få ett förstärkt underlag om hur arbetsmiljön upplevs på UHR. Som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet dokumenterades de arbetsmiljörisker som framkom i dialogerna i handlingsplaner. Dessa planer kommer att följas upp under 2025 tillsammans med medarbetare och arbetsmiljöombud.

UHR uppmuntrar till hälso- och friskvård, och erbjuder friskvårdstimme samt friskvårdsersättning med 2 500 kronor per helårsanställd. Myndigheten har ett avtal som ger alla anställda möjlighet att träna på gym utan kostnad.

Flexitid, övertid, sjukfrånvaro och semestersaldo följs upp månadsvis. Liksom tidigare år erbjuds ergonomiska hjälpmedel och terminalglasögon.

Två arbetsskador har anmälts, båda rörde händelser som inträffade på väg till eller från arbetet.

Lön och lönekartläggning

Lönebildningen är ett av flera verktyg för att säkra kompetensförsörjningen. Den ska bidra till att rekrytera, utveckla och behålla medarbetare med rätt kompetens, och att UHR når övergripande mål.

UHR använder individuella prestationsmål som utvärderas vid lönerevisionen tillsammans med myndighetens lönekriterier. Det bidrar till att sätta verksamhetens mål och individens bidrag i fokus.

Under året har arbetet med att utveckla lönepolitiken och lönebildningen fortsatt. Det har skett större samverkan om lönebildningen med de fackliga parterna jämfört med föregående år. UHR har i högre grad använt sig av systemstöd för lönebildningsarbetet.

Lönekartläggningen 2024 resulterade inte i några lönejusteringar grundat på jämförelser mellan lika och likvärdigt arbete beroende på kön.

Praktik för nyanlända arbetssökande och personer med funktionsnedsättning

UHR har fram till och med 2023 haft i uppdrag av regeringen att tillhandahålla praktikplatser för nyanlända arbetssökande och personer med

funktionsnedsättning. Uppdraget har slutredovisats till Statskontoret den 15 februari 2024.

Sjukfrånvaro

UHR arbetar proaktivt med företagshälsovården för att förebygga sjukfrånvaro, bland annat genom att erbjuda samtalsstöd, vaccination samt ergonomisk rådgivning. Myndigheten har ett nära samarbete med företagshälsovården, och i vissa fall med andra aktörer, för att underlätta för sjukskrivna medarbetare att komma tillbaka i arbete.

Den totala sjukfrånvaron har ökat marginellt jämfört med 2023, främst kopplat till att långtidssjukfrånvaron har ökat något. Kvinnors sjukfrånvaro är sammanlagt högre, se tabell 35.

Tabell 35. Sjukfrånvaro, i procent¹

Personal	2024	2023	2022
All personal	3,73	3,41	3,50
varav långtidssjukskrivna 60 dagar eller längre	57,88	55,92	54,25
Kön	2024	2023	2022
Kvinnor	4,33	4,24	4,06
Män	2,13	1,15	2,02
Ålder	2024	2023	2022
Yngre än 30 år	0,79	1,25	2,15
30–49 år	2,70	2,48	2,30
50 år eller äldre	4,79	4,52	4,87

1. Uppgifterna i tabellen visar procentuell sjukfrånvaro för respektive grupps totala arbetstid. Källa: Arbetsgivarverket.

Finansiell redovisning

Resultaträkning

Anges i tkr

Verksamhetens intäkter	Not	2024	2023
Intäkter av anslag	1	243 963	255 750
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	286 602	274 820
Intäkter av bidrag	3	59 302	67 776
Finansiella intäkter	4	4 565	4 715
Summa	-	594 432	603 061
Verksamhetens kostnader	Not	2024	2023
Kostnader för personal	5	-322 044	-300 008
Kostnader för lokaler	6	-24 557	-23 812
Övriga driftkostnader	7	-240 822	-263 491
Finansiella kostnader	8	-3 993	-3 733
Avskrivningar och nedskrivningar	-	-31 404	-21 700
Summa	-	-622 821	-612 745
Verksamhetsutfall	-	-28 389	-9 684
Transfereringar	Not	2024	2023
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag	9	96 134	103 916
Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag	10	0	-32 740
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag	11	676 185	704 897
Finansiella intäkter	12	101 227	40 168
Finansiella kostnader	13	-82 821	-22 557
Lämnade bidrag	14	-790 725	-793 685
Summa	-	0	0
Årets kapitalförändring	15	-28 389	-9 684

Balansräkning

Anges i tkr

TILLGÅNGAR

Immateriella anläggningstillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
Balanserade utgifter för utveckling	16	102 382	90 371
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	17	121	201
Summa	-	102 503	90 572
Materiella anläggningstillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
Förbättringsutgifter på annans fastighet	18	1 120	1 784
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	19	5 268	11 245
Summa	-	6 388	13 030
Kortfristiga fordringar	Not	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar	-	393	268
Fordringar hos andra myndigheter	20	14 084	11 321
Övriga kortfristiga fordringar	21	3 971	5 856
Summa	-	18 448	17 445
Periodavgränsningsposter	Not	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	22	7 857	8 196
Upplupna bidragsintäkter	23	1 642	2 723
Övriga upplupna intäkter	-	195	315
Summa	-	9 694	11 233
Avräkning med statsverket	Not	2024-12-31	2023-12-31
Avräkning med statsverket	24	4 744	34 432
Summa	-	4 744	34 432
Kassa och bank	Not	2024-12-31	2023-12-31
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	-	90 414	112 474
Övriga tillgodohavande i Riksgäldskontoret	25	325 855	344 210
Summa	-	416 269	456 685
SUMMA TILLGÅNGAR	-	558 047	623 397

KAPITAL OCH SKULDER

Kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
Myndighetskapital	26	-	-
Statskapital	-	280	280
Balanserad kapitalförändring	-	10 096	19 780
Kapitalförändring enligt resultaträkningen	-	-28 389	-9 684
Summa	-	-18 013	10 376
Avsättningar	Not	2024-12-31	2023-12-31
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	27	0	14
Övriga avsättningar	28	16 758	3 894
Summa	-	16 758	3 908
Skulder m.m.	Not	2024-12-31	2023-12-31
Lån i Riksgäldskontoret	29	107 361	100 212
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	30	31 063	33 004
Leverantörsskulder	31	16 107	15 152
Övriga kortfristiga skulder	32	17 182	14 104
Summa	-	171 713	162 472
Periodavgränsningsposter	Not	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	33	21 469	27 510
Oförbrukade bidrag	34	366 119	419 130
Summa	-	387 588	446 641
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER	-	558 047	623 397

Anslagsredovisning

Uo 01 Rikets styrelse

Anslag i tkr	Not	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldeln. enl. regl. brev	Omdisp. anslagsbelopp	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
9:1 Svenska institutet för europapolitiska studier samt EU-information (Ramanslag)	35	-	-	-	-	-	-	-
ap. 2 EU-information - del till Universitets- och högskolerådet (ram)	-	251	7 000	0	-101	7 150	6 936	214

Uo 16 Utbildning och universitetsforskning

Anslag i tkr	Not	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldeln. enl. regl. brev	Omdisp. anslagsbelopp	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
2:2 Universitets- och högskolerådet (Ramanslag)	36	-	-	-	-	-	-	-
ap. 1 Universitets- och högskolerådet (ram)	-	14 231	220 435	0	-6 926	227 740	230 170	-2 430
2:64 Särskilda utgifter inom universitet och högskolor (Ramanslag)	37	-	-	-	-	-	-	-
ap.7 Högskolepedagogiskt lyft (ram)	-	161	7 139	0	-161	7 139	6 500	639
ap. 14 Validering av yrkeslärare (ram)	-	567	12 704	0	-567	12 704	12 642	62
ap. 31 ASEM-DUO (ram)	-	0	1 013	0	0	1 013	1 013	0
ap. 32 Plattform för internationalisering (ram)	-	0	3 042	0	0	3 042	3 035	7
2:67 Särskilda bidrag inom högskoleområdet (Ramanslag)	38	-	-	-	-	-	-	-
ap. 2 Särskilda bidrag - del till Universitets- och högskolerådet (ram)	-	27	417	0	-27	417	417	0
4:1 Internationella program (Ramanslag)	39	-	-	-	-	-	-	-
ap. 1 Internationella program m.m. (ram)	-	560	81 589	0	-560	81 589	79 384	2 205
Summa utgående överföringsbelopp (Uo01 & Uo16)	-	15 797	333 339	0	-8 342	340 794	340 097	697
Summa totalt (Uo01 & Uo16)	-	15 797	333 339	0	-8 342	340 794	340 097	697

Redovisning av beställningsbemyndiganden

Av bemyndigandet har 100 procent av beslutat bemyndigande utnyttjats. Beslut om bidrag till lärosätena för avgiftsskyldiga studenter fattas för tre terminer framåt i tiden.

Anslag (tkr)	Beslutat bemyndigande	Eko- nomiska åtaganden vid årets början	Nya eko- nomiska åtaganden	Utgifter mot anslag till följd av eko- nomiska åtaganden	Övriga för- ändringar	Eko- nomiska åtag- anden vid årets slut	Förväntad redo- visning mot anslag 2025	Förväntad redo- visning mot anslag 2026	Slutår
Uo 16 Utbildning och universitets-forskning 4:1 Internationella program (Ramanslag) ap.1 Internationella program m.m (ram)	90 412	90 412	60 274	60 274	0	90 412	60 274	30 138	2026
Summa	90 412	90 412	60 274	60 274	0	90 412	60 274	30 138	

Noter

Resultaträkning

Not 1

Intäkter av anslag	2024	2023
Intäkter av anslag	243 963	255 750
Summa	243 963	255 750
Intäkter av anslag	2024	2023
Anslag 16 2:2 ap.1 Universitets- och högskolerådet	230 170	236 135
Anslag 16 2:64 ap.7 Högskolepedagogiskt lyft	500	4 614
Anslag 16 2:64 ap.14 Validering av yrkeslärare	4 442	4 513
Anslag 16 2:64 ap.32 Plattform för internationalisering	2 552	2 850
Anslag 16 2:64 ap. 2 Bologna processen	0	500
Anslag 16 2:67 ap. 2 Särskilda bidrag	417	0
Anslag 9:1 ap.2 EU-information	4 563	4 749
Anslag 4:1 ap.1 Internationella program m.m	1 319	2 389
Summa	243 963	255 750

Totalt har intäkter för anslag minskat med 11 787 tkr jämfört med föregående år. Anslag 16 2:2 minskade med 5 965 tkr. Posterna inom anslag 16 2:64 ap. 2 utgår till 2024.

Not 2

Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2024	2023
Intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen	10 246	10 569
Avgifter för högskoleprovet	30 961	27 697
Övriga offentligrättsliga avgifter	47	48
Avgifter för antagningstjänst m.m	108 811	110 372
Tjänsteexport antagningstjänst m.m	27 922	32 183
Avgifter för NyA-förvaltning	105 209	92 076
Tjänsteexport NyA-förvaltning	1 569	1 569
Övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar	1 836	306
Summa	286 602	274 820

Not 3

Intäkter av bidrag	2024	2023
Intäkter av bidrag från Sida	0	8 636
Intäkter av bidrag från Kammarkollegiet	270	782
Intäkter av bidrag från Stockholms universitet	450	90
Intäkter av bidrag från Arbetsförmedlingen	0	1 056
Intäkter av bidrag från Myndigheten för digital förvaltning	0	57
Intäkter av bidrag från Tillväxtverket	800	0
Intäkter av bidrag från Statens tjänstepensionsverk	284	0
Intäkter av bidrag från Försäkringskassan	26	0
Intäkter av bidrag från Högskolan i Väst	1 108	449
Intäkter av bidrag från Europeiska unionen (EU)	52 235	53 887
Intäkter av bidrag från Nordiska ministerrådet	3 197	2 708
Intäkter av bidrag övriga	932	111
Summa	59 302	67 776

Intäkterna från bidrag har minskat då bidragen från Sida har upphört.

Not 4

Finansiella intäkter	2024	2023
Ränteintäkter på Riksgäldskontoret	4 318	4 660
Övriga ränteintäkter	247	55
Summa	4 565	4 715

Not 5

Kostnader för personal	2024	2023
Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	-204 039	-192 070
Varav lönekostnader ej anställd personal	-4 594	-4 631
Sociala avgifter	-114 521	-101 010
Övriga kostnader för personal	-3 483	-6 928
Summa	-322 043	-300 008

Ökade lönekostnader på grund av prisuppräkning av lön samt kompetensförstärkning och omställning.

Not 6

Kostnader för lokaler	2024	2023
Lokalhyra	-21 460	-20 717
Övrig lokalhyra	-76	-53
Övriga lokalkostnader	-3 021	-3 042
Summa	-24 557	-23 812

Not 7

Övriga driftkostnader	2024	2023
Resekostnader	-5 217	-8 203
Annonsering, PR och övrig information	-2 669	-3 723
Inköp av varor	-2 191	-3 229
Datatjänster/Dataprogram	-131 855	-148 875
Kurs- och konferensavgifter för ej anställda	-1 900	-5 474
Konsultkostnader	-69 693	-63 475
Köp av övriga tjänster	-56 018	-64 740
Aktivering av utgifter för egenutvecklade anläggningstillgångar	34 190	39 802
Övrigt	-5 469	-5 574
Summa	-240 822	-263 491

Kostnaderna för datatjänster minskar på grund av antalet överenskomna konsulttimmar med ITS - Umeå Universitet minskar mellan åren.

Aktivering av utgifter för egenutvecklade anläggningstillgångar har minskat mellan åren.

Not 8

Finansiella kostnader	2024	2023
Räntekostnader på Riksgäldskontoret	-3 845	-3 019
Övriga finansiella kostnader	-148	-714
Summa	-3 993	-3 733

Not 9

Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag	2024	2023
Högskolepedagogiskt lyft	6 000	15 674
ASEM-DUO	1 013	1 013
Program Atlas	15 562	15 416
Programdelar inom Erasmus+	2 229	2 949
Stipendier för studieavgiftsskyldiga	60 274	60 274
Validering yrkeslärare	8 200	8 000
College of Europe	2 373	390
Plattform för internationalisering	483	200
Summa	96 134	103 916

Not 10

Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag	2024	2023
Program inom MFS, Praktikant samt Linnaeus-Palme	0	-32 740
Summa	0	-32 740

Not 11

Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag	2024	2023
Erasmus+ finansierat av EU	634 128	660 085
Nordplus junior finansierat av Nordiska ministerrådet (NMR)	41 904	44 716
Nordisk utbytesordning	153	96
Summa	676 185	704 897

Erasmus+ har minskat med 25 957 tkr.

Not 12

Finansiella intäkter	2024	2023
Ränteintäkter, Nordplus samt Erasmus+	18 386	17 611
Finansiella intäkter, valutakoncernkonto (VKK)	82 841	22 557
Summa	101 227	40 168

Under 2024 har ränteutvecklingen varit positiv.

Not 13

Finansiella kostnader	2024	2023
Räntekostnader Nordplus samt Erasmus+	20	0
Finansiella kostnader, Erasmus+	-51 621	0
Finansiella kostnader, valutakoncernkonto (VKK)	-31 220	-22 557
Summa	-82 821	-22 557

De finansiella kostnaderna har ökat mellan åren främst gällande Erasmus+.

Not 14

Lämnade bidrag	2024	2023
ASEM-DUO	-1 013	-1 013
Plattform för internationalisering	-483	-200
Program inom Atlas	-15 562	-15 417
College of Europe	-2 373	-390
Erasmus+ finansierat av EU	-653 209	-679 291
Högskolepedagogiskt lyft	-6 000	-15 673
Linnaeus-Palme, återbetalning	0	32 740
Nordplus junior	-43 458	-46 070
Nordisk utbytesordning	-153	-96
Stipendier för studieavgiftsskyldiga	-60 274	-60 275
Validering yrkeslärare	-8 200	-8 000
Summa	-790 725	-793 685

Återkrav och återbetalningar ingår i beloppen.

Not 15

Årets kapitalförändring	2024	2023
Antagningsverksamhet	-11 279	-1 771
Systemförvaltning	-17 183	-7 913
Bidragsfinansierad verksamhet	73	0
Summa	-28 389	-9 684

Underskottet består både av antagningsverksamhet och systemförvaltning. Ett mindre bidragsöverskott ingår också i den samlade kapitalförändringen.

Balansräkning

Not 16

Balanserade utgifter för utveckling	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	515 520	474 350
Årets anskaffningar	43 889	31 126
Pågående projekt dataprogram, årets förändring	-7 232	10 044
Summa anskaffningsvärde	552 177	515 520
Ingående ackumulerade avskrivningar	-425 149	-407 168
Årets avskrivningar	-24 646	-17 982
Summa ackumulerade avskrivningar	-449 795	-425 150
Utgående bokfört värde	102 382	90 370

Not 17

Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	3 996	4 665
Årets anskaffningar	0	0
Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	0	0
Summa anskaffningsvärde	3 996	4 665
Ingående ackumulerade avskrivningar	-3 795	-4 383
Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	0	0
Årets avskrivningar	-80	-81
Summa ackumulerade avskrivningar	-3 875	-4 464
Utgående bokfört värde	121	201

Not 18

Förbättringsutgift på annans fastighet	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	3 984	3 985
Årets anskaffningsvärde	0	0
Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	0	0
Summa anskaffningsvärde	3 984	3 985
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 200	-1 536
Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivning	0	0
Årets avskrivningar	-664	-664
Summa ackumulerade avskrivningar	-2 864	-2 200
Utgående bokfört värde	1 120	1 785

Not 19

Maskiner, inventarier, installationer m.m.	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	33 074	31 894
Årets anskaffningar	36	1 068
Pågående anläggningstillgångar	0	142
Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	0	-30
Summa anskaffningsvärde	33 110	33 074
Ingående ackumulerade avskrivningar	-21 829	-18 884
Årets avskrivningar	-6 013	-2 975
Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	0	30
Summa ackumulerade avskrivningar	-27 842	-21 829
Utgående bokfört värde	5 268	11 245

Not 20

Fordringar hos andra myndigheter	2024	2023
Fordran ingående mervärdesskatt	7 168	4 339
Fordran skattekonto	0	0
Kundfordringar hos andra myndigheter	6 916	6 982
Summa	14 084	11 321

Not 21

Övriga kortfristiga fordringar	2024	2023
Fordringar, återkrav Erasmus+	3 409	5 627
Övriga fordringar	562	229
Summa	3 971	5 856

Not 22

Förutbetalda kostnader	2024	2023
Förutbetalda hyreskostnader	5 845	5 726
Övriga förutbetalda kostnader	2 012	2 470
Summa	7 857	8 196

Not 23

Upplupna bidragsintäkter	2024	2023
Upplupna bidragsintäkter inomstatliga	0	488
Upplupna bidragsintäkter utomstatliga	1 642	2 235
Summa	1 642	2 723

Not 24

Avräkning med statsverket – Anslag i icke räntebärande flöde	2024	2023
Ingående balans	1 858	878
Redovisat mot anslag	109 927	123 531
Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	-109 768	-122 551
Fordran avseende anslag i icke räntebärande flöde	2 017	1 858
Avräkning med statsverket – Anslag i räntebärande flöde	2024	2023
Ingående balans	-14 231	-6 864
Redovisat mot anslag	230 170	236 135
Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-220 435	-243 502
Återbetalning av anslagsmedel	6 926	0
Skuld avseende anslag i räntebärande flöde	2 430	-14 231
Avräkning med statsverket – Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto	2024	2023
Ingående balans	46 805	17 019
Inbetalningar i icke räntebärande flöde	4 631	37 329
Utbetalningar i icke räntebärande flöde	-160 906	-130 095
Betalningar hänförliga till anslag och inkomstitlar	109 768	122 551
Övriga fordringar på statens centralkonto	298	46 804
Summa Avräkning med statsverket	4 744	34 432

Not 25

Övriga tillgodohavanden i Riksgäldskontoret	2024	2023
Erasmus+ programperiod 2014-2020 samt 2021-2027	311 224	309 158
Nordplus	19 530	35 052
Erasmus+, Nordplus, Riksgälden valutavärdering	-4 900	0
Summa	325 855	344 210

Not 26

Myndighetskaptal	Stats-kapital	Balanserad kapital-förändring Avgiftsbelagd verksamhet	Kapital-förändr. enl. resultat-räkning Avgiftsbelagd verksamhet	Kapitalförändr. enl. resultaträkning Bidragsfinansierad verksamhet	Summa
Ingående balans 2024	280	19 780	-9 684	0	10 376
Föregående års kapitalförändring	0	-9 684	9 684	0	0
Årets kapitalförändring	0	0	-28 462	73	-28 389
Summa årets förändring	0	-9 684	-18 778	73	-28 389
Utgående balans 2024	280	10 096	-28 462	73	-18 013

Balanserad kapitalförändring samt kapitalförändring består av avgiftsbelagd verksamhet från antagning och studieadministration samt överskott från bidragsfinansierad verksamhet.

Not 27

Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	2024	2023
Ingående avsättning	14	101
Årets pensionsutbetalningar	-14	-87
Utgående avsättning	0	14

Not 28

Övriga avsättningar - Avsättning för lokalt omställningsarbete	2024	2023
Ingående balans	3 894	3 325
Årets förändring	317	569
Avsättning för omstruktureringsåtgärder	12 546	0
Utgående balans	16 758	3 894

Not 29

Lån i Riksgäldskontoret - Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar	2024	2023
Ingående balans	100 212	81 497
Under året nyupptagna lån	38 554	40 415
Årets amorteringar	-31 404	-21 700
Utgående balans	107 361	100 212
Beviljad låneram enligt regleringsbrev	125 000	105 000

Not 30

Kortfristiga skulder till andra myndigheter	2024	2023
Utgående mervärdesskatt	1 103	1 427
Arbetsgivaravgifter	5 829	5 249
Leverantörsskulder andra myndigheter	24 132	26 328
Summa	31 063	33 004

Not 31

Leverantörsskulder	2024	2023
Leverantörsskulder	16 107	15 152
Summa	16 107	15 152

Not 32

Övriga kortfristiga skulder	2024	2023
Personalens källskatt	5 154	4 504
Anmälningavgifter avgiftsskyldiga studenter	12 120	9 413
Övrig skuld, leverantör samt justering av betalflöde	-92	187
Summa	17 182	14 104

Not 33

Upplupna kostnader	2024	2023
Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	14 245	18 695
Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	262	3 746
Övriga upplupna kostnader	6 962	5 069
Summa	21 469	27 510

Not 34

Oförbrukade bidrag	2024	2023
Bidrag som erhållits från annan statlig myndighet	5 467	44 602
Bidrag som erhållits från icke-statliga organisationer eller privatpersoner	10 540	4 315
Återkrav Erasmus+ och Nordplus	3 744	5 482
Oförbrukade bidrag Erasmus+	326 797	329 672
Oförbrukade bidrag Nordplus Junior	19 572	35 059
Summa	366 119	419 130

Förändring mellan åren kan skilja beroende på vilken sida av årsskiftet bidragen betalas ut och vilken eurokurs som råder den 31 december. Den faktiska utbetalningen sker i valutan euro.

Oförbrukade bidrag varav bidrag från statlig myndighet som förväntas tas i anspråk	2024	2023
inom tre månader	0	0
mer än tre månader till ett år	4 894	43 602
mer än ett år till tre år	572	0
mer än tre år	0	1 000
Summa	5 467	44 602

Anslagsredovisning

Not 35 Uo 01 9:1 ap. 2

Svenska institutet för europapolitiska studier samt EU-information.

Enligt villkor i regleringsbrevet får högst 2 500 tkr användas för att genomföra kunskapshöjande åtgärder kring de möjligheter som finns till praktiktjänstgöring och anställning inom EU:s institutioner, byråer och organ.

2 485 tkr är utnyttjade under året.

Högst 2 500 tkr får användas för utbildningar för lärare och skolledare som syftar till att öka kunskapen om och engagemanget för EU-frågor i Sverige.

2 440 tkr är utnyttjade under året.

Högst 2 000 tkr får användas för stipendier för studier vid College of Europe. Av anslagsposten får högst 130 tkr disponeras för att finansiera förvaltningskostnader och informationsinsatser om stipendierna.

2 012 tkr är utnyttjade under året.

Enligt regleringsbrev för 2025 medges 3 procents anslagssparande. Utgående överföringsbelopp uppgår till 214 tkr och av dessa får 210 tkr disponeras 2025.

Anslaget är icke räntebärande.

Not 36 Uo 16 2:2 ap.1

Utbildning och universitetsforskning

Universitets- och högskolerådet

UHR får utnyttja anslagskredit gällande förvaltningsanslaget uppgående till 3 procent. Totalt utnyttjas 2 430 tkr i anslagskredit.

Anslaget är räntebärande.

Not 37 Uo 16 2:64 Ramanslag

Utbildning och universitetsforskning

Särskilda utgifter inom universitet och högskolor

ap.7 Högskolepedagogiskt lyft

Enligt villkor i regleringsbrevet disponeras 7 139 tkr. Medlena avser att främja ett gemensamt högskolepedagogiskt utvecklingsarbete mellan universitet och högskolor.

Av anslagsposten har 6 500 tkr utnyttjats varav 6 000 tkr har betalats ut till lärosäten.

Anslaget är icke räntebärande.

ap.14 Validering av yrkeslärare

Enligt villkor i regleringsbrevet disponeras 12 704 tkr. 12 642 tkr har utnyttjats varav 8 200 tkr har betalats ut till lärosäten.

Anslaget är icke räntebärande.

ap.31 ASEM-DUO

Enligt villkor i regleringsbrevet disponeras 1 013 tkr och utgifterna uppgick 2024 till 1 013 tkr.

Anslaget är icke räntebärande.

ap.32 Plattform för internationalisering

Enligt villkor i regleringsbrevet disponeras 3 042 tkr. 3 035 tkr har utnyttjats varav 500 tkr har betalats ut till annan myndighet.

Anslaget är icke räntebärande.

Not 38 Uo 16 2:67

ap. 2 Särskilda bidrag - del till Universitets- och högskolerådet

Enligt villkor i regleringsbrevet får högst 27 tkr disponeras för att finansiera förvaltningskostnader. Av medlen har 417 tkr utnyttjats varav 390 tkr för utbetalning av bidrag.

Anslaget är icke räntebärande.

Not 39 Uo 16 4:1 ap. 1 Internationella program

Enligt villkor i regleringsbrevet ska 60 276 tkr användas för bidrag som avses i förordningen (2010:718) om stipendier för studieavgiftsskyldiga studenter. 60 274 tkr är utbetalda.

Utgående överföringsbelopp om 2 205 tkr får inte disponeras enligt regleringsbrev budgetår 2024.

Anslaget är icke räntebärande.

Tilläggsupplysningar

Belopp i tusental kronor där ej annat anges. Summeringsdifferenser kan förekomma.

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Universitet- och högskolerådets redovisning följer god redovisningssed och årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna. Bokföringen följer förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna.

Efter brytdagen har fakturor överstigande 80 tusen kronor bokförts som periodavgränsningsposter.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst 25 tusen kronor och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år. Avskrivning sker månadsvis från den månad tillgången tas i bruk.

Tillämpade avskrivningstider från och med 1 september 2020

4 år - Datorer och kringutrustning

5 år - Immateriella anläggningstillgångar - Dataprogram och Licenser

5 år - Immateriella anläggningstillgångar - Egen utveckling

5 år - Maskiner och andra tekniska anläggningar

7 år - Övriga Inventarier

6 år - Förbättringsutgifter på annans fastighet

UHR bedömer att den ekonomiska livslängden på bärbara datorer som används vid myndigheten underskrider tre år, vilket innebär att datorer kostnadsförs direkt.

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta. Fordringar i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Övriga omsättningstillgångar har tagits upp till anskaffningsvärdet alternativt faktiskt värde om detta är lägre än anskaffningsvärdet, om inte annat anges i not.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp. Skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Fordringar och tillgångar har värderats till balansdagens kurs enligt valutakoncernkontots kurs.

Ersättning och andra förmåner

Arvode till styrelsen enligt 7 kap 2§ FÅB och uppdrag i andra myndigheters styrelse och råd samt aktiebolagsstyrelser. I beloppet ingår ersättning utbetald från UHR till styrelseledamöter och ledande befattningshavare.

Styrelseledamot	Uppdrag i andra statliga myndigheters styrelse och råd samt aktiebolagsstyrelser	Ersättning 2024 (tkr)
Madeleine Harby Samuelsson	-	55
Eino Örnfeldt	Suppleant i styrelsen för ARRA Fastigheter Aktiebolag Suppleant i styrelsen för Clear Advice i Sverige AB	1 565
Peter Aronsson	Ledamot i styrelsen för Vandalorum Ledamot i Insynsråd för Länsstyrelsen Kalmar och Länsstyrelsen Kronoberg	26
Krister Dackland	-	26
Sofia Ritenius	-	26
Susanne Kristensson	Ledamot i stiftelsen SUN Ledamot i styrelsen för Ladok Ledamot i Arbetsgivarverkets medlemsråd	26
Adam Hallberg	Studentrepresentant i SUHFs referensgrupp för e-infrastruktur Studentrepresentant i Universitetskanslersämbetet (UKÄ) nationella referensgrupp för kvalitetssäkring	26
Monica Sonde	Ledamot i SPSM:s (Specialpedagogiska myndigheten) insynsråd Ledamot i styrelsen ifous (innovation, forskning och utveckling i skola och förskola)	26
Caroline Söder	Huvudman i Worldskills Sweden AB	26

Sammanställning av väsentliga uppgifter

(tkr)

Låneram Riksgäldskontoret	2024	2023	2022	2021	2020
Beviljad	125 000	105 000	98 000	90 000	90 000
Utnyttjad	107 361	100 212	81 497	72 543	72 917
Kontokrediter Riksgäldskontoret	2024	2023	2022	2021	2020
Beviljad	31 000	31 000	31 000	31 000	31 000
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto Riksgäldskontoret	2024	2023	2022	2021	2020
Ränteintäkter	4 318	4 660	984	0	3
Räntekostnader	3 845	3 019	568	0	5
Valutakonto Riksgäldskontoret	2024	2023	2022	2021	2020
Ränteintäkter	18 387	17 611	1 859	0	0
Räntekostnader	0	0	720	0	0
Avgiftsintäkter	2024	2023	2022	2021	2020
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>					
Beräknat belopp enligt regleringsbrev	267 616	256 000	251 680	225 000	221 000
Avgiftsintäkter	286 602	274 820	258 450	232 906	209 949
Anslagskredit	2024	2023	2022	2021	2020
Beviljad	6 613	7 305	7 804	7 300	14 226
Utnyttjad	2 430	0	0	0	768
Anslagssparande	2024	2023	2022	2021	2020
Utgående anslagssparande	0	15 798	20 438	51 767	49 825
Bemyndiganden	2024	2023	2022	2021	2020
Tilldelade	90 412	100 000	168 000	168 000	168 000
Summa gjorda åtaganden	90 412	90 412	90 412	90 412	90 413
Personal	2024	2023	2022	2021	2020
Antalet årsarbetskrafter (st)	314	317	305	294	279
Medelantalet anställda (st)	350	357	345	332	321
Driftkostnad per årsarbetskraft	1 985	1 932	1 913	1 815	1 790
Kapitalförändring	2024	2023	2022	2021	2020
Årets kapitalförändring	-28 389	-9 684	3 687	2 391	-9 054
Balanserad kapitalförändring	10 096	19 781	16 094	13 703	22 757

Intern styrning och kontroll

UHR arbetar med intern styrning och kontroll som en integrerad del i den ordinarie verksamhetsplaneringen och uppföljningen. I samband med verksamhetsplaneringen har det gjorts riskanalyser för att identifiera om det finns risker som kan leda till att mål inte uppnås eller att myndighetskrav inte uppfylls.

UHR:s arbete med intern styrning och kontroll baseras bland annat på ett antal styrdokument. Arbetsordningen (UHR dnr 01337-2024) reglerar ansvar och befogenheter mellan styrelsen och generaldirektören, samt generaldirektörens vidaredelegering (tidigare delegationsordning) i dokumentet Attesträtt (UHR dnr 00002-2024).

Från och med 2024 har UHR en ny strategisk riktning inom tre områden som tillsammans med myndighetsgemensamma mål ska öka förmågan att agera snabbare vid förändrade förutsättningar.

Under 2024 har myndigheten bedrivit ett omfattande utvecklings- och förändringsarbete för att göra förflyttningar i enlighet med den strategiska riktningen. Med den strategiska riktningen som bas har ett stort fokus under året lagts på intern utveckling, med målet att UHR både ska kunna fortsätta leverera på nuvarande uppdrag och ta sig an nya. Detta för att skapa förutsättningar för gemensam utveckling och förflyttning av UHR som helhet. Som resultat av utvecklings- och förändringsarbetet har myndigheten levererat en ny organisation, som har förutsättningar att tydligt stödja den strategiska riktningen och dess delområden och mål på ett bättre sätt än tidigare.

Verksamhetens ekonomiska utfall har följts upp månadsvis, med fördjupad avvikelseanalys och prognos tertialvis. Regeringsuppdragen har följts upp för att säkerställa att anslagen utnyttjas maximalt. Här återstår ett arbete att fullt ut dra nytta av de kompetensförstärkningar som gjorts och de ändringar i arbetssätt som kommer införas under 2025.

UHR har i enlighet med visselblåsarlagen en rapporteringskanal för missförhållanden av arbetsrelaterade ärenden som är av allmänintresse. Under året inkom inga ärenden via rapporteringskanalen.

Granskningar

Internrevisionen har genomfört två granskningar under året:

1. Granskning av effektivitet avseende internationellt samarbete
2. Granskning av behörighetshandling

Internrevisionen har under året påbörjat men inte avslutat:

1. Granskning av riskhantering

Internrevisionen har också arbetat löpande med rådgivande insatser under året.

Vid Riksrevisionens granskning av årsredovisningen 2023 bedömdes den i alla väsentliga avseenden ge en rättvisande bild av myndighetens ekonomiska resultat, finansiering och finansiella ställning. Riksrevisionen fann också att UHR har lämnat en resultatredovisning och information i övrigt som är förenlig med och stöder en rättvisande bild i årsredovisningen som helhet. Riksrevisionen fann också att det vid revisionen av årsredovisningen inte framkommit något som skulle tyda på att ledningen i sin bedömning av intern styrning och kontroll inte följt förordningen (2007:603) om intern styrning och kontroll.

Identifierade risker för 2024

I samband med verksamhetsplaneringen för 2024 genomförde UHR riskanalyser, dels på myndighetsövergripande nivå, dels på avdelningsnivå. Under året har UHR arbetat med förebyggande åtgärder inom fem riskområden: Parallella förändringsarbeten, informationssäkerhet, prioriteringar, utveckling av ekonomihantering och antagning enligt nya betygsformer.

Åtgärderna har följts upp i samband med den ordinarie verksamhetsuppföljningen som sker tertialvis samt i slutet av verksamhetsåret. UHR bedömer att nuvarande process för att bedöma risker har identifierat och hanterat risker inom myndighetens mest kritiska områden.

Internrevisionens bedömning inför styrelsens intygande om intern styrning och kontroll i årsredovisningen

Internrevisionens sammanfattande bedömning av myndighetens interna styrning och kontroll under perioden 1 januari – 30 september 2024 är att det inte har framkommit allvarliga brister. Internrevisionens bedömning baseras endast på de granskningar som genomförts och rapporterats till styrelsen under 2024. Under perioden 1 oktober – 31 december 2024 har tjänsten som internrevisionschef varit vakant.

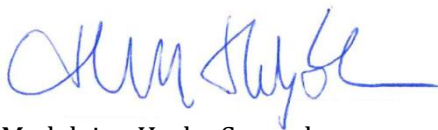
Intygande om intern styrning och kontroll

Den årliga rapporten om intern styrning och kontroll samt revisionsrapporter under året ligger till grund för styrelsens bedömning om den interna styrningen och kontrollen. Eftersom inga brister av väsentlighet identifierats bedömer styrelsen att den interna styrningen och kontrollen för verksamhetsåret varit betryggande.

Beslut om årsredovisning

Vi bedömer att den interna styrningen och kontrollen vid myndigheten har varit betryggande under den period som årsredovisningen avser. Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Solna 2025-02-19



Madeleine Harby Samuelsson
Ordförande



Peter Aronsson



Krister Dackland



Adam Hallberg



Susanne Kristersson



Sofia Ritenius



Monica Sonde



Caroline Söder



Eino Örnfeldt
Generaldirektör, UHR

Utbildning, utbyte och utveckling – för alla som vill vidare

UHR är en myndighet som skapar förutsättningar för att möta behovet av kompetens, nu och i framtiden.

Vi främjar det livslånga lärandet och öppnar dörrar till utbildning, karriär och arbetsliv både i Sverige och internationellt. Vi gör det också enklare att hitta, välja och anmäla sig till en utbildning så att alla som vill vidare får möjlighet att hitta sin plats.

För att lyckas förvaltar och utvecklar vi digitala plattformar och tjänster i samverkan med utbildningssektorn. Vi bidrar även med insikter och rekommendationer som stärker Sverige som kunskapsnation.