

## Universitets- och högskolerådets föreskrifter om bilagan till examensbevis;

**UHRFS 2013:9**

Utkom från trycket den  
13 maj 2013

beslutade den 17 april 2013.

Universitets- och högskolerådet föreskriver följande med stöd av 6 kap. 10 a § högskoleförordningen (1993:100).

### **Examensbevis utfärdade enligt bestämmelserna i högskoleförordningen i dess lydelse från och med den 1 januari 2007**

**1 §** Den bilaga som ska fogas till examensbevis ska utfärdas på engelska. Bilagan till examensbeviset ska innehålla den engelska ingress och de engelska rubriker som anges i bilaga 1 till denna författning samt de uppgifter som framgår av tillämpningsföreskrifterna under varje punkt i bilaga 1.

Med högskolor avses i fortsättningen både universitet och högskolor, om inte något annat anges.

**2 §** Den information som ska anges enligt punkten 8 i bilaga 1, ska ha den lydelse som anges i bilaga 2 till denna författning. En svensk översättning av bilaga 2 finns i bilaga 3.

### **Examensbevis utfärdade enligt bestämmelserna i högskoleförordningen i dess lydelse före den 1 januari 2007**

**3 §** Den bilaga som ska fogas till examensbeviset ska utfärdas på engelska och innehålla den text och de rubriker som anges i bilaga 4 samt de uppgifter som framgår av tillämpningsföreskrifterna under varje punkt i bilaga 4.

**4 §** Den information som ska anges enligt punkt 8 i bilaga 4, ska ha den lydelse som anges i bilaga 5.

---

Denna författning träder i kraft den 1 juni 2013.

På Universitets- och högskolerådets vägnar

ULF MELIN

Nina Kowalewska  
(Avdelningen för bedömning av  
utländsk utbildning)

## Diploma Supplement

This Diploma Supplement follows the model developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve international “transparency” and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided. Where information is not provided, an explanation should give the reason why.

*(Denna bilaga till examensbevis följer den modell som utvecklats av Europeiska kommissionen, Europarådet och UNESCO/CEPES. Syftet med bilagan är att tillhandahålla tillräcklig, oberoende information för att förbättra internationell öppenhet och rättvist akademiskt och yrkesmässigt erkännande av kvalifikationer (diplom, examina, intyg m.m.). Den är utformad för att ge en beskrivning av karaktären, nivån, kontexten, statusen och innehållet i de studier som den namngivna individen har följt och slutfört enligt det examensbevis som denna bilaga åtföljer. Den ska inte innehålla några värderingar, utlåtanden om jämförbarhet eller förslag till erkännande. Information ska lämnas i alla åtta avsnitt. Där information inte lämnas ska detta motiveras.)*

**1. Information identifying the holder of the qualification** (Personuppgifter för den person som examensbeviset gäller för)

**1.1 Family name(s)** (Efternamn)

Ange det efternamn som finns angivet på examensbeviset.

**1.2 Given name(s)** (Förnamn)

Ange samtliga förnamn som finns angivna på examensbeviset.

**1.3 Date of birth (day/month/year)** (Födelsedatum)

Ange dag, månad och år.

**1.4 Student identification number or code** (if available) (Identifikationsnummer)

Ange personnummer eller samordningsnummer.

**2.1 Name of qualification and (if applicable) title conferred (in original language)** (Examensbenämning och [om sådan finns] titel [på originalspråket])

Ange den examensbenämning som har angivits på examensbeviset.

**2.2 Main field(s) of study for the qualification** (Huvudsakligt/a område/n för denna examen)

Beträffande generella examina anges det huvudsakliga området (huvudområdet) och/eller examens huvudsakliga inriktning. I fråga om yrkesexamina anges i förekommande fall det eller de områden som studierna huvudsakligen har avsett. För examina på forskarnivå anges forskarutbildningsämnet.

**2.3 Name and status of awarding institution (in original language)** (Namn på den högskola [på originalspråket] som utfärdar examensbeviset och lärosätets ställning)

Ange namnet på den högskola som utfärdar examensbeviset. Om beviset avser utbildning vid mer än en högskola enligt 1 kap. 17 § högskolelagen (1992:1434) eller 6 kap. 11 § högskoleförordningen (1993:100), anges även namnen på övriga högskolor.

Ange om lärosätet har universitetsstatus (university), eller är en högskola med rätt att utfärda examina på forskarnivå inom ett område (university college with the right to award third cycle qualifications in a domain), eller är en högskola (university college).

**2.4 Name and status of institution (if different from 2.3) administering studies (in original language)** (Namn på den högskola [om annan än 2.3] som administrerar studierna och lärosätets ställning)

Om ett annat lärosäte har antagit den person som examensbeviset gäller för, men har kommit överens med det lärosäte som avses i 2.3 om utfärdande av examen, ska det lärosäte som har antagit studenten anges.

Ange om lärosätet har universitetsstatus (university), eller är en högskola med rätt att utfärda examina på forskarnivå inom ett område (university college with the right to award third cycle qualifications in a domain), eller är en högskola (university college).

**2.5 Language(s) of instruction/examination (Undervisningsspråk)**

Ange undervisningsspråket/en för merparten av de kurser som ingår i examen.

**3. Information on the level of the qualification** (Information om examensnivå)**3.1 Level of qualification** (Examensnivå)

Ange om examen har avlagts på grundnivå (first cycle), avancerad nivå (second cycle) eller på forskarnivå (third cycle). Hänvisa samtidigt till den information om svensk högskoleutbildning som anges under punkten 8.

**3.2 Official length of programme** (Utbildningens officiella [nominella] studielängd)

Ange hur många högskolepoäng examen omfattar och återge 6 kap. 2 § högskoleförordningen (1993:100).

**3.3 Access requirement(s)** (Tillträdeskrav)

Ange att tillträdesreglerna innebär att den sökande ska ha grundläggande behörighet och dessutom den särskilda behörighet som kan vara föreskriven.

Redogör för den grundläggande behörigheten och de särskilda behörighetskrav som har uppställts utifrån vad som anges i 7 kap. högskoleförordningen (1993:100). Här ska alltså anges om behörighetskraven avser kunskaper från kurser i gymnasieskolan, kunskaper från högskolekurser eller andra villkor.

Om utbildningen är en påbyggnadsutbildning till en yrkesexamen, ange vilka förkunskapskrav som ställs i högskoleförordningens examensordning, t.ex. legitimation som sjuksköterska för specialistsjuksköterskeexamen.

När en examen har utfärdats efter antagning till studier på forskarnivå enligt punkten 11 i ikraftträdande- och övergångsbestämmelserna till förordningen (2006:1053) om ändring i högskoleförordningen anges *Admitted to third cycle studies according to transitional provisions. The holder of the qualification met general requirements for admission before 1 July 2007.*

**4.1 Mode of study** (Studiernas uppläggning)

Ange att studierna har motsvarat heltidsstudier: *Full time equivalent*.

**4.2 Programme requirements** (Examenskrav)

Ange de mål och krav som har ställts upp för utbildningen enligt bilaga 2 (examensordningen) till högskoleförordningen (1993:100) eller enligt bilagan till förordningen (1993:221) för Sveriges lantbruksuniversitet eller enligt bilagan till förordningen (2007:1164) för Försvarshögskolan och högskolans egna bestämmelser.

**4.3 Programme details (e.g. modules or units studied), and the individual grades/marks/credits obtained (if this information is available on an official transcript this should be used here)** (Närmare uppgifter om programmet [t.ex. kurser eller del av kurs] och avlagda betyg/vitsord/poäng [om uppgifterna finns i en officiell handling ska den användas här])

Ange betygen och poängen på de kurser som ingår i examen. Hänvisa till examensbeviset om uppgifterna anges där.

Om examen är på forskarnivå anges de prov som ingår i denna examen samt avhandlingens titel. Hänvisa till examensbeviset om uppgifterna anges där.

**4.4 Grading scheme and, if available, grade distribution guidance** (Betygsskala, om möjligt med förklaringar)

Informera om det betygssystem som har tillämpats.

**4.5 Overall classification of the qualification (in original language)** (Övergripande klassificering av examen [på originalspråket])

Klassificeringen görs inte i Sverige. Ange därför: *Not applicable for Swedish qualifications*.

## 5. Information on the function of the qualification (Information om utbildningens funktion)

### 5.1 Access to further study (Behörighet till vidare studier på avancerad nivå/forskarnivå)

Ange om utbildningen ger innehavaren av examen behörighet till fortsatta studier.

För doktorsexamen anges: *Not applicable.*

### 5.2 Professional status (if applicable) (Yrkesbehörighet)

Ange om examensbeviset är ett villkor för att utöva ett reglerat yrke. Om innehavaren av examen kan ansöka om legitimation/behörighetsbevis i Sverige, ska det anges.

Ange vilken myndighet som utfärdar legitimation/behörighetsbevis för det aktuella yrket.

## 6. Additional information (Kompletterande uppgifter)

### 6.1 Additional information (Kompletterande uppgifter)

Ange ytterligare information som har betydelse för bedömningen av examen vad gäller nivå och användning, t.ex. om utbildningen har omfattat en period av utbildning eller praktik vid en annan högskola, ett annat företag eller i ett annat land. Lämna även annan relevant information om den högskola som har utfärdat examensbeviset.

Beträffande masterexamen inom områden där högskolan inte får utfärda examina på forskarnivå ska datumet för Högskoleverkets/Universitetskanslersämbetets beslut om examenstillstånd anges.

### 6.2 Further information sources (Hänvisning till andra informationskällor)

Hänvisa till Nationella referensramen för examina och ange andra källor som kan ge närmare information om examen, t.ex. berörd institution vid högskolan eller Universitets- och högskolerådet.

**7.1 Date** (Datum)

Ange det datum som bilagan till examensbeviset utfärdas. Eftersom bilagan ska fogas till examensbeviset bör bilagan, om möjligt, utfärdas samma dag som examensbeviset.

**7.2 Signature** (Underskrift)

Namnet på den person som undertecknar bilagan till examensbeviset och dennes underskrift ska anges.

**7.3 Capacity** (Befattning)

Ange befattningen för den person som undertecknar bilagan.

**7.4 Official stamp or seal (Officiell stämpel eller sigill)**

Använd i förekommande fall högskolans officiella stämpel eller sigill.

**8. Information on the national higher education system** (Information om det nationella systemet för högre utbildning)

## The Swedish Higher Education System

(The following description is approved by the Swedish Council for Higher Education.)

### General

Higher education institutions have great autonomy in the organisation of studies, use of resources and general administration. The Government may award the status of *universitet* to higher education institutions that meet certain criteria. Independent higher education providers may apply for recognition by the Government, obtain degree awarding powers and receive state funds. Qualifications from all higher education institutions that are recognized by the Government have equal official value. The same law governs all state higher education institutions. All Swedish degrees are issued in accordance with the same degree ordinances.

### Quality assurance

All programmes and major subjects were evaluated by the National Agency for Higher Education between years 2001 and 2012. The Swedish Higher Education Authority is since 1 January 2013 responsible for the quality assurance system for higher education. Evaluation reports are public.

### Access and admission to higher education

Higher education within all cycles has two strata of entry requirements: general and (additional) specific requirements. General eligibility to the first cycle is the same for all higher education.

General eligibility is attained either by completing an upper-secondary school programme, completed adult education at upper secondary school level or having the potential to benefit from the education, by virtue of other education, practical experience or other circumstances. The specific requirements vary according to the field of higher education and are in general expressed in terms of upper-secondary school qualifications in specific subjects. Restricted admission (*numerus clausus*) is used for all study programmes and courses.

### Degree-awarding powers

Universities have the general right to award first-, second- and third-cycle qualifications. A small number of university colleges have been awarded the general right to award first and second cycle qualifications, as well as the right to award third cycle qualifications in specific domain/s. Other state university colleges have the right to award first cycle qualifications and



*magisterexamen* but must apply to the Swedish Higher Education Authority for the right to award *masterexamen* and third cycle qualifications.

University colleges that are self-governing and independent, as well as the Swedish University of Agricultural Sciences (SLU) and the Swedish National Defence College, must apply to the Government for the entitlement to award all qualifications.

With regard to first- and second-cycle vocational or professional or qualifications in fine, applied and performing arts qualifications both state universities and university colleges must apply to the Swedish Higher Education Authority for degree awarding powers.

## Qualifications

All courses and study programmes are placed within one of three cycles: the first, second or third cycle. All qualifications are placed within one of the three cycles. Higher education within the first and second cycles is provided in the form of courses. Courses may be grouped together into programmes with varying levels of individual choice. Students themselves are also able to combine different courses towards a degree. A course syllabus is required for each course within the first and second cycle and a programme syllabus for each study programme. Educational cycle, number of credits and intended learning outcomes has to be specified for each course. Sweden has a system of credits (*högskolepoäng*); a normal 40-week academic year corresponds to 60 credits. The system is compatible with ECTS credits.

In the qualification ordinances, the Government has laid down which qualifications may be awarded and the scope, the objectives as well as intended learning outcomes for these qualifications. In the Swedish higher education system there are generally no intermediate qualifications. All qualifications are regarded as final, even if there is a possibility to continue studying. There are three categories of qualifications: 1. general, 2. in fine, applied and performing arts and 3. professional qualifications. Translations into English of all titles of qualifications are regulated at the national level. An institution of higher education may decide to add a prefix to a qualification title e.g. *filosofie kandidatexamen* or *medicine doktorsexamen* or/and add a major field of studies e.g. *civilingenjörsexamen i maskinteknik*.

## General qualifications

### First cycle:

1. *Högskoleexamen* (Higher Education Diploma) requires 120 credits and a diploma project.
2. *Kandidatexamen* (Degree of Bachelor) requires 180 credits in a defined specialisation determined by each higher education institution itself. At least 90 credits, including an independent project of 15 credits, with in-depth studies have to be completed in the main field of study.

### Second cycle:

1. *Magisterexamen* (Degree of Master (60 credits)) requires a defined specialisation determined by each higher education institution itself. At least 30 credits have to be completed in the main field of study including an independent project of 15 credits. In addition, normally the student must hold either a *kandidatexamen* or a professional degree of at least 180 credits or an equivalent foreign degree.
2. *Masterexamen* (Degree of Master (120 credits)) requires a defined specialisation determined by each higher education institution itself. At least 60 credits have to be completed in the main field of study including an independent project of at least 30 credits. In addition, in general, the student must hold either a *kandidatexamen* or a professional degree of at least 180 credits or an equivalent foreign degree.

General admission requirements to second-cycle studies are: qualification within the first cycle of at least 180 credits or a corresponding foreign qualification. In addition, admission may be granted to an applicant who has the potential to benefit from the education, by virtue of other educational achievements, practical experience or other circumstances.

### Qualifications in fine, applied and performing arts

Qualifications in fine, applied and performing arts are awarded within all three cycles. Within the first cycle: *konstnärlig högskoleexamen* (Higher Education Diploma) and *konstnärlig kandidatexamen* (Degree of Bachelor of Fine Arts), within the second cycle: *konstnärlig magisterexamen* (Degree of Master of Fine Arts (60 credits)) and *konstnärlig masterexamen* (Degree of Master of Fine Arts (120 credits)). Two third-cycle qualifications are

awarded: *konstnärlig licentiatexamen* (Degree of Licentiate) and *konstnärlig doktorsexamen* (Degree of Doctor).

## Professional qualifications

Professional qualifications are awarded in the fields of engineering, health care, agriculture, law, education, etc. Professional qualifications may be offered within either the first or the second cycle. With a few exceptions, general entry requirements to professional degrees are the same as to general first-cycle qualification. Programmes leading to professional qualifications may vary in length depending on their content and may stretch over two cycles.

### Third cycle:

The higher education institutions decide which subjects may be offered within the third cycle. For every subject, a general study plan should be drawn up. The study plan must state the principal organisation of the studies, the specific admission requirements and other necessary regulations.

Two qualifications are offered within the third cycle:

1. ***Licentiatexamen*** (Degree of Licentiate) requires at least 120 credits including a thesis of at least 60 credits. A higher education institution may also decide that a licentiatexamen can be awarded as an intermediate degree towards doktorsexamen.
2. ***Doktorsexamen*** (Degree of Doctor) requires 240 credits including a thesis of at least 120 credits. The thesis has to be defended publicly.

For admission to the third cycle the applicant has to be deemed to have ability to benefit from the education and meet the general requirements to the third cycle:

1. a second cycle qualification
2. completed course requirements of at least 240 credits of which 60 credits within the second cycle or
3. equivalent level of knowledge acquired in Sweden or abroad, as well as specific requirements at the institutional level.

Transitional provisions:

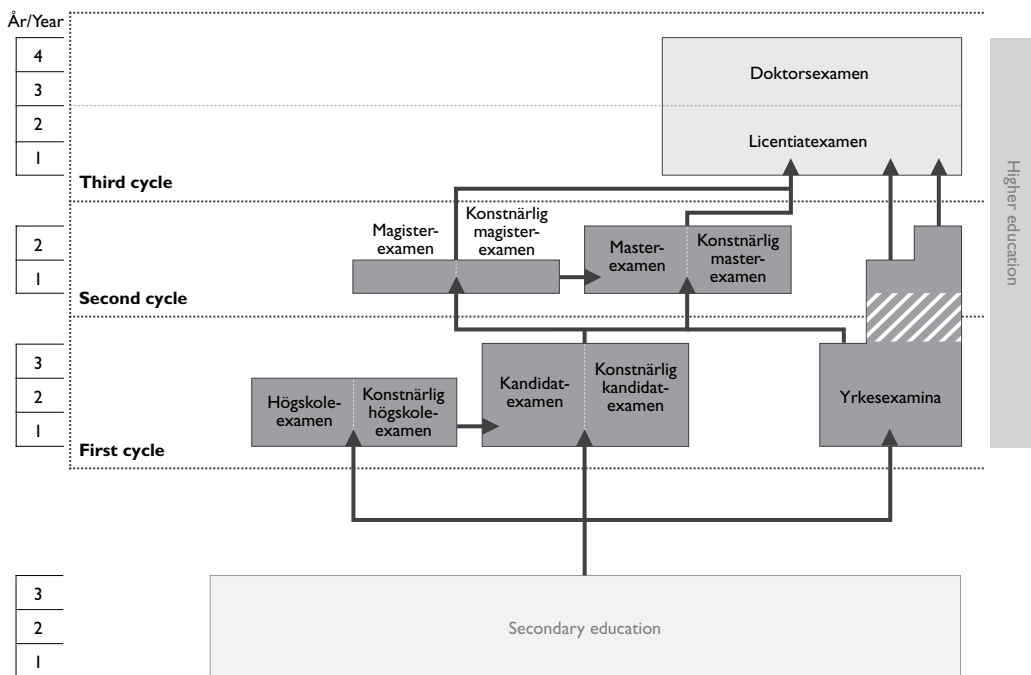
Rules for admission to the third cycle were changed from 1 July 2007. A person who met general requirements for admission before 1 July 2007 should be considered as eligible for admission until 30 June 2015. The general entry requirements before 1 July 2007 were a completed undergraduate programme of at least 120 credits (equivalent to 180 current higher

education credits) or largely equivalent knowledge acquired in some other system in this country or abroad.

### Grading

There is no national grading system in Sweden. The higher education institutions may determine which grading system is to be used. No overall grade is given for a degree and students are not ranked.

## Swedish Higher Education System



## En svensk översättning av bilaga 2

# Det svenska utbildningssystemet för högre utbildning

UHRFS 2013:9

*Bilaga 3*

(Den följande beskrivningen är godkänd av Universitets- och högskolerådet.)

### **Allmänt**

De svenska lärosätena har stor frihet att organisera studier, använda sina resurser och organisera sin egen administration. Regeringen kan tilldela högre utbildningsinstitutioner status som universitet om de uppfyller vissa kriterier. Enskilda högre utbildningsanordnare kan ansöka hos regeringen om att bli högskolor, och därmed få examensrätt och tilldelas resurser från staten. Examina från alla högre utbildningsinstitutioner som är erkända av regeringen har samma officiella värde. Alla högre statliga lärosäten lyder under samma lag och samtliga svenska examina är utfärdade i överensstämmelse med samma examensordningar.

### **Kvalitetssäkring**

Mellan åren 2001 och 2012 har alla program och huvudämnen/huvudområden utvärderats av Högskoleverket. Universitetskanslersämbetet är sedan den 1 januari 2013 den myndighet som ansvarar för kvalitetssäkringssystem för högre utbildning. Utvärderingsrapporterna är offentliga.

### **Tillträde och antagning till högre utbildning**

Högre utbildning på alla nivåer har två former av behörighetskrav, grundläggande och särskilda. Grundläggande behörighet till den första nivån är densamma för all högre utbildning.

Grundläggande behörighet uppnås antingen genom ett avslutat gymnasieprogram, en slutförd vuxenutbildning på gymnasienivå eller att den sökande har uppnått någon annan, likvärdig, kompetens genom utbildning, praktisk erfarenhet eller andra omständigheter. Särskilda behörighetskrav varierar beroende på ämnesområdet för den högre utbildningen och detta anges normalt som krav på avslutade gymnasiekurser i specifika ämnen. Antalet platser till alla utbildningsprogram och kurser är begränsat.

### **Examensrätt**

Universitet har rätt att utfärda generella examina på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå. Ett mindre antal högskolor har fått ett generellt tillstånd att utfärda examina på grundnivå, avancerad nivå och inom ett eller flera område/n på forskarnivå. Andra statliga högskolor har rätt att utfärda

magisterexamen och examina på grundnivå, men de måste ansöka hos Universitetskanslersämbetet om att få tillstånd att utfärda masterexamen och examina på forskarnivå.

Enskilda utbildningsanordnare måste ansöka hos regeringen om tillstånd att utfärda examina för samtliga examensnivåer. Detsamma gäller för Sveriges Lantbruksuniversitet (SLU) och Försvarshögskolan.

Vad gäller yrkesexamen och konstnärliga examina på grundnivå och avancerad nivå, måste statliga universitet och högskolor ansöka hos Universitetskanslersämbetet om tillstånd att utfärda dessa examina.

### **Examina**

Alla kurser, utbildningsprogram och examina ligger på en av dessa tre nivåer: grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå. Högre utbildning på grundnivå och avancerad nivå ges i form av kurser. Lärosäten kan sätta ihop kurser till utbildningsprogram med varierande grad av individuella val. Studenterna har även möjlighet att själva kombinera olika kurser till en examen. Det ska finnas en kursplan för varje kurs på både grundnivå och avancerad nivå, och en utbildningsplan för varje utbildningsprogram. För varje kurs ska utbildningsnivån, omfattningen och målen anges. Sverige har ett system med högskolepoäng. Ett normalt akademiskt år (40 veckor) motsvarar 60 högskolepoäng. Systemet är jämförbart med ECTS-poäng.

Regeringen har i examensordningar fastslagit vilka examina som kan utfärdas samt omfattningen och målen för dessa. I det svenska utbildningssystemet för högre utbildning finns det generellt inga mellanamina. Alla examina är att betrakta som slutliga, även när det finns möjlighet att studera vidare. Det finns tre typer av examina: 1. generella examina, 2. konstnärliga examina och 3. yrkesexamen. Översättningar av examensbenämningarna till engelska är reglerat på nationell nivå. Lärosätena kan själva besluta om för- och efterled på examensbenämningarna, exempelvis filosofie kandidatexamen eller medicine doktorsexamen, och/eller ett huvudområde för utbildningen, till exempel civilingenjörsexamen i maskinteknik.

## Grundnivå:

1. **Högskoleexamen** omfattar 120 högskolepoäng och ett examensarbete.
2. **Kandidatexamen** omfattar 180 högskolepoäng med ett definierat huvudområde som beslutas av lärosätet. Minst 90 högskolepoäng med fördjupande studier inklusive ett examensarbete om 15 högskolepoäng måste finnas inom huvudområdet.

## Avancerad nivå:

1. **Magisterexamen** omfattar 60 högskolepoäng med ett definierat huvudområde som beslutas av lärosätet. Minst 30 högskolepoäng måste finnas inom ett huvudområde, inklusive ett examensarbete om 15 högskolepoäng. Normalt måste studenten sedan tidigare inneha en kandidatexamen eller en yrkesexamen om minst 180 högskolepoäng eller en motsvarande utländsk examen.
2. **Masterexamen** omfattar 120 högskolepoäng med ett definierat huvudområde som beslutas av lärosätet. Minst 60 högskolepoäng måste finnas inom huvudområdet, inklusive ett examensarbete om 30 högskolepoäng. Normalt måste studenten sedan tidigare inneha en kandidatexamen eller en yrkesexamen om minst 180 högskolepoäng eller en motsvarande utländsk examen.

Grundläggande behörighetskrav till den avancerade nivån är en examen på grundnivå om minst 180 högskolepoäng eller en motsvarande utländsk utbildning. Tillträde kan även ges för sökande som bedöms klara utbildningen genom kunskaper förvärvade genom annan utbildning, praktisk erfarenhet eller andra omständigheter.

## Konstnärliga examina

Konstnärliga examina utfärdas på alla tre nivåer. På grundnivå: konstnärlig högskoleexamen och konstnärlig kandidatexamen, på avancerad nivå: konstnärlig magisterexamen och konstnärlig masterexamen och på forskarnivå utfärdas två examina: konstnärlig licentiatexamen och konstnärlig doktorsexamen.

## Yrkesexamina

Yrkesexamina ges bl.a. inom områdena teknik, hälso- och sjukvård, lantbruk, juridik, undervisning m.fl. Dessa examina kan ges antingen på grundnivå eller på avancerad nivå. Med några få undantag är de grundläggande

gande behörighetskraven desamma som till annan utbildning på grundnivå. De utbildningsprogram som leder fram till en yrkesexamen kan variera i längd beroende på innehåll och de kan även sträcka sig över två nivåer.

### **Forskarnivå:**

Lärosätet fattar beslut om vilka ämnen som kan erbjudas på forskarnivå. För varje ämne ska en allmän studieplan tas fram. Det ska i den allmänna studieplanen anges hur studierna organiseras, vilka särskilda behörighetskrav som finns och de övriga nödvändiga föreskrifter som behövs.

Två examina erbjuds på forskarnivå:

1. **Licentiatexamen** omfattar minst 120 högskolepoäng inklusive en vetenskaplig uppsats om minst 60 högskolepoäng. Ett lärosäte kan besluta om att en licentiatexamen kan integreras i en doktorsexamen.
2. **Doktorsexamen** omfattar 240 högskolepoäng inklusive en vetenskaplig avhandling om minst 120 högskolepoäng. Avhandlingen måste försvaras offentligt.

Det krävs att den som antas till utbildning på forskarnivå anses ha förmåga att tillgodogöra sig utbildningen. Den sökande ska uppfylla grundläggande behörighetskrav till utbildning på forskarnivå:

1. en examen på avancerad nivå,
2. avklarade kurser om minst 240 högskolepoäng, varav minst 60 högskolepoäng på avancerad nivå, eller
3. likvärdiga kunskaper förvärvade i Sverige eller utlandet, och den särskilda behörighet som högskolan kan ha föreskrivit.

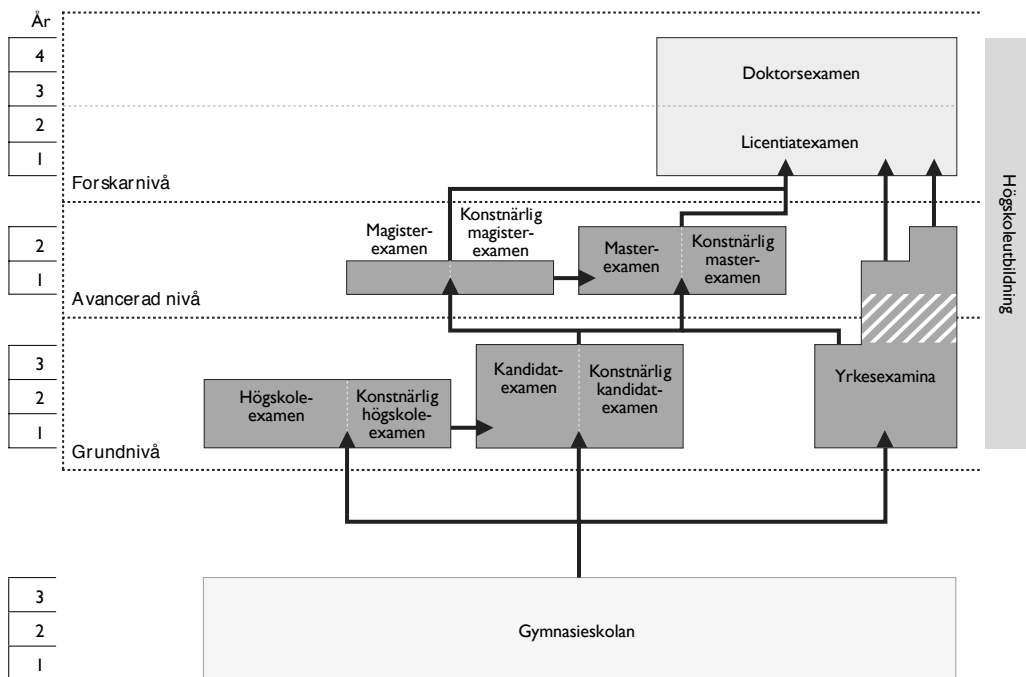
Övergångsbestämmelser:

Reglerna för tillträdeskraven till utbildning på forskarnivå ändrades den 1 juli 2007. En person som uppfyllde de grundläggande tillträdeskraven för antagning som gällde före den 1 juli 2007 ska anses ha grundläggande behörighet för antagning till utbildning på forskarnivå till och med den 30 juni 2015. De grundläggande behörighetskraven före den 1 juli 2007 var en genomförd grundutbildning om minst 120 poäng (motsvarande 180 högskolepoäng) eller motsvarande kunskaper förvärvade inom ett annat system i Sverige eller utomlands.

### **Betygsättning**

Det finns inget nationellt betygssystem. Lärosätena får bestämma vilket betygssystem som ska användas. Ingen övergripande klassificering ges för en examen och studenterna rankas inte.





## Diploma Supplement

This Diploma Supplement follows the model developed by the European Commission, Council of Europe and UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve international “transparency” and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It should be free from any value judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information in all eight sections should be provided. Where information is not provided, an explanation should give the reason why.

*(Denna bilaga till examensbevis följer den modell som utvecklats av Europeiska kommissionen, Europarådet och UNESCO/CEPES. Syftet med bilagan är att tillhandahålla tillräcklig, oberoende information för att förbättra internationell öppenhet och rättvist akademiskt och yrkesmässigt erkännande av kvalifikationer (diplom, examina, intyg m.m.). Den är utformad för att ge en beskrivning av karaktären, nivån, kontexten, statusen och innehållet i de studier som den namngivna individen har följt och slutfört enligt det examensbevis som denna bilaga åtföljer. Den ska inte innehålla några värderingar, utlåtanden om jämförbarhet eller förslag till erkännande. Information ska lämnas i alla åtta avsnitt. Där information inte lämnas ska detta motiveras.)*

**1. Information identifying the holder of the qualification** (Personuppgifter för den person som examensbeviset gäller för)

**1.1 Family name(s)** (Efternamn)

Ange det efternamn som finns angivet på examensbeviset.

**1.2 Given name(s)** (Förnamn)

Ange samtliga förnamn som finns angivna på examensbeviset.

**1.3 Date of birth (day/month/year)** (Födelsedatum)

Ange dag, månad och år.

**1.4 Student identification number or code** (if available) (Identifikationsnummer)

Ange personnummer eller samordningsnummer.

**2.1 Name of qualification and (if applicable) title conferred (in original language)** (Examensbenämning och [om sådan finns] titel [på originalspråket])

Ange den examensbenämning som har angivits på examensbeviset.

**2.2 Main field(s) of study for the qualification** (Huvudsakligt/a område/n för denna examen)

Beträffande generella examina anges det huvudsakliga området (huvudämnet) och/eller examens huvudsakliga inriktning. I fråga om yrkesexamina anges i förekommande fall det eller de områden som studierna huvudsakligen har avsett.

**2.3 Name and status of awarding institution (in original language)** (Namn på den högskola [på originalspråket] som utfärdar examensbeviset och lärosätets ställning)

Ange namnet på den högskola som utfärdar examensbeviset. Om beviset avser utbildning vid mer än en högskola enligt 1 kap. 17 § högskolelagen (1992:1434) eller 6 kap. 11 § högskoleförordningen (1993:100), anges även namnen på övriga högskolor.

Ange om lärosätet har universitetsstatus (university), eller är en högskola med rätt att utfärda examina på forskarnivå inom ett område (university college with the right to award third cycle qualifications in a domain), eller är en högskola (university college).

**2.4 Name and status of institution (if different from 2.3) administering studies (in original language)** (Namn på den högskola [om annan än 2.3] som administrerar studierna och lärosätets ställning)

Om ett annat lärosäte har antagit den person som examensbeviset gäller för, men har kommit överens med det lärosäte som avses i 2.3 om utfärdande av examen, ska det lärosäte som har antagit studenten anges.

Ange om lärosätet har universitetsstatus (university), eller är en högskola med rätt att utfärda examina på forskarnivå inom ett område (university college with the right to award third cycle qualifications in a domain), eller är en högskola (university college).

**2.5 Language(s) of instruction/examination (Undervisningsspråk)**

Ange undervisningsspråket/en för merparten av de kurser som ingår i examen.

**3. Information on the level of the qualification** (Information om examensnivå)**3.1 Level of qualification** (Examensnivå)

Ange att utbildningen utgör grundläggande högskoleutbildning eller forskarutbildning och det antal år den omfattar. Hänvisa samtidigt till informationen om svensk högskoleutbildning under punkt 8.

**3.2 Official length of programme** (Utbildningens officiella [nominella] studielängd)

Ange hur många högskolepoäng examen omfattar och återge 6 kap. 2 § högskoleförordningen (1993:100).

**3.3 Access requirement(s)** (Tillträdeskrav)

Ange att tillträdesreglerna innebär att den sökande ska ha grundläggande behörighet och dessutom den särskilda behörighet som kan vara föreskriven.

Redogör för den grundläggande behörigheten och de särskilda behörighetskrav som gällde vid antagning till utbildningen. Här ska alltså anges om behörighetskraven avser kunskaper från kurser i gymnasieskolan, kunskaper från högskolekurser eller andra villkor.

Om utbildningen är en påbyggnadsutbildning till en yrkesexamen, ange vilka förkunskapskrav som ställs i högskoleförordningens examensordning, t.ex. legitimation som sjuksköterska för specialistsjuksköterskeexamen.

**4. Information on the contents and results gained** (Information om innehåll och uppnådda resultat)**4.1 Mode of study** (Studiernas uppläggning)

Ange att studierna har motsvarat heltidsstudier: *Full time equivalent*.

Ange de mål och krav som gällt för utbildningen enligt högskoleförordningens examensordning och utbildningsanordnarens egna bestämmelser. Använd Regeringskansliets översättning av examensordningen.

**4.3 Programme details (e.g. modules or units studied), and the individual grades/marks/credits obtained (if this information is available on an official transcript this should be used here)** (Närmare uppgifter om programmet [t.ex. kurser eller del av kurs] och avlagda betyg/vitsord/poäng [om uppgifterna finns i en officiell handling ska den användas här])

Ange betygen och poängen på de kurser som ingår i examen. Hänvisa till examensbeviset om uppgifterna anges där.

Om examen är på forskarnivå anges de prov som ingår i denna examen samt avhandlingens titel. Hänvisa till examensbeviset om uppgifterna anges där.

**4.4 Grading scheme and, if available, grade distribution guidance** (Betygsskala, om möjligt med förklaringar)

Informera om det betygssystem som har tillämpats.

**4.5 Overall classification of the qualification (in original language)** (Övergripande klassificering av examen [på originalspråket])

Klassificeringen görs inte i Sverige. Ange därför: *Not applicable for Swedish qualifications.*

## 5. Information on the function of the qualification (Information om utbildningens funktion)

**5.1 Access to further study** (Behörighet till vidare studier på avancerad nivå/forskarnivå)

Ange om utbildningen ger innehavaren av examen behörighet till fortsatta studier.

För doktorexamen anges: *Not applicable.*

**5.2 Professional status (if applicable)** (Yrkesbehörighet)

Ange om examensbeviset är ett villkor för att utöva ett reglerat yrke. Om innehavaren av examen kan ansöka om legitimation/behörighetsbevis i Sverige, ska det anges.

Ange vilken myndighet som utfärdar legitimation/behörighetsbevis för det aktuella yrket.

**6. Additional information** (Kompletterande uppgifter)**6.1 Additional information** (Kompletterande uppgifter)

Ange ytterligare information som har betydelse för bedömningen av examen vad gäller nivå och användning, t.ex. om utbildningen har omfattat en period av utbildning eller praktik vid en annan högskola, ett annat företag eller i ett annat land. Lämna även annan relevant information om den högskola som har utfärdat examensbeviset.

**6.2 Further information sources** (Hänvisning till andra informationskällor)

Hänvisa till källor som kan ge närmare information om examen, t.ex. berörd institution vid högskolan eller Universitets- och högskolerådet.

**7. Certification of the supplement** (Bestyrkande av bilagan)**7.1 Date** (Datum)

Ange det datum som bilagan till examensbeviset utfärdas. Eftersom bilagan ska fogas till examensbeviset bör bilagan, om möjligt, utfärdas samma dag som examensbeviset.

**7.2 Signature** (Underskrift)

Namnet på den person som undertecknar bilagan till examensbeviset och dennes underskrift ska anges.

**7.3 Capacity** (Befattning)

Ange befattningen för den person som undertecknar bilagan.

#### **7.4 Official stamp or seal (Officiell stämpel eller sigill)**

**UHRFS 2013:9**

Använd i förekommande fall högskolans officiella stämpel eller sigill.

**8. Information on the national higher education system** (Information om det nationella systemet för högre utbildning)

## The swedish higher education system

According to legislation before 1 January 2007

(The following description is approved by the Swedish Council for Higher Education)

### General

Higher education institutions have great autonomy in the organisation of studies, use of resources and general administration. The Government may award the status of *universitet* to higher education institutions that meet certain criteria. Independent higher education providers may apply for recognition by the Government, obtain degree awarding powers and receive state funds. Qualifications from all higher education institutions that are recognized by the Government have equal official value. The same law governs all state higher education institutions.

### Grading

The Higher Education Ordinance stated that the following grades could be awarded: Pass with Distinction (*väl godkänd*), Pass (*godkänd*) or Fail (*underkänd*) unless the institution decides to grade on some other scale. A number of courses use only two grades: Pass and Fail. Others, like Law and Engineering, traditionally use scales with several levels – expressed as letters or numbers. No overall grade is given for a degree and students are not ranked. From 1 January 2011 the grading is not nationally regulated.

### Degrees

Higher education is provided in the form of courses. These may be combined to constitute degree programmes with varying levels of individual choice. Students themselves are also able to combine different courses for the award of a degree. A course syllabus is required for each undergraduate course and a curriculum for each degree programme.

Sweden has a national system of credit points (*poäng*); one week of successful full-time study is equivalent to 1 credit point. One academic year usually yields 40 credit points.

After 1 January 2007 credit points have been converted to credits (*högskolepoäng*) comparable to ECTS. One credit awarded before 1 January 2007 is equivalent to 1.5 new credits.

In the Degree Ordinance, the Government has laid down which degrees may be awarded and the objectives for these degrees. In the Swedish higher education system there are generally no intermediate qualifications. All



degrees are regarded as final qualifications, even if there is a possibility to continue studying. Degrees are divided into general degrees and professional degrees.

### General degrees

1. *Högskoleexamen* requiring a minimum of 80 credit points/120 credits.
2. *Kandidatexamen* requiring a minimum of 120 credit points/180 credits with 60 credit points/90 credits in the major subject including a thesis/degree project of 10 credit points/15 credits.
3. *Magisterexamen med ämnesdjup* (Master of) requiring a minimum of 160 credit points/240 credits with 80 credit points/120 credits in the major subject including one thesis/degree project of 20/30 or two theses/degree projects of 10 credit points/15 credits each.
4. *Magisterexamen med ämnesbredd* (Master of) requiring a minimum of 40 credit points/60 credits with specialisation including a thesis/degree project of at least 10 credit points/15 credits. A prerequisite for *Magisterexamen med ämnesbredd* is a general or professional degree of at least 120 credit points/18 credits or a comparable foreign degree.

*Kandidatexamen* and *Magisterexamen med ämnesdjup* may indicate the major subject or faculty, e.g. *ekonomie magisterexamen* (... of Science in Business Administration or ... of Science in Economics). The most advanced courses (at the 61–80 credit points/91–120 credits level) for *Magisterexamen med ämnesdjup* can be accepted as partial fulfilment of the requirements for a doctoral programme.

### Professional degrees

Professional degrees are awarded in the fields of engineering, health care, agriculture, law, education, the arts etc. There are around 60 professional degrees. Programmes leading to professional degrees vary in length depending on their character.

Some of the professional degrees demand a previous undergraduate qualification as a prerequisite, especially within the field of health care. Institutions have to apply for the right to award professional degrees.

### Access and admission to higher education

Higher education in Sweden has two strata of eligibility: general/ basic and (additional) specific requirements. The general eligibility is the same for all higher education. General eligibility is attained by completing an upper-secondary school programme and obtaining a pass grade or better in courses comprising at least 90 per cent of the credits required for the programme,

or by providing proof of an equivalent level of knowledge. People who are at least 25 years old, who have been employed for four years and who have a command of English and Swedish corresponding to that obtained by completing a national upper-secondary programme are also considered to have general eligibility. The specific requirements vary according to the field of higher education and are expressed in terms of upper-secondary school qualifications in specific subjects. Restricted admission is used for all study programmes and courses.

### **Postgraduate studies**

Higher education institutions with the status of *universitet* have permanent allocations of funds for research and postgraduate programmes and may award doctoral degrees, whereas at institutions designated as *högskola* these rights may be restricted to specific research areas only or they may have research links with a *universitet*.

For admission to postgraduate programmes undergraduate qualifications of at least 120 credit points/180 credits are required. Furthermore, the appropriate faculty board may stipulate additional requirements for admission. Postgraduate programmes nominally comprise 160 credit points/240 credits (four years of full-time study) and lead to a *doktorsexamen* (PhD). A PhD student must complete a number of taught courses and write a doctoral dissertation.

The dissertation must be defended at a public oral examination. A *licentiatexamen* (licentiate degree) can be obtained after a minimum of 2 years (80 credit points/120 credits) and requires course work and a thesis. Normally students aim directly for a *doktorsexamen* but it is also possible to take a *licentiatexamen* as an intermediate degree. All faculties can award a *licentiatexamen* or *doktorsexamen*, in which the discipline is named, e.g. *teknologie licentiatexamen* (Licentiate in Technology). However a faculty of engineering, like any other, may also award a *filosofie doktorsexamen* (PhD).



